



CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - 16ª REGIÃO
RIO GRANDE DO NORTE



RELATÓRIO DE GESTÃO 2019

CREF16/RN



CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 16ª REGIÃO
RIO GRANDE DO NORTE



Relatório de Gestão 2019

Relatório de Gestão do Exercício de 2019 apresentado aos órgãos de controle e a sociedade, em formato integrado, como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 178/2019, da Portaria TCU nº 378/2019.

Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região – Rio Grande do Norte

Tel.: (84) 3201-2254 | 3211-1597 - End.: Rua Des. Antônio Soares, 1274 – Tirol – Natal/RN – CEP: 59022-170

www.cref16.org.br | administra@cref16.org.br

Apresentação



Prezado Cidadão,

O presente Relatório de Gestão em formato Integrado foi elaborado em atendimento ao que preceitua o parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 178/2019, da Portaria TCU nº 378/2019 e em consonância com o que orienta o Conselho Federal de Educação Física, como forma de prestar contas à sociedade, tendo como objetivo apresentar o Processo de Gestão do CREF16/RN, dando ênfase aos seguintes aspectos: ações desenvolvidas, resultados alcançados, visão geral organizacional e ambiente externo, governança, estratégia, autocontrole da gestão, execução orçamentária e financeira, gestão de pessoas e demais informações da gestão de interesse da sociedade.

O Relatório foi elaborado pelos responsáveis pela gestão do CREF16/RN e apresenta-se em alinhamento com as atividades desenvolvidas no ano de 2019, quando se deu continuidade ao processo de estruturação e desenvolvimento do CREF16/RN, sempre com ações pautadas numa perspectiva de garantia da sustentabilidade e do crescimento institucional, tanto no quantitativo como no qualitativo.

Enfim, o CREF16/RN tem nesse Relatório um instrumento de avaliação da sua gestão e busca pelas melhorias necessárias para ações futuras, afim de garantir a conformidade com os processos e normativas exigidas pelo TCU, estabelecendo uma cultura de aprimoramento da gestão, mesmo diante dos desafios.

Mensagem do Presidente



Francisco Borges de Araújo
CREF 001001-G/RN
Presidente

É com muita satisfação e senso de responsabilidade que apresentamos para a sociedade em geral e, em especial, às pessoas físicas e jurídicas registradas neste Conselho, o relatório de gestão do CREF16/RN, do exercício 2019; importante ferramenta para dar conhecimento ao cidadão sobre os resultados, as ações e as medidas verificadas e adotadas no referido exercício.

Nesta oportunidade, reafirmamos o nosso compromisso de cumprir a principal função legalmente delegada a esta autarquia, qual seja, a de orientar e fiscalizar o exercício profissional da área da educação física, e prestar serviços cada vez mais eficientes, de modo a fortalecer o campo de atuação dessa nobre e importante profissão.

E, importa dizer, os resultados verificados no ano de 2019 apontam nesse sentido, o CREF16/RN tem ganhado visibilidade e relevância na sociedade Potiguar, o que contribui para o seu processo de legitimação como entidade fiscalizadora, bem como termina por favorecer a criação de um convencimento entre os registrados e a sociedade sobre a importância do exercício legal da profissão e sobre a necessidade de se respeitar as normas que regem a profissão da educação física.

Dentre os resultados que corroboram tal afirmação, estão: o aumento do número de atuações, orientações e fiscalizações em todo o Estado; a projeção conquistada em termos de comunicação e de mídias, o que contribui na tarefa de orientar os profissionais, empresários e a própria sociedade; o aumento do número de registrados; o equilíbrio financeiro e a manutenção da saúde fiscal do CREF16/RN, notadamente devido ao trabalho de arrecadação do Setor Financeiro e do Setor de Cobranças, somado a uma política de austeridade em termos de contratações de serviços e compras de produtos, dentre outros.

Por outro lado, há que se reconhecer e ter consciência de que ainda são inúmeros os desafios, sobretudo quanto à melhoria da eficiência dos serviços prestados e quanto a estruturação física do CREF16/RN. Como exemplo, cita-se o fato de não se ter conseguido no ano de 2019 inaugurar a Sede Própria desta autarquia, devido ao trâmite burocrático da expedição das devidas licenças pela Prefeitura Municipal de Natal/RN; sendo, pois, a construção da sede própria do Conselho um dos principais objetivos para o ano de 2020, juntamente com o desenvolvimento qualitativo do Setor de Orientação e Fiscalização e da melhoria da prestação dos serviços postos à disposição dos usuários.

É neste quadro, de resultados e desafios, que apresentamos a prestação de O Relatório de Gestão e Prestação de Contas de 2019, e renovamos nosso compromisso de buscar soluções para as demandas existentes e para as que porventura venham a surgir, cientes da responsabilidade e da importância da missão delegada à gestão do CREF16/RN.

Sumário

1	Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	6
1.1.	Identificação da entidade	6
1.2.	Estrutura Organizacional e Governança	7
1.3.	Modelo de negócios - Quadro de Modelo de Negócios Business Model Canvas	14
1.4.	Principais Canais de Comunicação Com a Sociedade	15
1.5.	Ambiente Externo	16
2	Governança, Estratégia e Gestão de Riscos	17
2.1.	Planejamento Estratégico	17
2.2.	Missão, Visão e Valores	18
2.3.	Objetivos, metas e indicadores	19
2.4.	Gestão de Riscos	23
3	Resultados e Desempenho da Gestão	26
3.1.	Setor administrativo	27
3.2.	Orientação e Fiscalização	29
3.3.	Assessoria Jurídica	35
3.4.	Diretoria de Cobrança	37
3.5.	Assessoria de Imprensa - Comunicação	40
3.6.	Gestão Financeira e Orçamentária	44
3.7.	Gestão de Pessoas	46
3.8.	Gestão de Compras, Licitações e Contratos	48
3.9.	Gestão de Tecnologia e Sistema de Informação	51
4	Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	52
4.1.	Balanço Orçamentário – RECEITA EXERCÍCIO / 2019	53
4.2.	Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2019	55
4.3.	Balanço Patrimonial Comparado - 2019 x 2018	58
4.4.	Demonstrações das variações patrimoniais	59
4.5.	Demonstrativos de Fluxos de Caixas	60
4.6.	Balanço Financeiro	61
4.7.	Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis	62

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.1. Identificação da entidade

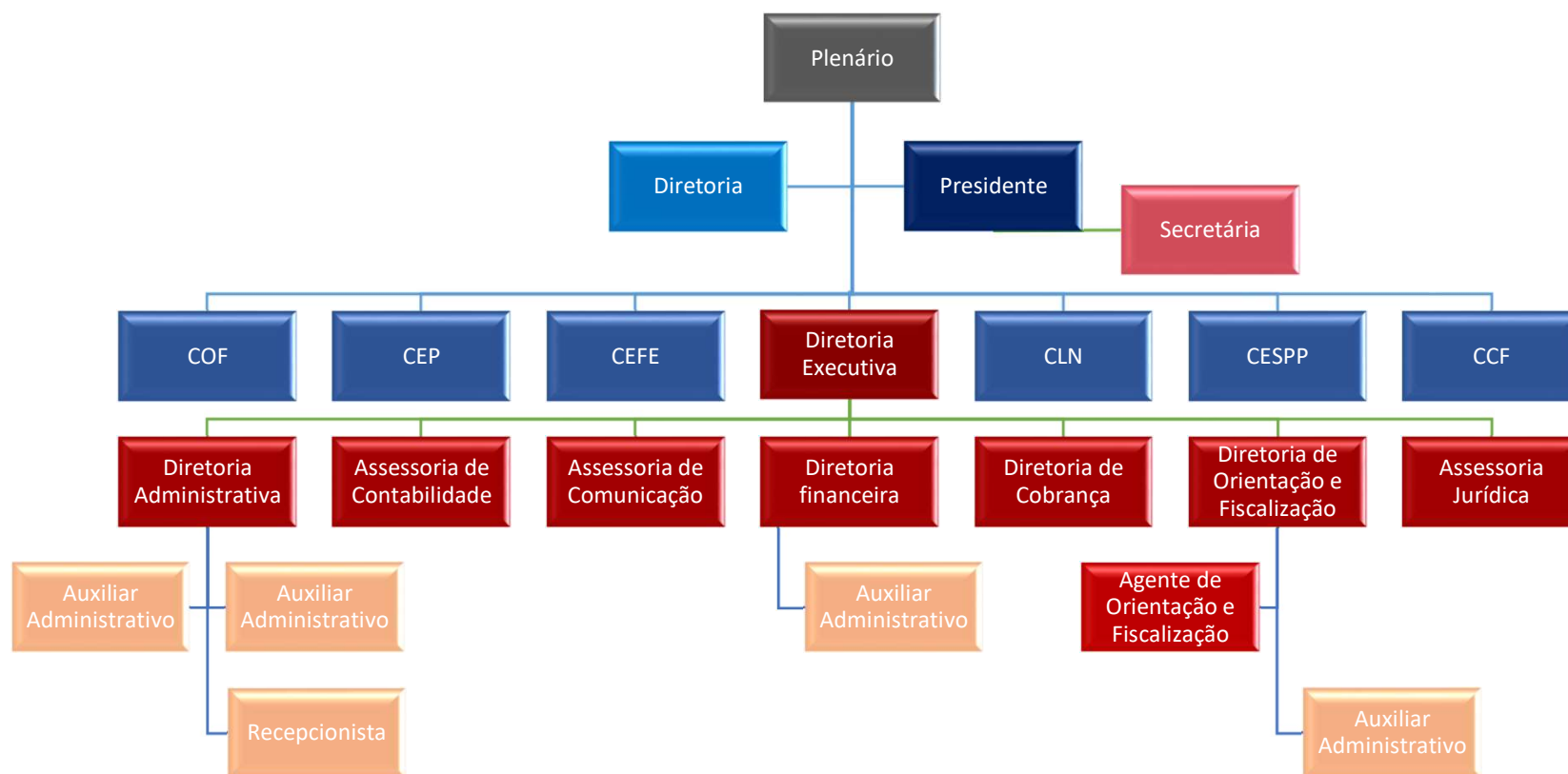
Inicialmente, é importante ressaltar que o CREF16/RN é uma pessoa jurídica de direito público interno e sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 23.603.274/0001-70, com sede e foro na cidade de Natal/RN, localizada na Rua Des. Antônio Soares, 1274 – Tirol – Natal / RN – CEP: 59.022-170, e abrangência em todo o Estado do Rio Grande do Norte, sendo classificada como uma autarquia especial (sui generis), vinculada ao Conselho Federal De Educação Física, integrando o Sistema CONFEF/CREFs (regulamentado e criado pela Lei Federal nº 9.696, de 1º de setembro de 1998), tendo como missão exercer a orientação e a fiscalização das atividades físicas e desportivas, de modo a garantir que a sociedade potiguar seja atendida por Profissionais de Educação Física devidamente habilitados, levando em conta valores como transparência, profissionalismo, legalidade, respeito, eficiência e empatia e tendo como visão de futuro, até 2022, ser referência em termos de profissionalismo, eficiência e comprometimento com o fortalecimento da educação física e a promoção do bem-estar social.

Em seguida, conheça um pouco mais sobre nossa estrutura organizacional e o contexto no qual o CREF16/RN está inserido.



1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.2. Estrutura Organizacional e Governança



Legendas:

- COF: Comissão de Orientação e Fiscalização
- CEP: Comissão de Ética Profissional
- CEFE: Comissão de Educação Física Escolar
- CLN: Comissão de Legislação e Normas
- CESPP: Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional
- CCF: Comissão de Controle e Finanças

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.3. Estrutura Organizacional e Governança



A **Estrutura de Governança** do CREF16/RN conta com a equipe administrativa e com os conselheiros.

No total são 28 **Conselheiros**, dos quais 10 (dez) Membros Efetivos e 04 (quatro) Membros Suplentes, com mandato de 03 (três) anos e 10 (dez) Membros Efetivos e 04 (quatro) Membros Suplentes, com mandato de 06 (seis) anos, eleitos no ano de 2018 para o triênio 2019/2022. A **Diretoria estatutária** do CREF16/RN é formada por 07 (sete) membros).

Quanto à **Política De Remuneração**, os **conselheiros** do CREF16/RN, assim como seus **diretores estatutários são voluntários e não percebem remuneração fixa**, mas apenas verbas indenizatórias, ajuda de custo, auxílio representação e ressarcimento a título de reembolso de despesas de quilometragem, quando no exercício de suas funções ou designados pela Presidência ou Diretoria.

A **Equipe Administrativa** é formada por cargos comissionados e de cargos efetivos, de prestadores de serviços, remunerados de acordo com cada função, distribuídos em cinco diretorias (Diretoria Executiva, Diretoria Administrativa, Diretoria Financeira, Diretoria de Cobrança e Diretoria de Orientação e Fiscalização), bem como de assessorias, auxiliares administrativos e uma secretaria.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

O Plenário do CREF16/RN é o poder máximo da Entidade e é constituído por 20 (vinte) Membros Efetivos e 08 (oito) suplentes. Dentre algumas competências, destacam-se: estabelecer diretrizes para a consecução dos objetivos previstos no seu Estatuto; aprovar atos normativos ou deliberativos necessários ao exercício de sua competência; adotar e promover as providências necessárias à manutenção, em todo o País, da unidade de orientação e ação do CREF16/RN; apreciar e aprovar Relatórios das Atividades desenvolvidas pelo CREF16/RN, encaminhando para conhecimento do CONFEF; fixar, dentro dos limites do CONFEF, o valor das contribuições, taxas, emolumentos e multas devidas pelos Profissionais e pelas pessoas jurídicas registradas no CREF16/RN.



A Diretoria é o poder que exerce as funções administrativas e executivas do CREF16/RN e é constituída pelo: Presidente, 1º Vice-Presidente, 2º Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 1º Tesoureiro e 2º Tesoureiro. Compete coletivamente à Diretoria, dentre outras, de cumprir e fazer cumprir as disposições do Estatuto, do Regimento Interno e as deliberações do Plenário; estabelecer as diretrizes básicas e compatibilizá-las com a administração do CREF16/RN e do CONFEF; preservar o patrimônio do CREF16/RN; desenvolver suas ações de forma planejada e transparente; prevenir riscos e corrigir desvios que afetem as contas garantindo seu equilíbrio, atuar atendendo aos princípios do planejamento, transparência e moralidade; autorizar ou aprovar operações de crédito e contratos de qualquer natureza, desde que tenham como objetivo o interesse e as necessidades do CREF16/RN; aprovar o seu quadro de pessoal, criar cargos e funções, fixar salários e gratificações, bem como autorizar a contratação de serviços especiais; encaminhar, mensalmente, o balancete financeiro ao CONFEF; adotar todas as providências e medidas necessárias à realização das finalidades do Sistema CONFEF/CREFs; autorizar a participação do CREF16/RN em entidades científicas, culturais, de ensino, de pesquisa, de âmbito nacional ou internacional, voltadas para a especialização e a atualização da Educação Física; fixar e normatizar, quando houver, o pagamento de representação de gabinete e pagamento de despesas eventuais autorizadas aos Membros da Diretoria, aos Conselheiros e aos empregados do CREF16/RN, quando no efetivo exercício de suas funções, bem como aos representantes designados pela Diretoria do CREF16/RN, quando para representação do Sistema CONFEF/CREFs; desempenhar as ações administrativas financeiras e políticas do CREF16/RN;

São **Órgãos Permanentes** de assessoramento do CREF16/RN, conforme Resolução CREF16/RN nº 01/2015, de 12 de setembro de 2015, as seguintes Comissões: Comissão de Controle e Finanças; Comissão de Ética Profissional; Comissão de Orientação e Fiscalização; Comissão de Legislação e Normas; Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional; outras que venham a ser criadas. As Comissões são órgãos de consultoria da Presidência, da Diretoria e do Plenário do CREF16/RN, as quais compete analisar, instruir e emitir pareceres nos assuntos ou processos que lhe forem enviados pelo Presidente, retornando-os devidamente avaliados para decisão superior.

A Comissão de Controle e Finanças - CCF compete cumprir as atribuições previstas no Estatuto, bem como o que lhe for atribuído pelo Plenário do CREF16/RN, além de acompanhar, analisar e emitir parecer sobre as prestações de contas, demonstrações contábeis mensais e o balanço do exercício do CREF16/RN, emitindo parecer para conhecimento e deliberação do Plenário, fazendo referência expressa às seguintes verificações: regularidade do processamento de arrecadação da receita e da respectiva documentação comprobatória, inclusive quanto ao recebimento de legados, doações e subvenções; regularidade do processamento de aquisição de material, prestação de serviços e adiantamento de numerário; regularidade do processamento da despesa e da respectiva documentação comprobatória, inclusive quando a inversões e aquisição, alienação e baixa de bem patrimonial; analisar a proposta orçamentária do CREF16/RN; apresentar ao Plenário denúncia fundamentada sobre erros administrativos de matéria financeira, sugerindo as medidas a serem tomadas; levantar, analisar e debater sobre os problemas encontrados pela CCF na documentação apresentada pelo CREF16/RN; propor e/ou apreciar ato normativo que verse sobre as prestações de contas, demonstrações contábeis, proposta orçamentária e demais relatórios do CREF16/RN.

A Comissão de Orientação e Fiscalização - COF compete especificamente informar à Diretoria, através de relatórios mensais, as ações e as atividades desenvolvidas pela COF e pelo Departamento de Orientação e Fiscalização; emitir parecer sobre assuntos referentes à fiscalização, quando solicitado pelo Plenário do CREF16/RN ou por sua Diretoria; Acompanhar o DOF em ações para as quais for requisitada; Acompanhar, controlar, e avaliar o desempenho do DOF, propondo para as mesmas ações corretivas quando necessárias.

A Comissão de Legislação e Normas - CLN compete especificamente levantar, analisar, debater e esclarecer os problemas legais inerentes à Educação Física, na área de sua abrangência; estudar a questão da cientificação da Educação Física, de suas várias vertentes e denominações; desenvolver intercâmbio com as Instituições de Ensino Superior, examinando em conjunto a questão da formação; analisar as leis, decretos, pareceres e normas que se relacionem com a área da Educação Física e seus Profissionais.

A Comissão de Ética Profissional - CEP compete cumprir as atribuições previstas no Estatuto, bem como o que lhe for atribuído pelo Plenário, além de propor mudanças no Código de Ética do Profissional de Educação Física; zelar pela observância dos princípios do Código de Ética do Profissional de Educação Física; funcionar como Conselho de Ética Profissional; examinar e julgar os recursos das decisões de primeira instância, inclusive, determinando diligências necessárias à sua instrução, levando, após o julgamento, ao conhecimento do Plenário; responder consultas e orientar sobre o disposto no Código de Ética do Profissional de Educação Física e no Código Processual de Ética; responder consultas e orientar sobre a conduta esperada dos Profissionais de Educação Física.

A Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional - CESPP possui atribuições tais como, acompanhar, analisar e emitir parecer sobre políticas, processos, projetos oriundos de órgãos públicos e de entidades privadas, que incidam sobre a formação profissional inicial e continuadas em Educação Física; analisar e emitir parecer sobre questões pertinentes à adequação da preparação profissional à inscrição e ao registro no CREF16/RN; estabelecer diretrizes para o aprimoramento dos Profissionais de Educação Física; propor normas e instrumentos para exame de suficiência profissional e especialidades Profissionais em Educação Física; propor o reconhecimento das especialidades Profissionais de Educação Física nos diferentes campos da Educação Física definidos pelo CONFEF; analisar, discutir e participar do processo de autorização, avaliação e reconhecimento dos Cursos de graduação em Educação Física; examinar, debater e definir a questão da cientificação da Educação Física, de suas várias vertentes e denominações e de seu campo de atuação profissional, dentre outras;

A Comissão de Educação Física Escolar - CEFE compete cumprir as atribuições previstas no Estatuto, bem como o que lhe for atribuído pelo Plenário do CREF16/RN, além de propor ao Plenário do CREF16/RN ações para garantir o desenvolvimento do crescimento da prática da educação física nos ambientes escolar público e privados no estado do Rio Grande do Norte. Fomentar o processo de parcerias para garantir a sociedade de suas ações e a legitimidade no campo de atuação do profissional devidamente cadastrado no Sistema CONFEF/CREFs;

As Comissões Temporárias ou Grupos de Trabalho são órgãos de assessoramento em caráter temporário de acordo com a deliberação do Plenário: Comissão de Educação Física Escolar (CEFE).

Assessoria Jurídica – ASSEJUR Compete a essa Assessoria Jurídica prestar assessoramento nas diversas áreas do direito, tanto nos aspectos preventivos quanto na administração do contencioso, sugerindo medidas a tomar, visando resguardar os interesses e dar segurança jurídica aos atos e decisões do Conselho. Compete assessorar a Presidência no planejamento, relatórios, acompanhamento de resultados e desenvolvimento e no que mais for necessário de acordo com os interesses do CREF16/RN.

Assessoria de Comunicação – ASSECOM Compete à Assessoria de Comunicação elaborar e fomentar a política institucional de comunicação e informação; aproximar relações com a sociedade; elaborar e executar o plano de divulgação do CREF16/RN; monitorar as publicações nas redes sociais; produzir, copidescar e elaborar textos jornalísticos; captar, distribuir e divulgar as matérias publicadas, de interesse da Instituição; produzir e editar o Boletim Informativo do CREF16/RN.

Assessoria Contábil – ASSECON Compete a essa Assessoria prestar todo o aparato contábil de registro e acompanhamento sistemático das atividades fins. Compete ainda assessorar a Presidência no planejamento, relatórios, acompanhamento de resultados e desenvolvimento e no que mais for necessário de acordo com os interesses do CREF16/RN.

Diretoria Executiva - Responsabilizar-se pela Execução dos projetos e atividades administrativas do CREF16/RN e Dirigir a criação e execução dos procedimentos, métodos e rotinas administrativas e propor medidas que visem maior eficiência e produtividade entre os Departamentos/Assessorias e todo o corpo administrativo do CREF16/RN; Participar da criação, elaboração e atuar na coordenação da execução de todos os projetos em que o CREF16/RN faça parte; Atuar no desenvolvimento das relações institucionais do CREF16/RN; Dirigir o trabalho das Diretorias, Assessorias, funcionários, estagiários, servidores, prestadores de serviços em todas as áreas administrativas do CREF16/RN, prezando sempre pelo bom relacionamento interno e externo; Acompanhar e analisar os relatórios emitidos pelas Diretorias e os requerimentos da Presidência junto a todas as áreas administrativas do CREF16/RN, repassando para a Presidência os dados e matérias de relevância para a administração do Conselho; Verificar e filtrar os problemas, dando as devidas soluções e levando ao conhecimento do Presidente, aqueles que fugirem a sua alçada; Assistir a Presidência nos assuntos referentes à rotina administrativa do CREF16/RN; Dirigir a implantação e o funcionamento da Ouvidoria do CREF16/RN; Fazer contatos e articular a participação do CREF16/RN em reuniões com outros Conselhos Profissionais, Defensoria Pública, Ministério Público, PROCON's, Vigilâncias Sanitárias e outros órgãos de defesa da sociedade; Dirigir a Elaboração do Relatório de Gestão do CREF16/RN a ser encaminhado ao CONFEF e ao Tribunal de Contas da União, sendo responsável pela articulação para obtenção das informações junto aos diversos setores e definição de prazos para entrega dos relatórios setorializados; Realizar treinamento com a finalidade de melhorar a eficiência do seu trabalho.

PRESIDENTE



PRESIDENTE:
Francisco Borges de Araújo
CREF 001001-G/RN



1º VICE-PRESIDENTE:
João Pessoa
CREF 000028-G/RN



2º VICE-PRESIDENTE:
Antônio José de Sousa
Sampaio Barros
CREF 000022-G/RN



1º TESOUREIRO:
Joaquim Aprígio Neto
CREF 001738-G/RN



2º TESOUREIRO:
Fernando Geraldo de
Medeiros
CREF 000007-G/RN



1ª SECRETÁRIA:
Rosa Maria Soares Costa de
Mendonça
CREF 000113-G/RN

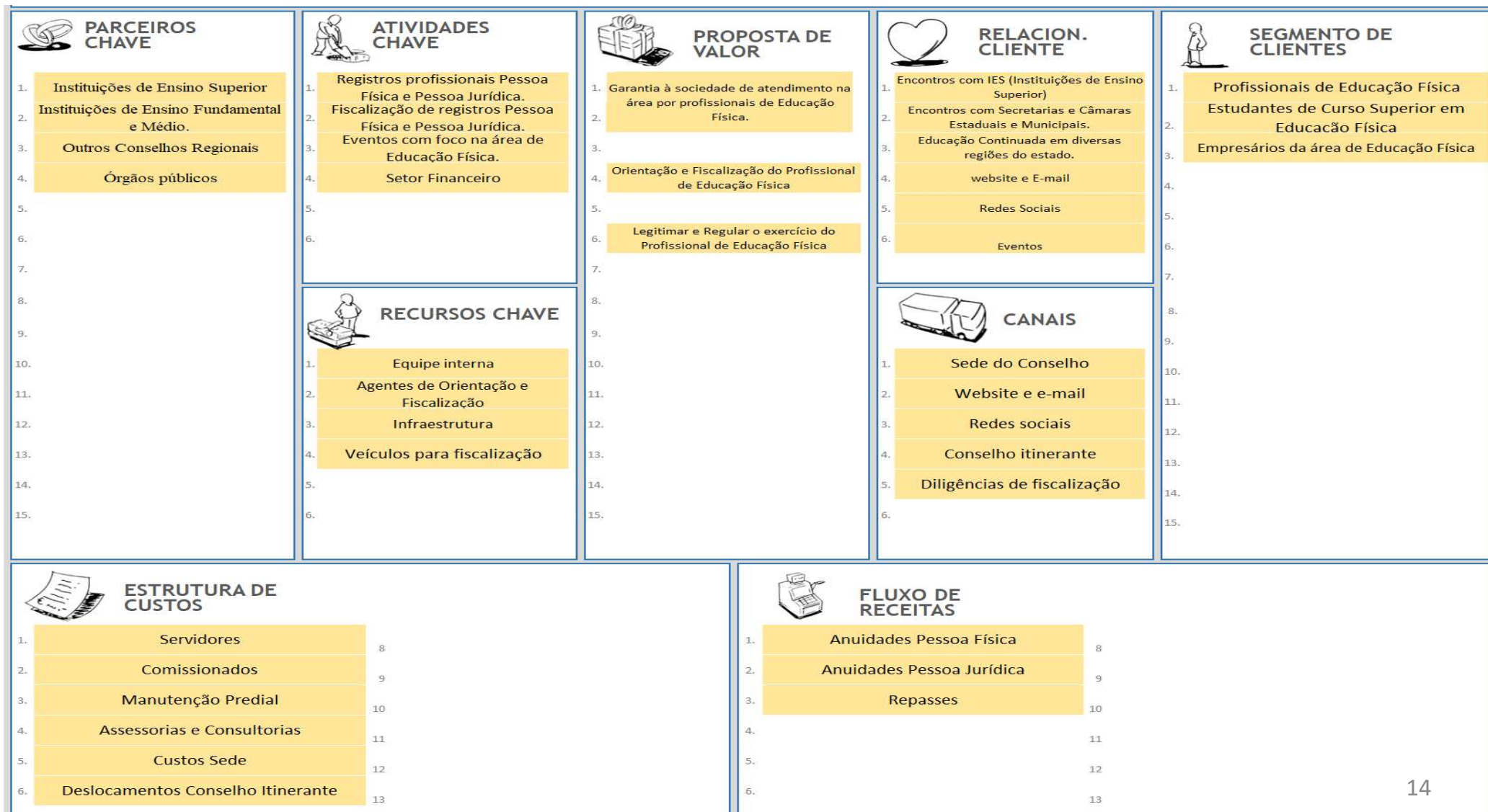


2ª SECRETÁRIA:
Elizabeth Jatobá Bezerra
Tinoco
CREF 000030-G/RN

DIRETORIA

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.3. Modelo de negócios - Quadro de Modelo de Negócios *Business Model Canvas*.



1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.4. Principais Canais de Comunicação Com a Sociedade

O CREF16/RN tem buscado cada vez mais aproximar-se da sociedade e das pessoas físicas e jurídicas registradas.

O principal meio de comunicação com o público é o Portal do CREF16/RN (<http://www.cref16.org.br/>). Por meio deste, o cidadão pode conhecer um pouco da nossa história, a estrutura do conselho, as normas que regem o funcionamento do conselho e a própria área da educação física, pode também ter acesso à informações sobre os principais serviços prestados e também a informações financeiras, além de acompanhar as principais ações desenvolvidas pelo CREF16/RN e, principalmente, oferecer denúncias sobre irregularidades na área da educação física.

Sobretudo no segundo semestre do ano de 2019 foram verificadas e apontadas uma série de dificuldades em relação à funcionalidade e a qualidade do Site do CREF16/RN, sendo a construção de um novo site, moderno e funcional, objetivo de fundamental importância a ser realizado no ano de 2020.

Além do portal, tendo em vista a grande importância das redes sociais na atualidade, o CREF16/RN mantém também ativas e atuantes contas no **FACEBOOK** (<https://www.facebook.com/cref16rn/>) e no **INSTAGRAM** (@cref16rnoficial), que são constantemente alimentados e onde o cidadão pode se informar e interagir com o Conselho.

Destaca-se o crescimento da importância da rede social Instagram como meio de comunicação, bem como o crescimento do número de seguidores do Perfil do CREF16/RN, que mais que dobrou em 2019, como é melhor detalhado no tópico sobre o Setor de Comunicação.

Além disso, os registrados e a sociedade em geral podem entrar em contato com o **CREF16/RN por telefone (Tel.: (84) 3201-2254 | 3211-1597)**, pelo e-mail **atendimento@cref16.org.br**, além de outros setorizados (**presidencia@cref16.org.br**, **fiscaliza@cref16.org.br**, **financeiro@cref16.org.br** e **tesouraria@cref16.org.br**) e presencialmente, sendo estas últimas duas formas as mais utilizadas para dúvidas, atendimento, resolução de problemas, denúncias e prestação de serviços, de modo geral.



1.5. Ambiente Externo

Apesar de a economia brasileira ainda não estar no seu melhor momento, não tendo sido verificado o crescimento esperado do PIB no ano de 2019, bem como de o Estado do Rio Grande do Norte ainda estar em dificuldade econômica, tal quadro não causou impacto significativo na arrecadação do CREF16/RN, tendo mantido esta autarquia sua saúde e equilíbrio fiscal.

É possível que assim tenha ocorrido, em virtude do fato de que o setor Fitness manteve o seu crescimento, chegando a movimentar mais de 2 bilhões de dólares no Brasil, com crescimento de receita mundial na casa de 8,7% no mundo e que estima-se ter alcançado US\$ 99,9 bilhões em 2019, com previsão de US\$ 106 bilhões em 2020, segundo relatório da Associação Internacional de Saúde, Raquete e Clube Esportivo (IHRSA). Disponível no link abaixo: <https://www.wellnesscreatives.com/fitness-industry-statistics-growth/#overview>).

Destaca-se que, segundo estudo da OMS, no Brasil, a inatividade física afeta 47% da população, o que demonstra e confirma que ainda existe margem de crescimento do setor da educação física. Disponível no link abaixo: <https://nacoesunidas.org/mais-de-14-bilhao-de-adultos-no-mundo-nao-praticam-atividade-fisica-suficiente/> . E, além disso, ressalta-se o aumento do número de alunos ingressando e concluindo cursos de graduação e licenciatura, aumento este que é alavancado sobretudo pelos cursos de EAD.

Frente a tais fatores, traça-se um quadro de ameaças e oportunidades para o CREF16/RN.

OPORTUNIDADES

- Aumento do número de faculdades de Educação Física;
- Interiorização do ensino superior na área da Educação Física
- Alto percentual populacional inativo quanto à prática de atividades físicas;
- Possibilidade de atuação em diversas áreas por parte do profissional de educação física;
- Mercado fitness em contínuo crescimento;
- Tendência da população em se preocupar mais com a imagem pessoal e com o bem-estar e a saúde;
- Possibilidade de expansão do conselho com criação de escritórios em outras cidades;
- Parcerias com Conselhos Regionais de outras profissões, no intuito de melhor viabilizar a fiscalização do exercício profissional.

AMEAÇAS

- Exercício ilegal da profissão por parte de estudantes de educação física, de profissionais de outras áreas e até mesmo de não formados;
- Prejuízo aos profissionais de educação física pelo mau uso das redes sociais;
- Expansão e possibilidade de mau uso de aplicativos que oferecem serviços na área;
- Desconhecimento de código de ética profissional;
- Falta de engajamento de profissionais à proximidade com o Conselho;
- Falta de conhecimento por parte de profissionais quanto aos seus direitos e deveres estatutários.

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.1. Planejamento estratégico

No, o CREF16/RN passou também por uma avaliação e melhor formulação do seu planejamento estratégico, visando identificar e reconhecer de modo mais realista a sua situação atual e fazer uma projeção de futuro, sobre como o CREF16/RN deve estar daqui há alguns anos.

Para isso, foram colhidas informações internas (com os conselheiros e equipe administrativa) e externas (com os registrados); redefinido o plano de negócios da instituição; formulada análise SWOT, com identificação da forças e oportunidades que podem contribuir para a consecução da projeção de futuro, bem como as fraquezas e dificuldades que podem impedir a consecução da realização dos propósitos e da visão definida.

Ademais, diante disso, foram traçados objetivos concretos e definidas metas concretas, com criação de indicadores, que envolvem todos os setores e contam com apoio da cúpula do órgão e da equipe administrativa, para serem colocados em prática de maneira imediata e outros já a partir do ano de 2020.

Segue abaixo sintetização de tal planejamento.



2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

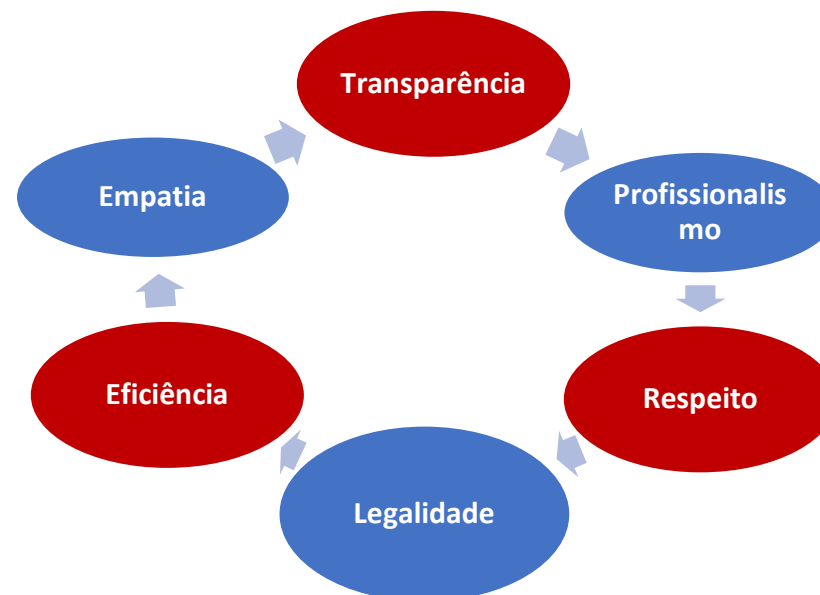
2.2. Missão, Visão e Valores

O CREF16/RN possui como **Missão**: “Exercer a orientação e a fiscalização das atividades físicas e desportivas, de modo a garantir que a sociedade potiguar seja atendida por Profissionais de Educação Física devidamente habilitados”.

Estrategicamente, toma-se como **Visão de Futuro** da gestão do CREF16: “Até 2022, ser referência em termos de profissionalismo, eficiência e comprometimento com o fortalecimento da educação física e a promoção do bem-estar social”.

Já no que diz respeito aos **Valores** estabelecidos pelo CREF16/RN, tem-se os seguintes: Transparência, Profissionalismo, Legalidade, Respeito, Eficiência e Empatia.

Missão
Exercer a orientação e a fiscalização das atividades físicas e desportivas, de modo a garantir que a sociedade potiguar seja atendida por Profissionais de Educação Física devidamente habilitados.



Visão de Futuro
“Até 2022, ser referência em termos de profissionalismo, eficiência e comprometimento com o fortalecimento da educação física e a promoção do bem-estar social”.

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.3. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Orientação e Fiscalização	Indicadores e Metas SMART
Processo Ético e Processo de Multas oriundas da fiscalização	Número de Processos analisados por mês; Número de processos abertos; Número de processos julgados.
Priorizar o aspecto qualitativo das fiscalizações	Número de orientações por mês
Intensificar a atuação do CREF Móvel	Número de ações educacionais por mês; Número de atendimentos por mês;
Ação efetiva: Dar ênfase aos casos recorrentes e mais graves de desrespeito às normas que regem a profissão.	Número de percentual de recorrência; Número de multas por mês
Aperfeiçoar o monitoramento do exercício da educação física em escolas, condomínios, e espaços públicos. Aumentar o número de fiscalizações e promover ações de conscientização.	Número de fiscalizações por mês; Número de ações de conscientização.

Administrativo	Indicadores e Metas SMART
Definição e reavaliação de funções e delegação de tarefas e responsabilidades. (Padronização de Processos)	Estabelecer padronização de processos internos até 30 de abril de 2020.
Melhorar Infraestrutura	Verificar necessidades até 31 de março de 2020.
Estruturação dos fluxos de processos e capacitação dos mesmos.	Estabelecer padronização de processos internos até 30 de abril de 2020.
Criação de tutoriais.	Criar 1 tutorial para cada atividade de cada setor até 30 de junho de 2020.
Capacitação periódica no prazo de 1 ano. Definir prazos.	Definir até 30 de junho de 2020 todas as capacitações bem como seus fornecedores.
Treinamento departamentalizado (recepção, registro, fiscalização e etc.)	Elaborar treinamento a respeito de processos e tarefas até 30 de junho de 2020.

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.3. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Financeiro e Cobrança	Indicadores e Metas SMART
Melhoria das ferramentas de cobrança e recebimentos	Percentual de inadimplência da carteira de anuidades
Emissão de guias de pagamentos pelo site e recebimentos por cartões de crédito.	Número de recebimentos por meio de pagamento
Interiorização dos procedimentos de cobrança via reclamação pré processual e execuções fiscais.	Número de ocorrências de reclamações de cobrança
Intensificar a cobrança de débitos de pessoa jurídica.	Percentual de inadimplência Pessoa Jurídica; Valor de Recebimentos estratificado por Pessoa Jurídica.

Comunicação	Indicadores e Metas SMART
Reforçar a comunicação da atuação do Conselho.	Número de publicidades efetivadas
Esclarecer o papel do conselho como órgão fiscalizador em diferenciação com o papel de um sindicato, sindicato	Número de ações efetivadas; Número de publicidades efetivadas
Fortalecer a imagem do Conselho e criar maior legitimação como órgão de orientação e fiscalização	Número de fiscalizações; Número de orientações
Trabalhar a imagem do Conselho como parceiro da classe e do profissional.	Número de ações e eventos de divulgação
Plano de convênios e benefícios para os registrados	Número de conveniados; Número de Benefícios; Relação de Conveniados

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.3. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Plenário e Diretoria Estatutária	Indicadores e Metas SMART
Reforçar o contato com os outros conselhos, com os poderes constituídos e demais instituições da sociedade civil e organizada.	Número de interações novas por mês; Número de encontros e participações em eventos por mês.
Reforçar relacionamentos para a vinda de eventos nacionais para o RN e talvez a promoção e criação de eventos locais.	Até 31 de dezembro de 2020 ter programado 1 evento regional em prol da classe
Reforçar a comunicação interna e o acompanhamento das ações do CREF16.	Emissão de relatório trimestral de atividades para todos os servidores
Reuniões internas periódicas.	1 reunião semanal para deliberações internas e feedbacks de equipe
Ações de melhoria do ambiente organizacional. Reforço de engajamento dos colaboradores e conselheiros.	1 reunião mensal, com programação de eventos comemorativos internos
Criar reuniões e fóruns de discussão de temas relacionados à Educação Física.	2 vezes por mês, baseados relatos da ouvidoria e reclamações
Definição de responsabilidades na atuação em projetos e eventos	Até 31 de março de 2020 estipular responsáveis por atuação do CREF16 em eventos sociais e comemorativos

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.3. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Plenário e Diretoria Estatutária	Indicadores e Metas SMART
Reforçar o contato com os outros conselhos, com os poderes constituídos e demais instituições da sociedade civil e organizada.	Número de interações novas por mês; Número de encontros e participações em eventos por mês.
Reforçar relacionamentos para a vinda de eventos nacionais para o RN e talvez a promoção e criação de eventos locais.	Até 31 de dezembro de 2020 ter programado 1 evento regional em prol da classe
Reforçar a comunicação interna e o acompanhamento das ações do CREF16.	Emissão de relatório trimestral de atividades para todos os servidores
Reuniões internas periódicas.	1 reunião semanal para deliberações internas e feedbacks de equipe
Ações de melhoria do ambiente organizacional. Reforço de engajamento dos colaboradores e conselheiros.	1 reunião mensal, com programação de eventos comemorativos internos
Criar reuniões e fóruns de discussão de temas relacionados à Educação Física.	2 vezes por mês, baseados relatos da ouvidoria e reclamações
Definição de responsabilidades na atuação em projetos e eventos	Até 31 de março de 2020 estipular responsáveis por atuação do CREF16 em eventos sociais e comemorativos

2.4. Gestão de Riscos

O Conselho Regional de Educação física da 16ª Região, Autarquia Pública Federal, busca adotar mecanismos de Governança visando atingir os objetivos e metas definidos no programa de trabalho e em consonância com as leis vigentes no país. Como a estrutura do órgão ainda pode ser considerada “pequena”, a gestão de riscos no CREF16/RN passa por processo de implementação e aperfeiçoamento e é realizada por cada setor, de acordo com as necessidades verificadas no dia a dia da rotina administrativa do Conselho.

Setor Financeiro

Quanto às operações financeiras, a diretoria financeira atua no sentido de gerenciar os riscos e efeitos.

- No que diz respeito aos **riscos de crédito**, quanto às receitas e contas a receber, o CREF16/RN adota rotina integrada entre a diretoria financeira e de cobranças, com o constante acompanhamento, cobrança (extrajudicial e judicial) e negociação das anuidades. Já no que diz respeito aos recebimentos, estes se dão sempre por meio das contas oficiais e por meio de boletos registrados, não existindo recebimento de qualquer valor em espécie, e a guarda e aplicação dos valores se dão todas por meio de instituições financeiras oficiais (Caixa Econômica Federal e, preponderantemente, Banco do Brasil), com vinculação às contas oficiais de titularidade da autarquia, estando os valores aplicados nestas instituições.
- Quanto aos **riscos de mercado** estes são reduzidos, pois os recursos são mantidos em aplicações de risco baixo, em moeda nacional e de acordo com taxas praticadas pelas instituições oficiais, o que diminui o risco de taxa de juros, flutuação da moeda e de preços.

2.4. Gestão de Riscos

- Já em relação aos **riscos de liquidez**, também são acompanhados pela diretoria financeira. Como a autarquia continua em fase de estruturação, possuindo uma gestão enxuta, e como ainda o nível de despesas em relação as receitas não é tão alto, bem como pelo fato de o setor de cobrança atuar constantemente na tentativa de diminuir a inadimplência das anuidades (principal fonte de receita), no ano de 2019 não verificou-se risco imediato ou mediato de falta de recursos para honrar compromissos, com superação de passivos em relação aos ativos. Na verdade, a autarquia possui razoável capacidade de investimento, que deverá ser em parte utilizado, inclusive, na reforma e estruturação do imóvel adquirido para funcionamento de nova sede. De todo modo, é realizado pela diretoria financeira o controle constante do fluxo de caixa.

Setor Jurídico e de Cobranças

- No tocante ao **Setor jurídico**, o acompanhamento dos processos e prazos é feito diretamente pela assessoria jurídica, com a utilização dos próprios sistemas judiciais, bem como por meio de inserção de informações em planilha e relatórios das atividades e processos.
- O **setor de cobranças** realiza o monitoramento sobre a inadimplência dos registrados, da dívida ativa, verificando os dados relativos a este campo no sistema utilizado no CREF16/RN, o *Spiderware (SPW)*, bem como por meio de planilhas quanto às situações de inadimplência mais gravosas, e, com essa base, adota medidas extrajudiciais e judiciais no intuito de amenizar os riscos.

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.4. Gestão de Riscos

Setor Administrativo

- Quanto ao setor administrativo, especialmente em relação aos **riscos de dados e informação**, existe planejamento para que no ano de 2020 de processo de contratação de empresa especializada para seja dado início ao processo de digitalização do arquivo físico, armazenamento em nuvens e depósito de documentos sob guarda de empresa especializada.
- No que diz respeito aos dados informáticos e digitais, o Sistema SPIDERWARE (SPW) utilizado permite o controle de acessos dos servidores mediante senha e o armazenamento dos dados se dá de modo externo. Além disso, os programas e softwares utilizados são escolhidos levando-se em conta a seriedade e confiabilidade das empresas fornecedoras e o servidor e todos os computadores estão protegidos por ferramentas de antivírus e firewall Kaspersky. O acesso físico ao servidor é restrito apenas a diretoria administrativa e ao prestador de serviços de TI, sempre acompanhado.
- Quanto aos aspectos físicos e documentações não digitais, o CREF16/RN mantém todas as licenças de funcionamento e conta com sistema de câmeras, extintores para contenção de incêndio e proteção de grades, com almoxarifado e arquivo em local com baixo risco de inundação ou incêndio, com acesso monitorado, bem como cada setor dispõe de mesas e armários com trancas e chaves individuais.

3 Resultados e Desempenho da Gestão

No final do ano de 2019, o CREF16/RN completou apenas o seu quarto ano de funcionamento. Neste ano, destaca-se a manutenção do equilíbrio financeiro e fiscal, o crescimento da visibilidade e da relevância do CREF16/RN na sociedade Potiguar, o que contribui para o seu processo de legitimação como entidade fiscalizadora e o desenvolvimento de ações integradas entre os setores de comunicação, fiscalização e setor jurídico - tanto de cunho educativo quanto repressivo - no combate ao exercício ilegal da profissão. Abaixo seguem alguns dos principais resultados. E, nos próximos tópicos, são apresentados, por setor, outros resultados e ações.

OBJETIVOS - 2019	ESTRATÉGIAS	RESULTADOS - 2019
<p>- FORTALECER A IMAGEM DO ÓRGÃO E ESTIMULAR O PROCESSO DE LEGITIMAÇÃO INSTITUCIONAL COMO ENTIDADE FISCALIZADORA</p> <p>- UTILIZAR DE ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO PARA ORIENTAR OS REGISTRADOS E A SOCIEDADE SOBRE A NECESSIDADE DE RESPEITO ÀS NORMAS LEGAIS DA PROFISSÃO</p> <p>- DIVULGAR AOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO FÍSICA AS AÇÕES E SERVIÇOS DO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 16ª REGIÃO, BEM COMO AS NOTÍCIAS INERENTES À PROFISSÃO</p>	<p>- Promover encontros com IES (instituições de ensino superior) e com órgãos e poderes;</p> <p>- Promover e apoiar eventos ligados à profissão, aproveitando os espaços para orientação e fortalecimento da profissão;</p> <p>- Escolha, criação e divulgação de temas e conteúdos relevantes para a finalidade institucional do CREF16/RN; contato direto com redações; contato direto com geradores de conteúdo (departamentos e profissionais de comunicação; blogs; e etc);</p> <p>- Utilizar o Portal e as redes sociais para informar e divulgar e buscar maior visibilidade junto aos meios de comunicação tradicionais (rádio, TV, jornais e etc).</p>	<p>- Implementação do projeto “CREFMóvel”;</p> <p>- Eventos em parceria com câmaras municipais, assembleia legislativa, com órgãos como Vigilância Sanitária, Corpo de Bombeiros, Ministério Público ITEP e participação da XIII Feira Nacional da Conciliação da JFRN;</p> <p>- Promoção de campanha publicitária sobre o dia do profissional de educação física; Participação na realização do dia dedicado à saúde no “Viva Natal nas Praças”, evento realizado em parceria com a Prefeitura de Natal/RN e Universidades Públicas e Privadas da cidade;</p> <p>- 161 mil visualizações na rede social Instagram, com mais de 79 mil visitas;</p> <p>- Exposição em mídia televisiva e/ou radiofônica de 294 minutos, ou seja, quase 5 horas, o que equivale à cerca de R\$ 214.00,00 (duzentos e quatorze mil) em mídia espontânea, com orientações sobre o exercício profissional e o papel da fiscalização, esclarecimentos sobre as funções do conselho, dentre outros; - Atualização constante do Portal do CREF16/RN e maior atuação e interação nas redes sociais;</p>
<p>- APURAR DENÚNCIAS ENCAMINHADAS AO SETOR DE FISCALIZAÇÃO E FISCALIZAR AS ACADEMIAS E OUTROS ESTABELECIMENTOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, COM O OBJETIVO DE FAZER CUMPRIR A LEGISLAÇÃO</p>	<p>Diligenciar ações para atender denúncias recebidas, com averiguação “in loco” e realizar inspeções em cada estabelecimento, que presta serviço na área de educação física, do Estado do RN, com o objetivo de fazer cumprir as legislações aplicadas à profissão.</p>	<p>- Realização de 1645 visitas em todos os 167 (cento e sessenta e sete) municípios do Estado e apuração de 212 denúncias.</p> <p>- Fechamento definitivo de 89 academias em definitivo e interdição de 67 Pessoas Jurídicas;</p> <p>- 43 representações criminais e 20 ações civil públicas protocoladas contra pessoas físicas e/ou jurídicas em situação irregular e participação 47 audiências relacionadas a casos de desrespeito às normas legais que regem a profissão.</p>

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.1. Setor administrativo

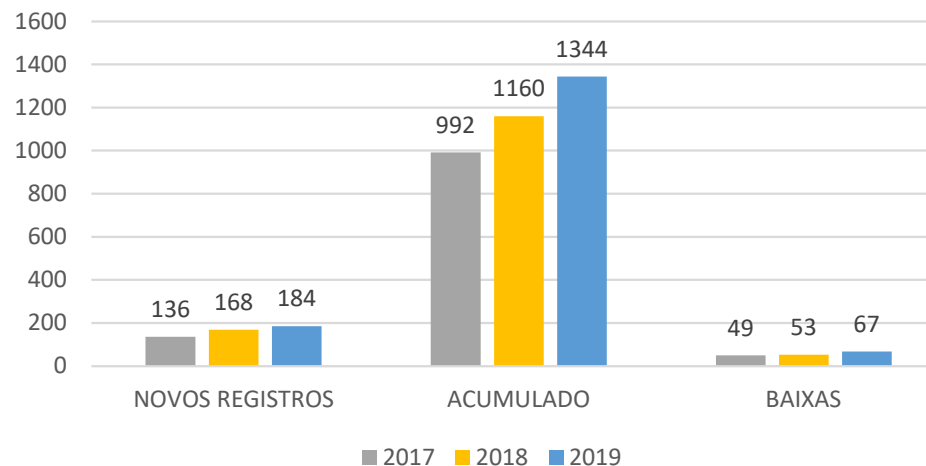
Registros e Baixas

No ano de 2019 verificou-se a continuidade do aumento do número de registros no CREF16/RN, o que intuitivamente nos faz pensar ser fruto do quadro de oportunidades relativo a área da educação física, já descrito tópico “ambiente externo”; o que, apesar da crise financeira ainda em curso, aponta para uma manutenção dos padrões de crescimento do setor.

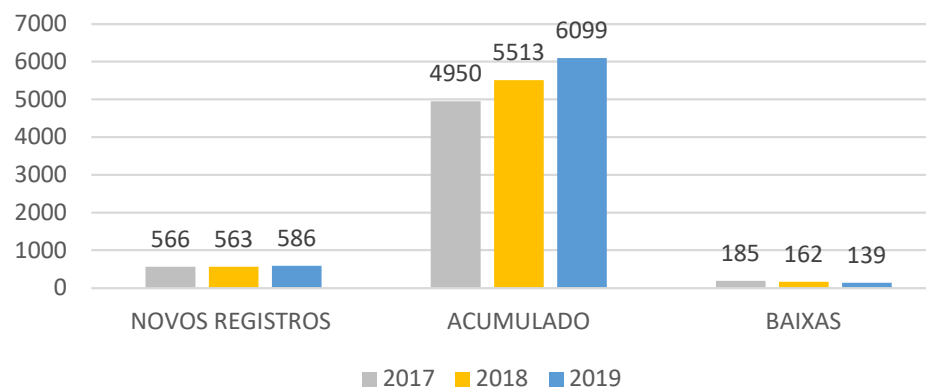
Foram 586 novos registros de pessoas físicas e 184 novos registros de pessoas jurídicas em 2019, representando um pequeno aumento no número de registros em relação ao ano de 2018. Já o número de baixas, quanto às pessoas físicas caiu, foram solicitadas 139, já em relação à pessoas jurídicas aumentou levemente, foram 67 baixas de pessoas jurídicas, totalizando 206 baixas em 2019 contra 215 em 2018.

Ademais, destaca-se que o número de registros de pessoas físicas já ultrapassa os 06 mil e o de pessoas jurídicas mantém-se acima de 01 mil registrados.

REGISTROS PESSOAS JURÍDICAS



REGISTROS PESSOAS FÍSICAS



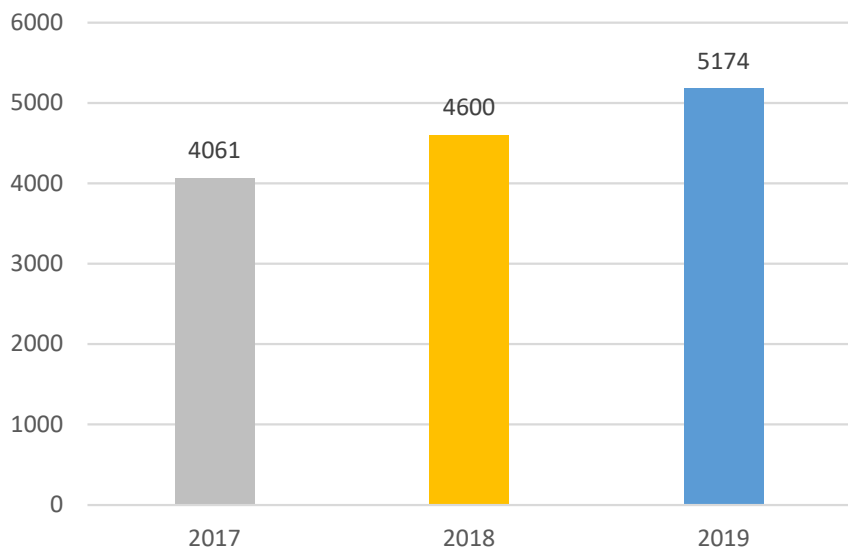
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.1. Setor administrativo

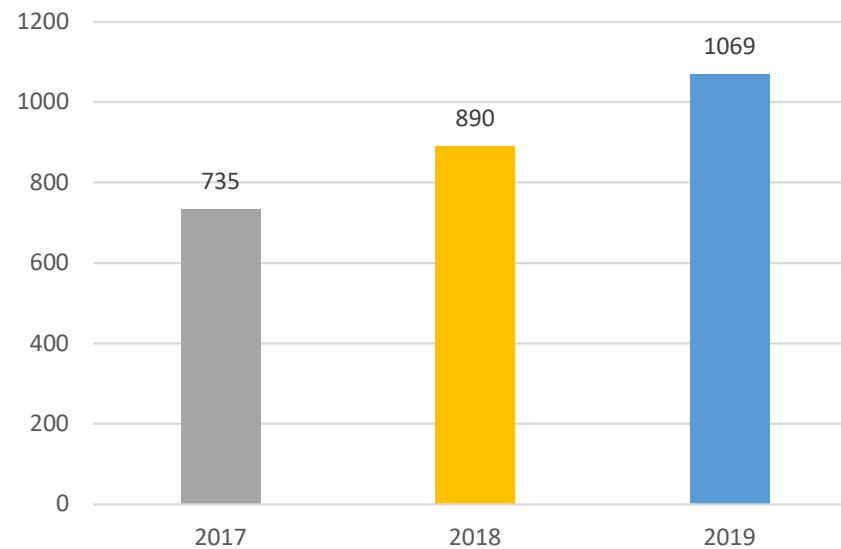
Revisão do Número Total de Registros Ativos

No ano de 2019 foi realizada uma revisão do número total de registros ativos pela diretoria administrativa, por meio de levantamento interno nas pastas e arquivos físicos dos profissionais registrados e contraposição dos números e informações obtidas com as informações presentes no sistema de informática, corrigindo incongruências entre o arquivo físico e as informações presentes no sistema, chegando aos números constantes nos gráficos abaixo, que representam diferenças quanto ao número total de registros ativos apresentados nos anos anteriores e denotam de forma mais precisa o número de pessoas físicas (profissionais) e jurídicas ativas no CREF16/RN.

REVISÃO DO TOTAL DE ATIVOS - PF



REVISÃO TOTAL DE ATIVOS - PJ



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

O Departamento de Fiscalização realizou 1645 visitas durante o ano de 2019, ocorrendo um aumento do número de fiscalizações em relação ao ano de 2018, quando foram realizadas 1.493 fiscalizações. Mesmo com ações mais detalhadas e que enfatizam também o aspecto educativo, verificou-se um crescimento de mais de 10%.

Destaca-se que todos os municípios do Estado do Rio Grande do Norte foram visitados, perfazendo 167 cidades.

O CREF16/RN deu continuidade às parcerias com importantes órgãos, como a Vigilância Sanitária Estadual e Municipais, Ministério Público, Delegacias de Polícia Civil, PROCON Estadual e Municipais.

No total, em 2019 foram interditadas pelos Fiscais do Conselho o total de 67 academias 3,5 vezes mais do que as 20 academias que foram interditadas no ano de 2018.

Observe-se também que, no comparativo 2019 x 2018, o número de academias irregulares caiu levemente, mesmo tendo aumentado o número de registros e que o número de pessoas físicas fiscalizadas que estavam regulares aumentou em mais de 40%, apesar de o número de pessoas físicas fiscalizadas sem registro ter se mantido praticamente no mesmo patamar.

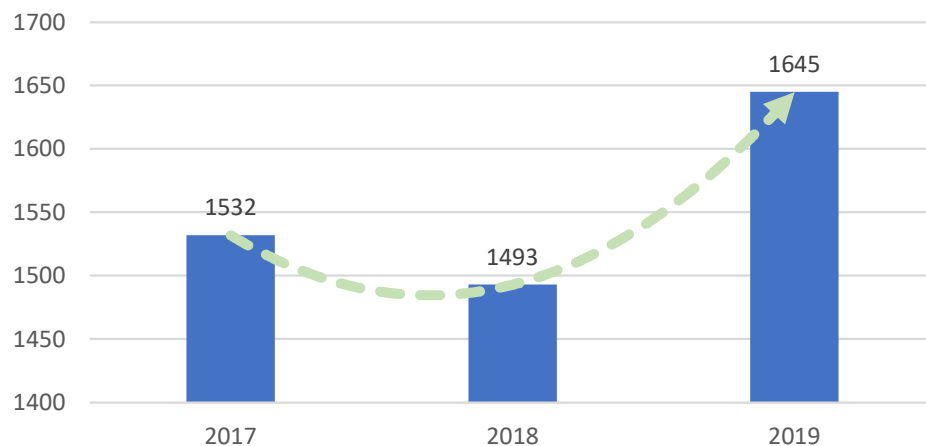
FISCALIZAÇÕES 2019	TOTAL ANO 2019
ACADEMIAS REGISTRADAS REGULARES	712
ACADEMIAS REGISTRADAS IRREGULARES	362
PROFISSIONAIS REGISTRADOS REGULARES	772
ACADEMIAS SEM REGISTRO (2ª FISCALIZAÇÃO)	237
ACADEMIA DETECTADA (NOVA, SEM REGISTRO)	61
ACADEMIA FECHADA DEFINITIVO	80
ACADEMIA FECHADA NA VISITA	69
PJ NÃO LOCALIZADA	13
PJ INTERDITADA	67
PROFISSIONAL – FORA DA AREA DE ATUAÇÃO	33
EVENTOS	24
ESCOLAS	13
CLUBES	3
CONDOMINIOS	4
ÓRGÃOS PÚBLICOS (secretarias municipais, etc)	1
TOTAL DE VISITAS POR MÊS	1645
MUNICÍPIOS VISITADOS	167
DENÚNCIAS APURADAS	212
PESSOA FÍSICA SEM REGISTRO	231

FISCALIZAÇÕES 2018	TOTAL ANO 2018
ACADEMIAS REGISTRADAS REGULARES	505
ACADEMIAS REGISTRADAS IRREGULARES	383
PROFISSIONAIS REGISTRADOS REGULARES	542
ACADEMIAS SEM REGISTRO (2ª FISCALIZAÇÃO)	239
ACADEMIA DETECTADA	94
ACADEMIA FECHADA DEFINITIVO	128
ACADEMIA FECHADA NA VISITA	46
PJ NÃO LOCALIZADA	33
PJ INTERDITADA	20
PROFISSIONAL – FORA DA AREA DE ATUAÇÃO	0
EVENTOS	15
ESCOLAS	9
CLUBES	0
CONDOMINIOS	3
ÓRGÃOS PÚBLICOS (secretarias municipais, etc)	7
TOTAL DE VISITAS POR MÊS	1493
MUNICÍPIOS VISITADOS	167
DENÚNCIAS APURADAS	215
PESSOA FÍSICA SEM REGISTRO	212

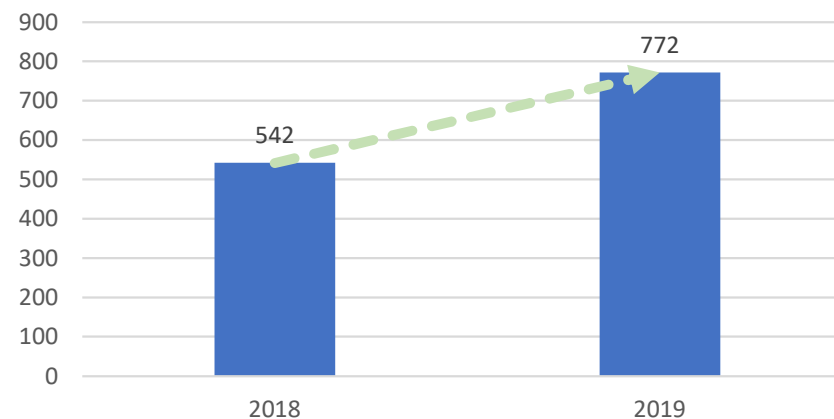
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

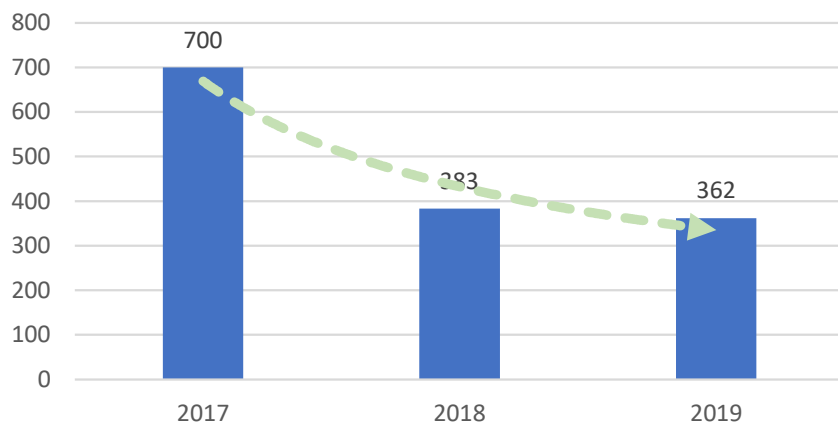
Número de Fiscalizações



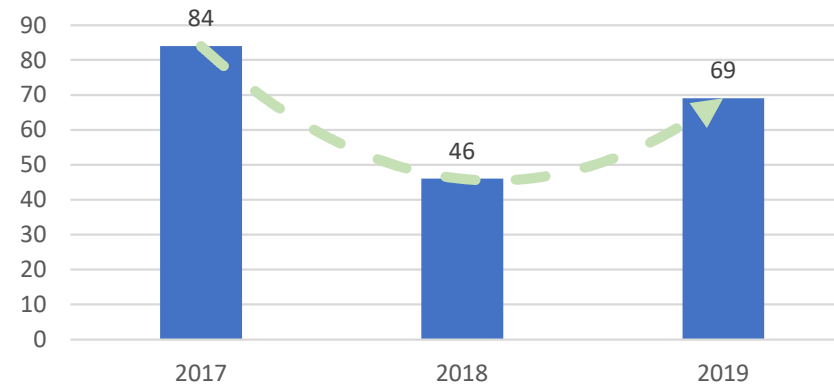
Pessoas Físicas (Profissionais) Regulares



Número de academias irregulares



Número de academias interditadas na Fiscalização



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

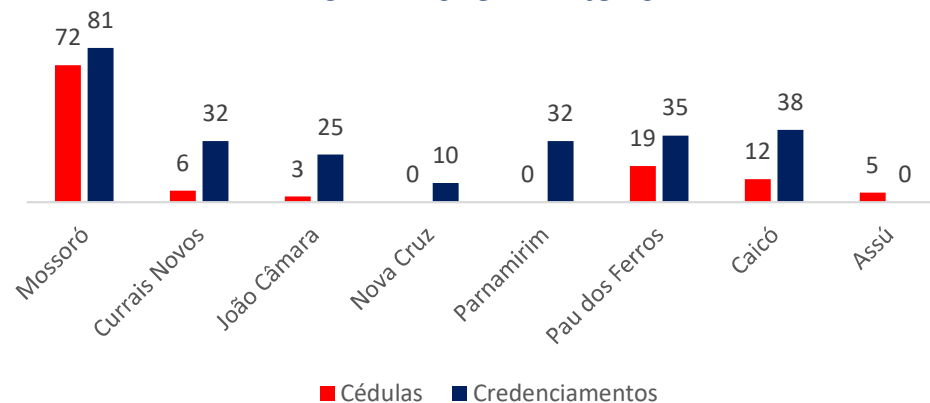


O ano de 2019 foi também um ano de bons resultados quando ao Projeto “CREFMóvel”.

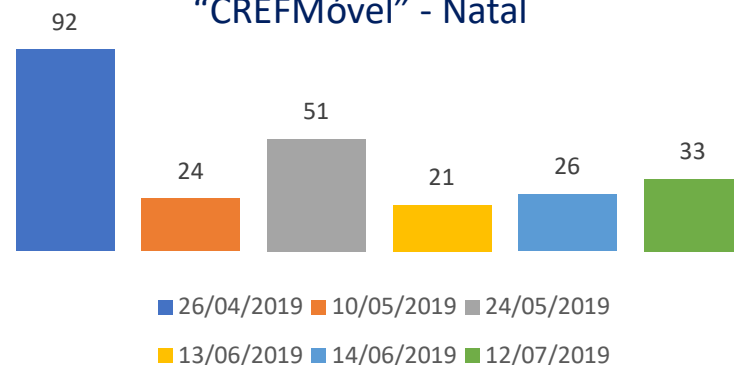
O objetivo do projeto é fiscalizar intensamente cada município Potiguar, além de levar os serviços (entrega de cédulas, credenciamentos, negociações, do Conselho até as principais cidades do estado e oferecer palestras e cursos de orientação e capacitação, visando também estreitar os laços com o Profissionais de Educação Física, Responsáveis Técnicos e Empresários do setor, bem como implementar ações conjuntas com outros órgãos de fiscalização (vigilância sanitária, corpo de bombeiros, PROCON’s, Ministério Público e etc).

Foram realizadas 17 edições do Projeto no ano de 2019, em 08 municípios do Estado, especialmente nas cidades polo, resultando na entrega de 253 credenciamentos nas cidades do interior do Estado e 247 em natal, totalizando 500 credenciamentos entregues e 117 cédulas entregues nas cidades do interior, além de exposições e 08 palestras sobre as normas da profissão.

“CREFMóvel” - Interior



“CREFMóvel” - Natal



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização



Fiscais do CREF16/RN, durante fiscalização conjunta com o Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária e PROCON na Região Oeste do Estado.



Presidente do CREF16/RN em entrega de Credenciamentos durante o CREFMóvel em Caicó/RN

Presidente do CREF16/RN em sessão na Câmara de Currais Novos/RN durante visita do CREF16/RN à cidade



CREFMóvel na Promotoria em Mossoró/RN



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização



Diretor de Orientação e Fiscalização, Prof. Luiz Marcos, na Cidade de Nova Cruz/RN em exposição sobre as normas de responsabilidade técnica da área da Educação Física



Diretor de Orientação e Fiscalização, Prof. Luiz Marcos, na Sede do CREF16/RN em Natal, em exposição sobre as normas de responsabilidade técnica da área



Vice-Presidente do CREF16/RN em entrega de Credenciamentos durante o CREFMóvel em Parnamirim/RN



Conselheira Rosa Mendonça com alunos de Universidade de Natal/RN, após ministrar aula sobre o exercício profissional na Educação Física



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

Destaca-se ainda a atuação do Setor de Orientação e Fiscalização em conjunto com a assessoria de comunicação e com a Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional, que proporcionaram a Realização de importante Evento denominado **Viva Natal Nas Quadras**, envolvendo a equipe administrativa e os Conselheiros, em parceria com a Prefeitura de Natal e diversas Instituições de Ensino Superior, em alusão ao dia do profissional de educação física, promovendo atividades esportivas e de lazer nas diversas zonas da cidade e levando orientação para a população sobre a prática das atividades e exercícios físicos, e, principalmente, reforçando a necessidade de que a sociedade seja orientada por profissional de Educação Física devidamente registrado e regular no CREF16/RN.

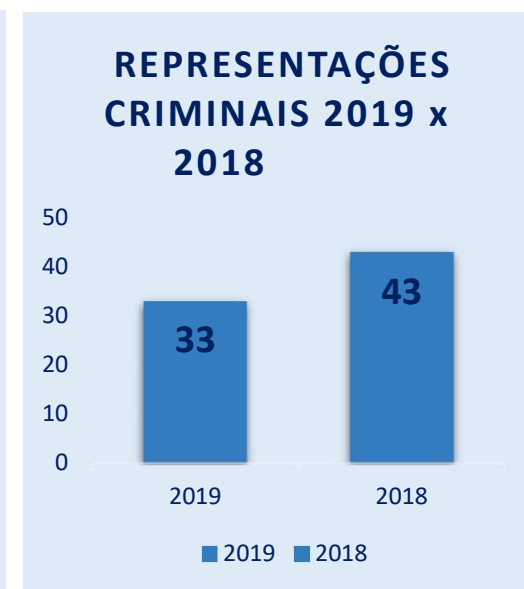
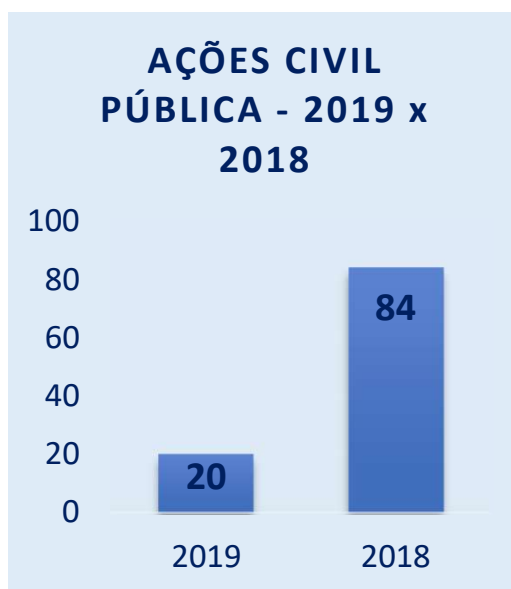


3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.3. Assessoria Jurídica



A Assessoria Jurídica do CREF16/RN é responsável pela defesa dos direitos e dos interesses desta autarquia, atuando judicialmente e extrajudicialmente, intervindo em processos, emitindo pareceres, respondendo consultas, sempre de acordo com as necessidades surgidas e buscando diminuir riscos e dar efetividade às funções do conselho, especialmente as de orientação e fiscalização. No ano de 2019, foram protocoladas 20 ações civis públicas (aproximadamente $\frac{1}{4}$ do número de 2018, quando foram 84); 08 mandados de segurança (apenas um a menos que 2018, quando foram protocolados 09) e 33 representações criminais (10 a menos que em 2018, quando foram protocoladas 43). Entende-se que a diminuição dos números ocorreu, sobretudo, em virtude do trabalho educativo e de orientação da fiscalização e também pela diminuição dos casos pendentes de encaminhamento por

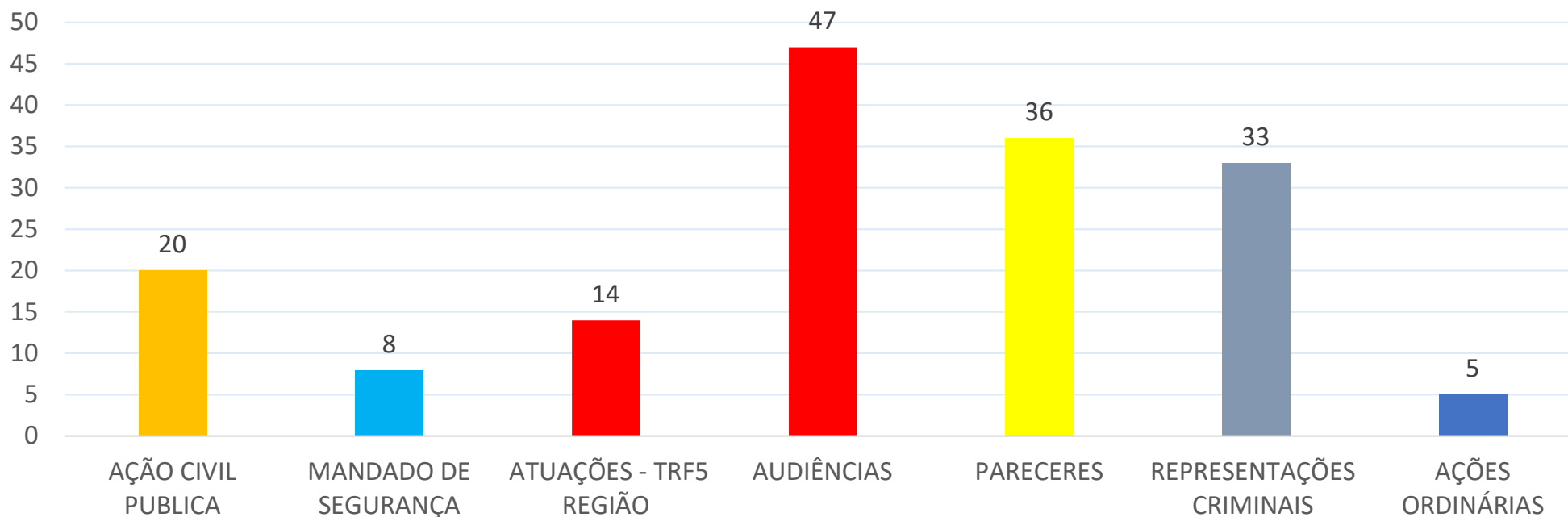


3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.3. Assessoria Jurídica

Além dos números apresentados na página anterior, em 2019 houve também representação judicial em 05 ações ordinárias; além de terem sido elaborados 36 pareceres e realizadas 14 atuações em segundo grau no Tribunal Regional Federal da 5ª Região, com sede em Recife. Também, foram 47 atuações em audiências relacionadas a casos de desrespeito às normas legais que regem a profissão, que envolvem procedimentos judiciais e extrajudiciais referentes a pessoas físicas e jurídicas de mais de 20 municípios.

Abaixo, segue quadro gráfico da atuação do setor jurídico em 2019.

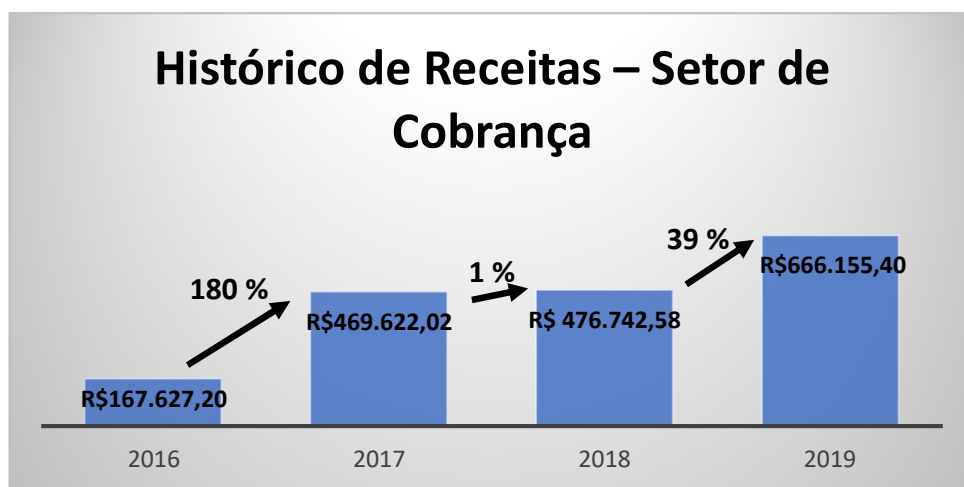


3 Resultados e Desempenho da Gestão

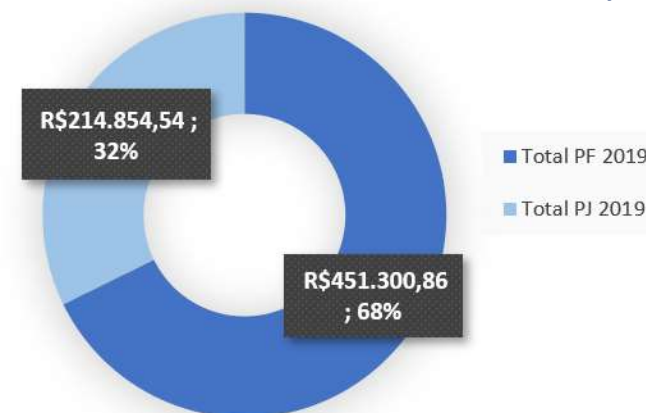
3.4. Diretoria de Cobrança

Outro importante trabalho desenvolvido no CREF16/RN é a cobrança dos débitos relativos às anuidades (contribuições profissionais devidas aos conselhos de classe), principal do Conselho. No ano de 2019, continuou a adoção de uma rotina de incentivo ao pagamento espontâneo, o que inclui a utilização de técnicas de resolução extrajudicial de conflitos, contatos e abordagens amigáveis junto aos inadimplentes com a finalidade de informar valores em aberto, dar início a negociações e formalizar os procedimentos por meio de Termo de Confissão de Dívida, visando evitar protestos em cartório e medidas judiciais mais drásticas e diminuir o custo administrativo da cobrança.

Destaca-se também a parceria com a Justiça Federal do Rio Grande do Norte para a realização de sessões de conciliação no âmbito da Semana Nacional de Conciliação, que ocorreram no dia 06/11/2019. Ademais, o valor total arrecadado relativo a anuidades em débito (vencidas) e obrigações acessórias decorrentes, no ano de 2019, foi 39% maior do que o ano de 2018, totalizando o montante de R\$ 666.155,40 (seiscentos e sessenta e seis mil, cento e cinquenta e cinco reais e quarenta centavos), dos quais 32% advindos de anuidades de pessoas jurídicas, equivalendo a R\$ 214.854,54, e 68% advindos de anuidades de pessoas físicas, equivalendo a R\$ 451.300,86.



Setor de Cobrança Valor Total Arrecadado - R\$ 666.155,40



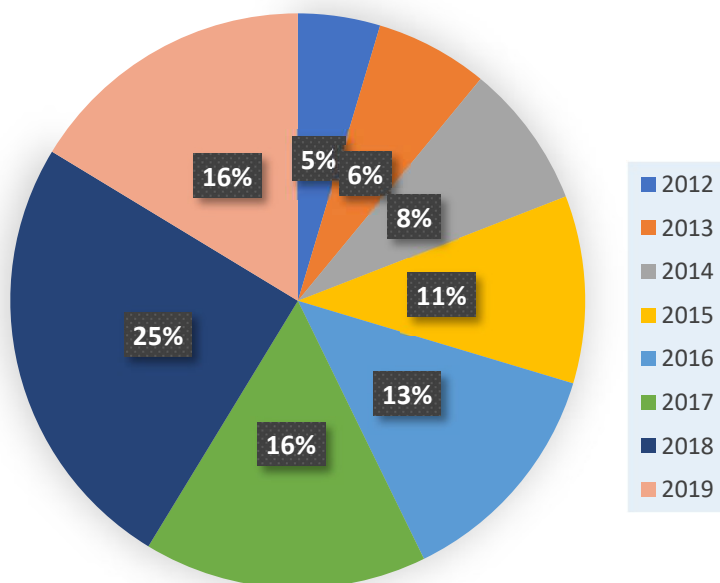
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.4. Diretoria de Cobrança

Os valores recuperados referentes a anuidades de **peças físicas** e obrigações acessórias decorrentes podem ser detalhados da seguinte forma, quanto o **ano do fato gerador da anuidade**:

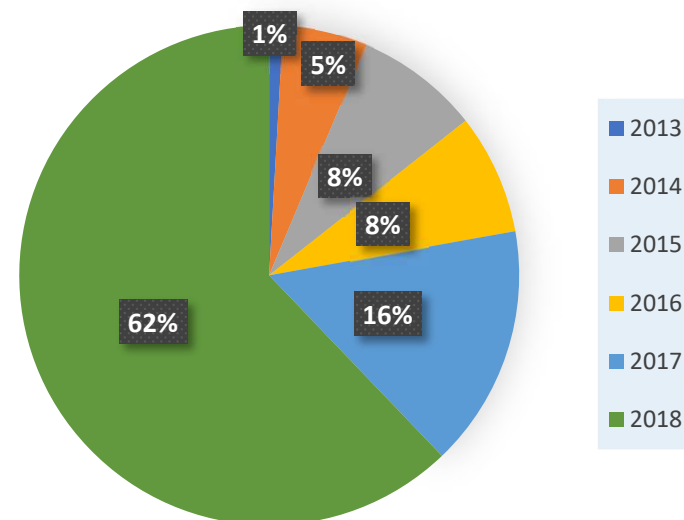
Os valores recuperados referentes a anuidades de **peças jurídicas** e obrigações acessórias decorrentes podem ser detalhados da seguinte forma, levando em conta o **ano do fato gerador da anuidade**:

Recuperação de Créditos em 2019 - PF
Valor Total Arrecadado - R\$ 451.300,86



Recuperação de Créditos em 2019 - PJ
Valor Total Arrecadado - R\$ 214.854,54

Recuperação de Créditos em 2019 - PJ

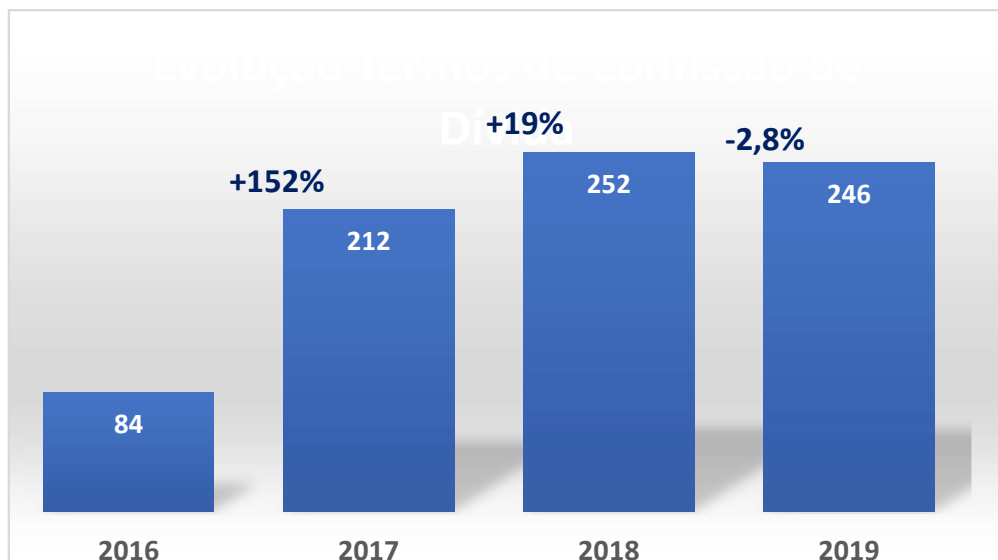


3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.4. Diretoria de Cobrança

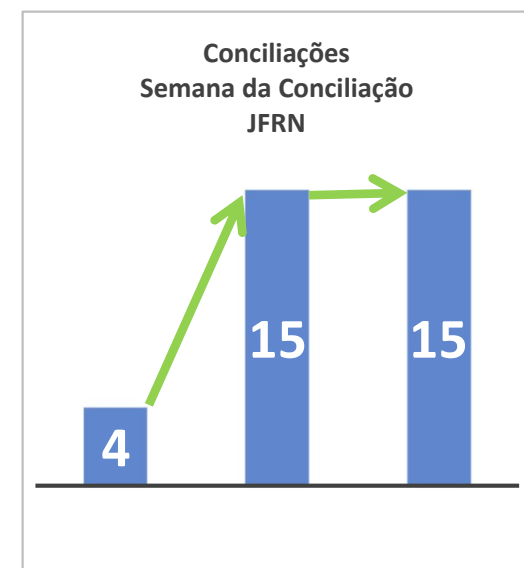
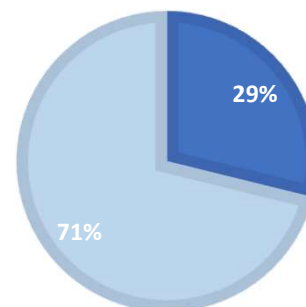
Do total arrecadado, a medida predominante e que apresenta-se como mais eficiente é a adoção de técnicas de negociação extrajudicial, que terminam por serem formalizadas por meio de termo de confissão de dívida (TCD). Em 2019, o Setor de Cobrança conseguiu manter um bom número de negociações por esta forma, totalizando o número de 246 TCD's, montante apenas 2,8% menor que em 2018.

Em 2018 também foram protocoladas 49 reclamações pré-processuais (RPP's) na Justiça Federal do RN, das quais 18 foram resolvidas com negociação na fase pré-processual (em conciliações na semana nacional de conciliação), 31 convertidas em Execução Fiscal, destas quais 04 foram resolvidas administrativamente.



PROCEDIMENTOS NA JUSTIÇA FEDERAL – SETOR DE COBRANÇA

- Negociação em fase pré-processual
- RPP'S convertidas em Execução Fiscal

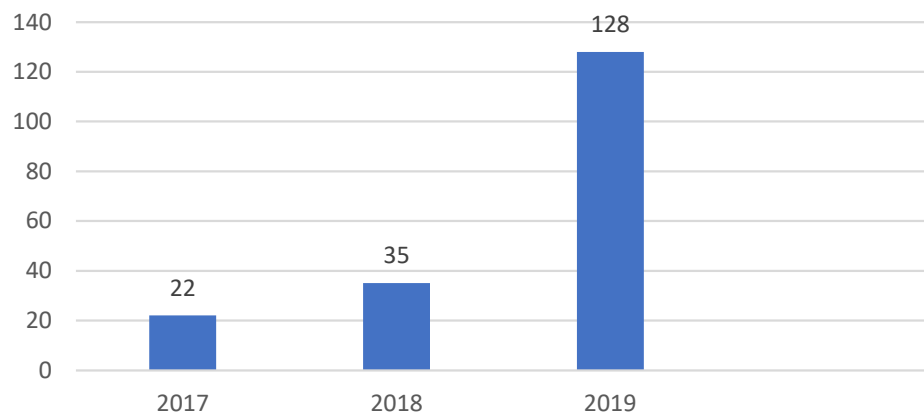


3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

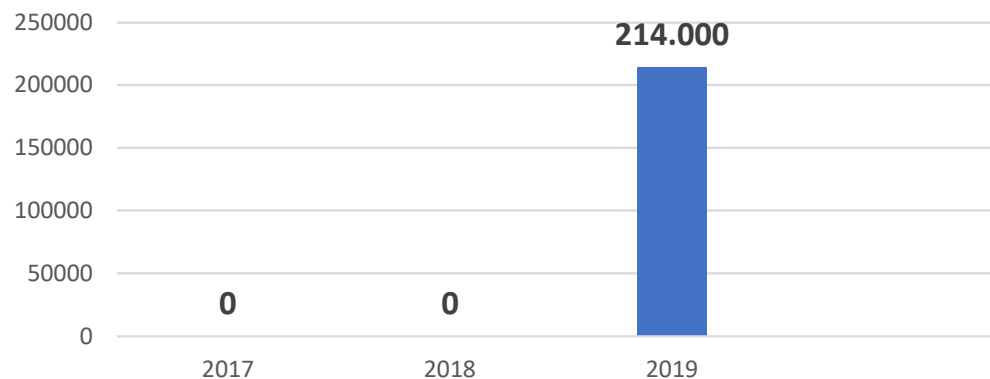
No ano de 2019, houve mudança no responsável pela assessoria de imprensa – comunicação do Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região, sendo implementada **uma estratégia de utilização da comunicação como instrumento de potencialização do setor de orientação e fiscalização**, bem como de **fortalecimento da imagem e da relevância do CREF16/RN, de modo a contribuir para a sua legitimação institucional**. Verificou-se melhora nos resultados tanto de mídia interna quanto de mídia externa e, sobretudo, de mídia espontânea em veículos de comunicação e blogs. Em 2019, também passamos a registrar a visualização de conteúdo na rede social Instagram com um total de mais de 161 mil, com mais de 79 mil visitas. Também em 2019, começamos a realizar o trabalho de registro do valor alcançado de mídia espontânea (valor pelo qual pagaríamos se os espaços fossem de publicidade) com um total de R\$ 214 mil, além de exposição em mídia televisiva e/ou radiofônica de 294 minutos, ou seja, quase 5 horas. A assessoria de imprensa do CREF16/RN desenvolveu e participou ainda, em 2019, de ações de marketing como a campanha publicitária do Dia do Profissional de Educação Física, o dia dedicado à saúde “Viva Natal nas Praças” e criação do projeto “Parceiro CREF”, colocado em ação em 2020.

MÍDIA ESPONTÂNEA (RÁDIO, TV, JORNAIS E PORTAIS)



■ MÍDIA ESPONTÂNEA (RÁDIO, TV, JORNAIS E PORTAIS)

MÍDIA ESPONTÂNEA (VALOR EM REAIS – ECONOMIZADO/GERADO)

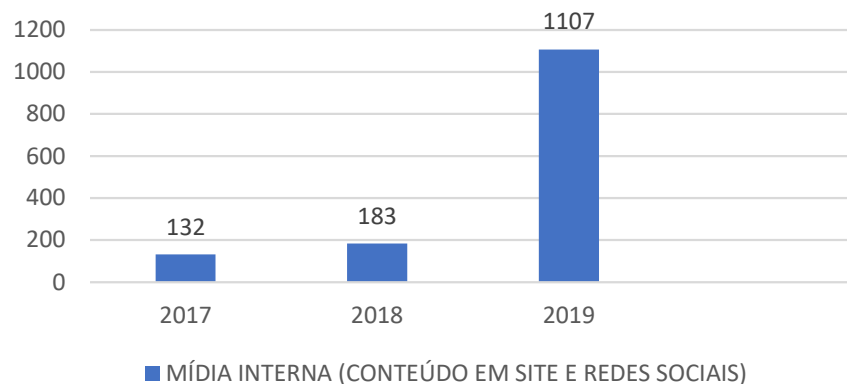


■ MÍDIA ESPONTÂNEA (VALOR EM REAIS)

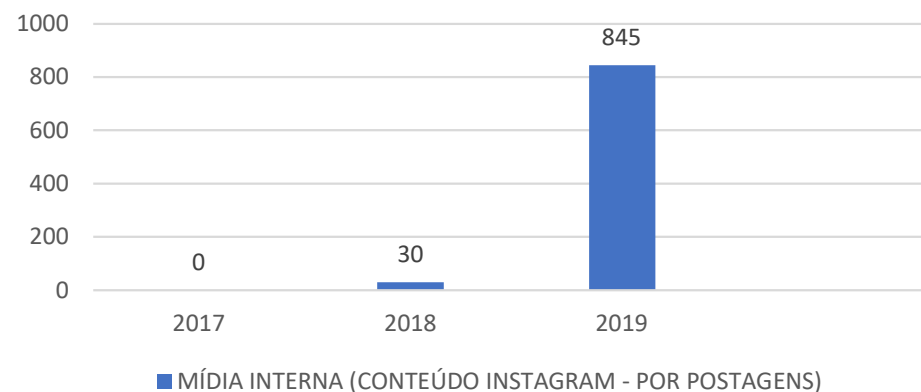
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

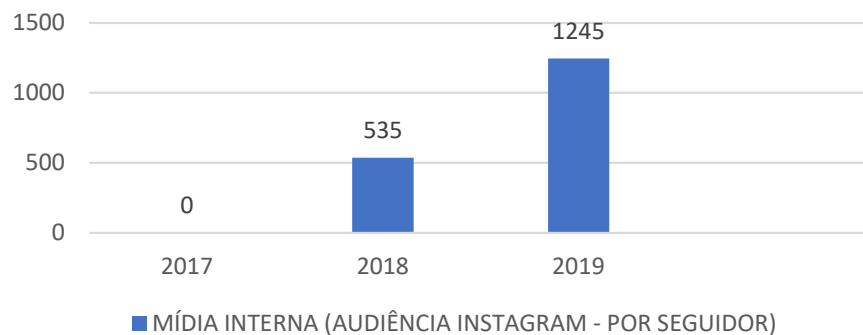
MÍDIA INTERNA (CONTEÚDO EM SITE E REDES SOCIAIS)



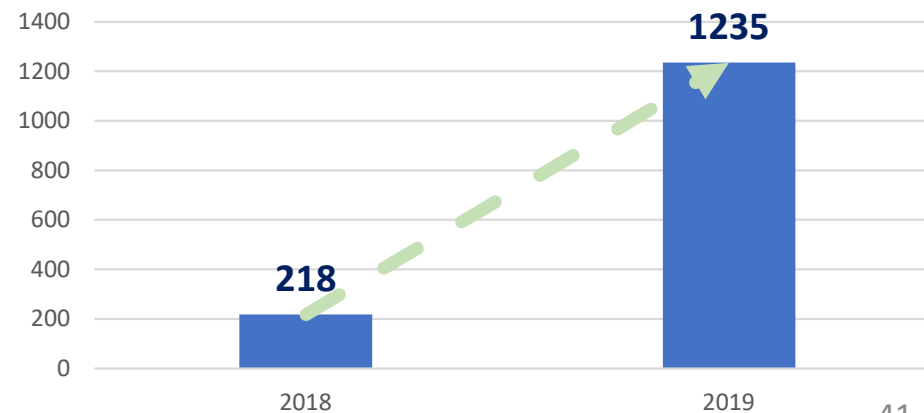
MÍDIA INTERNA (CONTEÚDO INSTAGRAM - POR POSTAGENS)



MÍDIA INTERNA (AUDIÊNCIA INSTAGRAM - POR SEGUIDOR)



Total – Mídia externo e interna




3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

Em virtude das ações desenvolvidas pelo Conselho e pelo trabalho realizado pela a assessoria de imprensa, o CREF16/RN cresceu em destaque e em imagem nos principais meios de comunicação do Estado. Foram Inserções Gratuitas nos seguintes canais de TV: BAND RN , TV TROPICAL (RECORD) , INTERTV (GLOBO) , TV CÂMARA, TV PONTA NEGRA (SBT), TV OESTE, TCM MOSSORÓ, TV ASSU, SIDYS TV CURRAIS NOVOS, TVU RN, TV ASSEMBLEIA, SUPER TV MOSSORÓ.

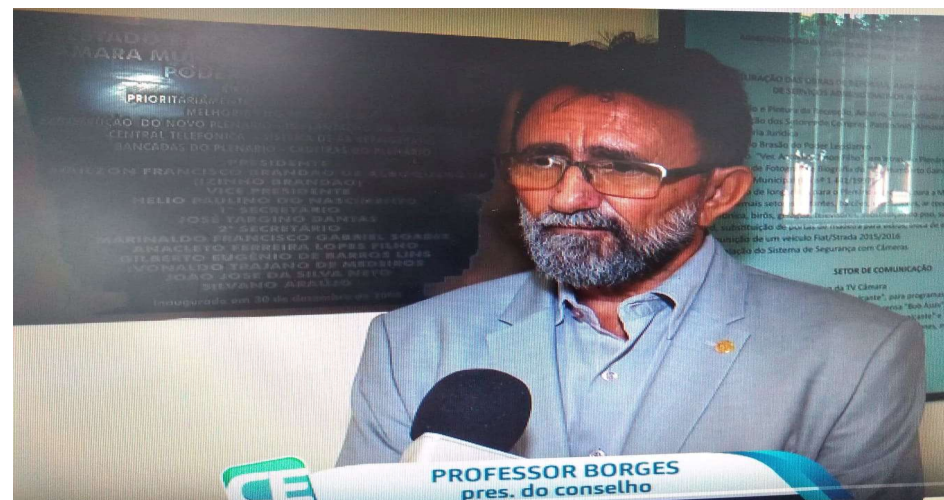


 cref16rnoficial • Seguindo

 cref16rnoficial O resultado do trabalho de fiscalização do Conselho no primeiro semestre de 2019 foi destaque no "InterTV Notícia", da InterTV / Rede Globo. Mais de 200 academias notificadas, 32 fechadas e 108 pessoas denunciadas por exercício ilegal da profissão. #CREFRNComVc



Presidente do CREF16/RN concedendo entrevista sobre as ações do Conselho



Diretor de Orientação e Fiscalização falando sobre o trabalho do Setor na TV Tropical/Record



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

Além disso, ocorreram inserções gratuitas em vários sites e blogs de várias regiões do Estado, dentre eles, os principais: TRIBUNA DO NORTE, AGORA RN, G1 RN, OP9, O MOSSOROENSE, DEFATO.COM, BLOGS.

Ressalta-se que o reforço na comunicação e na imagem do Conselho, contribuem na tarefa de orientar e fiscalizar, dando maior relevância ao CREF16/RN e criando maior respeito institucional. Justamente por isso, têm-se realizado um trabalho integrado da Assessoria de Imprensa – Comunicação, em especial com o Setor de Orientação e Fiscalização.



RIO GRANDE DO
NORTE

Projeto 'Viva Natal nas Quadras' promove atividades esportivas e de lazer em sete pontos da capital

Evento acontece na tarde do sábado (31) em comemoração ao Dia do Profissional de Educação Física.

TRIBUNA DO NORTE

Menu

Buscar

Ok Google,

Fiscalização encontra 90 pessoas em situação irregular atuando como profissionais de Educação Física no RN

Publicação: 2019-06-19 16:21:00 | Comentários: 0



Uma fiscalização do Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região encontrou 90 pessoas trabalhando de forma irregular como Profissionais de Educação

BLOG DO G1 por Bruno Giovanni

TODA LINHA VW COM TAXA 0% *Consulte condições VIA COSTEIRA

09/09/2019 às 15:56 em **DIVERSOS**

Conselho Regional de Educação Física fecha onze academias no interior, uma delas, duas vezes no mesmo dia



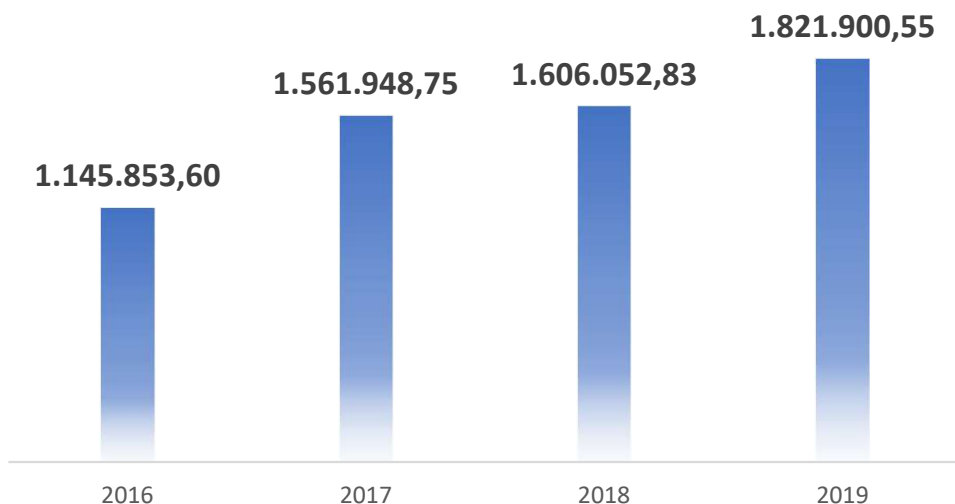
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.6. Gestão Financeira e Orçamentária

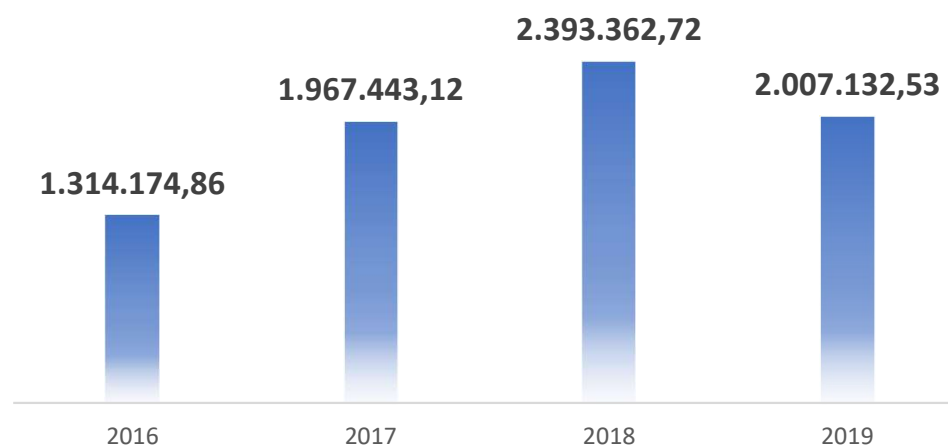
A arrecadação do CREF16/RN no ano de 2019 com contribuições (principal fonte de receita) foi de R\$ 1.821.900,55, um aumento de R\$ R\$ 215.847,72, mesmo em um contexto ainda de crise econômica, o que deve-se tanto ao trabalho de conscientização e cobrança, quanto ao aumento do número de registrados.

Já a arrecadação total nominal foi de R\$ 386.230,19 a menor, motivado pelo fato de que no ano de 2018 o CREF16/RN recebeu o montante de R\$ 650.000,00 em transferência e no ano de 2019 esse valor foi de R\$ 6.450,00. Assim, levando-se em conta a arrecadação real, subtraído o montante recebido à título de transferência, têm-se, ainda assim, um aumento de arrecadação no valor de R\$ 257.319,81.

RECEITA TOTAL DE CONTRIBUIÇÕES - R\$



ARRECADAÇÃO TOTAL - R\$



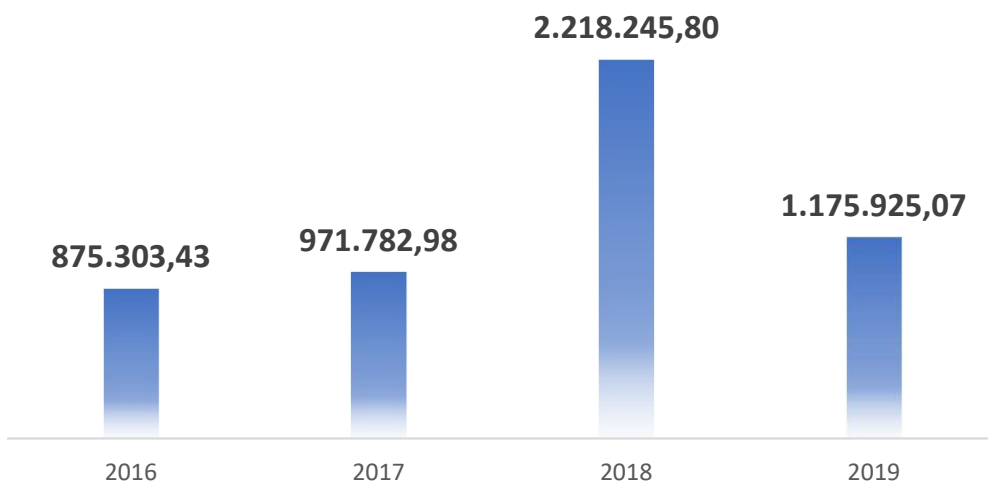
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.6. Gestão Financeira e Orçamentária

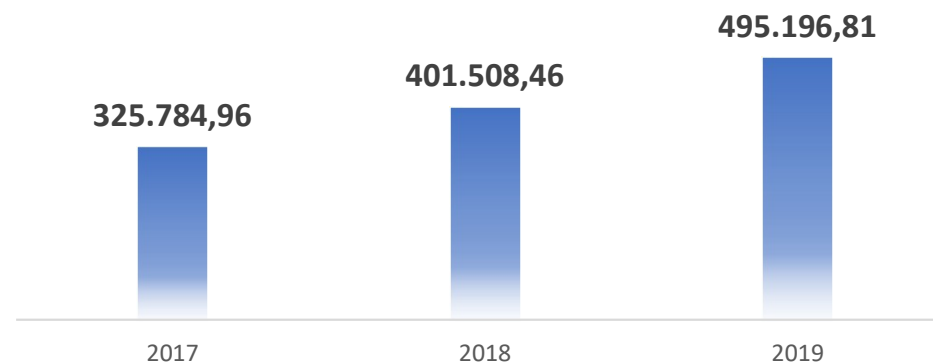
Já no que diz respeito as despesas, a despesa total do CREF16/RN em 2019 foi de R\$ 1.175.925,07, apresentando uma diminuição de R\$ 1.042.320,73, em relação ao ano de 2018. Todavia, deve-se ressaltar que no ano de 2018 houve despesa de capital com aquisição imóvel para reforma e funcionamento da sede própria desta no montante de R\$ 1.000.299,00 (conforme apontado no Relatório de Gestão 2018).

Em relação a outras despesas, tem-se que a que representa maior impacto para o orçamento do Conselho é a despesa com pessoal, notadamente com vantagens e vencimentos. No ano de 2019 esse tipo de despesa alcançou o valor de R\$ 495.196,81, refletindo a consolidação do quadro de funcionários do CREF16/RN. O detalhamento das demais despesas (e das receitas), pode ser conferido no balanço orçamentário, ao qual se faz remissão.

DESPESA TOTAL - R\$



DESPESAS DE PESSOAL - VANTAGENS E VENCIMENTOS

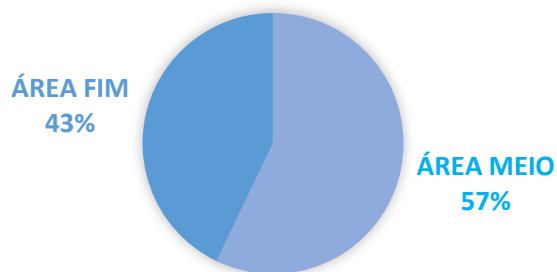


3 Resultados e Desempenho da Gestão

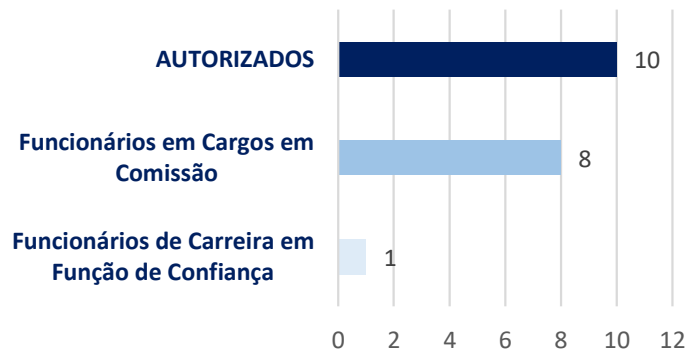
3.7. Gestão de Pessoas

No que diz respeito a gestão de pessoas, o CREF16/RN ainda possui quadro de funcionários bastante enxuto. Encerrou-se o ano de 2019 com o total de 14 colaboradores, dentre os quais 08 são ocupantes de cargos em comissão e 06 de carreira, sendo a maioria do sexo masculino, dos quais 43% estão diretamente ligados a atividade-fim. A distribuição entre atividade fim e meio espelha a necessidade de suporte administrativo ao setor de fiscalização e orientação, bem como a demanda dos registrados por outros serviços (registros, baixas, credenciamentos de academias, certidões, declarações, lançamento, cobrança e negociações de débito de anuidades e etc).

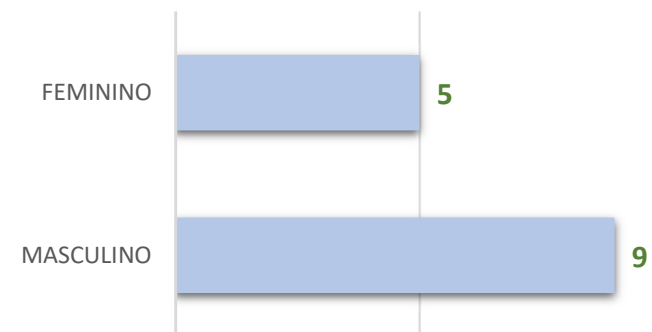
CONTRATAÇÃO FORÇA DE TRABALHO ÁREA MEIO/ÁREA FIM - 2019



Ocupantes em Cargo de Gestão



POPULAÇÃO POR SEXO



3 Resultados e Desempenho da Gestão

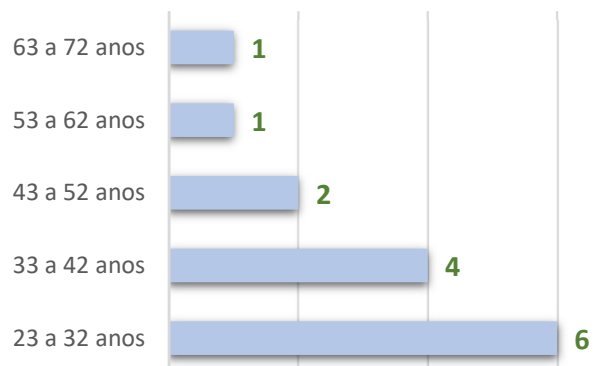
3.7. Gestão de Pessoas

Além disso, 06 dos colaboradores possuem até 32 anos e 8 têm entre um e dois anos de tempo de serviço, o que reflete basicamente o pouco tempo de funcionamento do conselho e o perfil dos aprovados no concurso realizado em 2017.

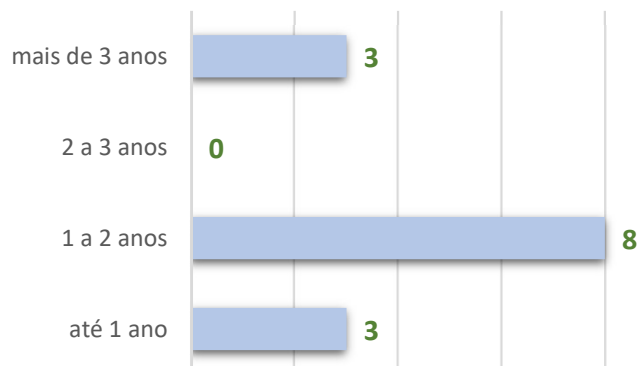
Pretende-se no ano de 2020 ou 2021, com construção e inauguração da nova sede e com o planejamento de expansão do CREF16/RN, realizar concurso público visando o preenchimento das necessidades atuais e das que serão criadas com o aumento da demanda de prestação de serviços.

Em 2019 ocorreu apenas um afastamento por motivos excepcionais, com recebimento de auxílio doença, durante o período de 120 (cento e vinte) dias, bem como ocorreu apenas 01 desligamento, sem justa causa, por iniciativa do empregado, por necessidade de assumir outro cargo público federal.

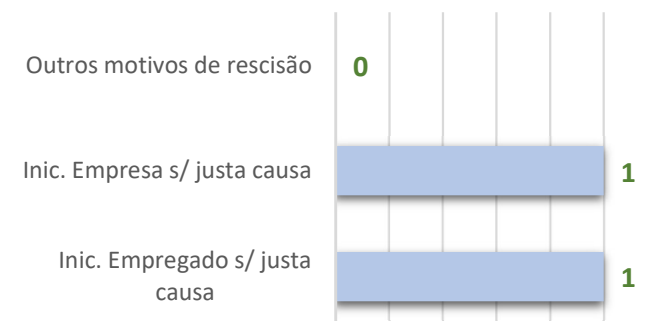
POPULAÇÃO POR FAIXA ETÁRIA



TEMPO DE SERVIÇO - Ano 2019



TOTAL DE DESLIGAMENTO POR TIPO DE VINCULO



3 Resultados e Desempenho da Gestão

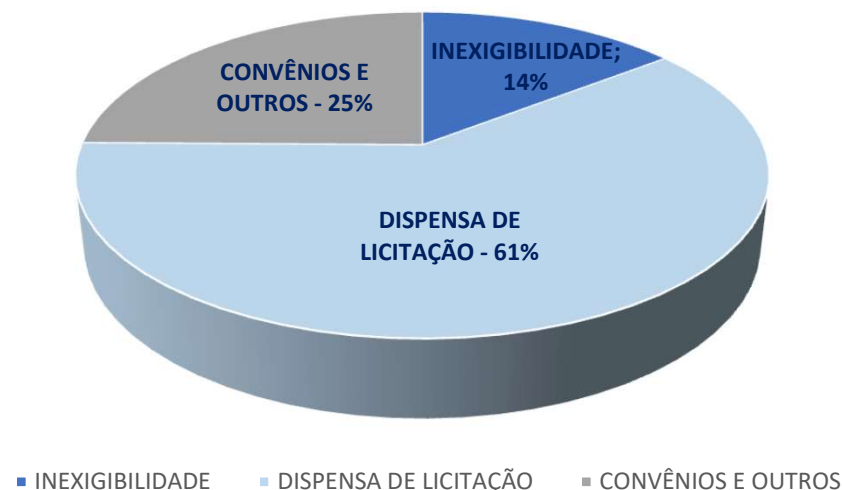
3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

No ano de 2019 o CREF16/RN não realizou grandes compras ou contratações, em virtude de ainda ter materiais e equipamentos em estoque, tendo sido feitas pequenas aquisições e contratações necessárias apenas para o funcionamento normal do Conselho e pequenas reposições de materiais e equipamentos necessários, diferentemente do ano de 2018 em que houve despesa de capital no valor de R\$ R\$ 1.000.299,00 para aquisição de imóvel. A política de gastos do Conselho também ocorre dessa forma com o objetivo de se criar caixa, saúde e equilíbrio financeiro suficiente para cobrir com segurança os cursos de expansão e de desenvolvimento do conselho nos próximos anos.

Isso ocorreu devido a perspectiva que existia de construção e inauguração da sede própria do Conselho, que não ocorreu no ano de 2019, devido a entraves burocráticos para expedição das licenças de construção pela prefeitura de Natal, o que conseqüentemente não permitiu a realização do procedimento licitatório para reforma no ano de 2019.

Destaca-se que do valor referente à inexigibilidade R\$ 30.781,76 referem-se ao custeio de publicações institucionais obrigatórias, sendo o valor de R\$ 20.594,80 destinado à Publicações no Diário Oficial da União e o restante referente a publicações em meios de grande circulação.

Procedimentos de Contratação - Por modalidade



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

NOTA - MODALIDADE OUTROS E CONVÊNIOS

Enquadram-se na modalidade outros/convênios despesas tais como: relativas à custas judiciais e despesas processuais pagas à Justiça Federal, Supremo Tribunal Federal e Tribunal de Justiça do Rio Grande do Norte, suprimento de fundos, taxas e emolumentos notariais pagas ao 7º Cartório de Natal, taxas municipais, custas e tarifas de serviços bancários, dentre outras despesas não enquadráveis nas demais modalidades.

No ano de 2019, destaca-se, por exemplo, o pagamento à Prefeitura do Natal de valores que somam R\$ 11.104,40, aumento ocasionado em virtude dos procedimentos necessários à regularização/expedição das licenças necessárias para realização da obra no imóvel adquirido em 2018, onde funcionará a nova sede do CREF16/RN, bem como, também como exemplo, o valor de R\$ 3.761,68 relativo a concessão de licença do Corpo de Bombeiros.

Abaixo, seguem os dados dos principais processos de Contratação no ano de 2019.. Demais informações podem ser conferidas no tópico 4.

MODALIDADE	OBJETO E CONTRATADO	VALOR
INEXIGIBILIDADE	Objeto: Prestação de serviço técnico profissional especializado de assessoria jurídica em licitações e contratos administrativos – Contratado: Herbert Chagas Dantas Lopes, OAB/RN n.º 8.351.	R\$ 19.200,00
INEXIGIBILIDADE	Objeto: Realização de Publicações Legais e Institucionais no Diário Oficial da União – Contratado: Imprensa Nacional – DOU.	R\$ 20.594,80
INEXIGIBILIDADE	Objeto: Publicação de Concessão de Licença Ambiental Simplificada de Operação do Prédio onde funcionará a sede própria do CREF16/RN. CONTRATADO: PARÂMETRO AGÊNCIA DE NOTÍCIAS COM. E.	R\$ 4.096,96
INEXIGIBILIDADE	Objeto: Publicação do Regulamento de Escolha dos Profissionais de Educação Física do Estado do Rio Grande do Norte – Imprensa Estadual - CONTRATADO: SEC PUBLICIDADE LTDA - EPP	R\$ 1.057,28

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

MODALIDADE	OBJETO E CONTRATADO	VALOR
DISPENSA	Objeto: Contratação de Serviço de Fornecimento de Energia Elétrica – Contratado: Companhia Energética do Rio Grande do Norte - COSERN	R\$ 22.481,37
DISPENSA	Objeto: Envio de Cartas e Documentos com Aviso de Recebimento, SEDEX, Carta Registrada e ETC. Contratado: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.	R\$ 28.963,58
DISPENSA	Objeto: Prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria em gestão, para a elaboração e gestão do planejamento estratégico do CREF16/RN – Contratado: Rich Plan Assessoria e Consultoria Ltda, CNPJ n.º 17.940.448/0001-98	R\$ 6.000,00
DISPENSA	Objeto: Prestação de serviços em TI (Tecnologia da Informação) e Informática, para implantação, manutenção preventiva e corretiva da rede de computadores, com suporte técnico aos usuários desta autarquia – Contratado: Gizelia Firmino Sales ME, CNPJ n.º 24.114.361/0001-27	R\$ 11.000,00
DISPENSA	Objeto: Contratação de empresa para a aquisição de 04 (quatro) aparelhos de ar-condicionado, tipo split, 12 Mil Btus – Contratada: Natal Service Ltda, CNPJ n.º 08.412.520/0003-85	R\$ 5.290,00
DISPENSA	Objeto: Contratação de empresa de publicidade para a prestação dos serviços de produção, instalação e veiculação de painéis backbus referentes ao dia do profissional de educação física, no total de 10 (dez) unidades – Contratada: Affiche Midia e Comunicação Ltda, CNPJ n.º 27.774.811/0001-04	R\$ 10.000,00
DISPENSA	Objeto: Contratação de prestador de serviços técnicos profissionais especializados de engenharia para elaboração de orçamentos e cronograma referente a reforma do prédio da nova sede do CREF16/RN, levando em consideração os Projetos constantes na Dispensa de Licitação n.º 04/2018 e para fins de instruir o procedimento de licitação que será realizado para execução da obra – Contratado: Vale Construções Serviços e Locações Eireli, CNPJ n.º 16.417.860/0001-65	R\$ 2.000,00

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.9. Gestão de Tecnologia e Sistemas de Informação

Gestão de Tecnologia da informação

Não há setor específico de Tecnologia de Informação no CREF16/RN, o que existe é uma assessoria externa, realizada por parte de empresa contratada através de procedimento licitatório de Dispensa, para manutenção do parque de informática do órgão, que ajuda na solução com os hardwares.

A Tecnologia de Informação empregada em setores como Contabilidade, Registro/Cadastro e Assessoria Jurídica, advém de sistemas de informação fornecidos por empresas terceirizadas, as quais fazem a manutenção e suporte do uso, por vias diversas e remotas tais como: sites, telefonia, acesso remoto e presencial dependendo da demanda e etc.

Sistemas de Informação

O CREF16/RN, até pelo pequeno porte e estrutura, ainda não tem ou mantém estrutura específica para Gestão de TI.

Os sistemas utilizados são:

- 1) **SPIDERWARE (O MESMO UTILIZADO PELO CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA – CONFEF)**, da empresa: Spider Consultoria e Informática Ltda - CNPJ: 40.162.372/0001-79 - Utilizado para gerenciar o cadastro dos profissionais, emissão de boletos(financeiro), contabilidade e emissão de relatórios contábeis.
- 2) **FORTES (FOLHA DE PAGAMENTO)**, da empresa: M M Informática EIRELI - CNPJ: 06.126.497/0001-75 - Utilizado para auxiliar nas rotinas de Gerenciamento de Folhas de pagamentos e de terceiros prestadores de serviço ao órgão, bem como atendimento aos demais órgãos que demandem informações relacionadas aos funcionários e prestadores de serviços externos do órgão.

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração do Contador



Joaquim José Teixeira de Moraes
Contador – Responsável Técnico
CRC RN-6577

Declaro para os devidos fins que as informações que seguem constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxo de Caixa, regidos pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2019, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.1. Balanço Orçamentário – RECEITA EXERCÍCIO / 2019

Conta	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldo
6.2.1.1	RECEITA A REALIZAR	2.646.608,85	2.646.608,85	2.007.132,53	-639.476,12
6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	1.796.608,85	1.796.608,85	2.007.132,53	210.523,88
6.2.1.1.01.01	CONTRIBUIÇÕES	1.395.037,15	1.395.037,15	1.821.900,55	426.863,40
6.2.1.1.01.01.001	PESSOA FÍSICA	1.031.891,52	1.031.891,52	1.303.416,14	271.524,62
6.2.1.1.01.01.002	PESSOA JURÍDICA	363.145,63	363.145,63	518.484,41	155.338,78
6.2.1.1.01.04	EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS	5.160,00	5.160,00	8.937,88	3.777,88
6.2.1.1.01.04.003	EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	1.160,00	1.160,00	0,00	-1.160,00
6.2.1.1.01.04.012	INSCRIÇÕES EM EVENTOS	4.000,00	4.000,00	0,00	-4.000,00
6.2.1.1.01.04.099	DEMAIS RECEITAS DIVERSAS	0,00	0,00	8.937,88	8.937,88
6.2.1.1.01.05	FINANCEIRAS	149.292,00	149.292,00	164.345,03	15.053,03
6.2.1.1.01.05.003	JUROS DE MORA S/ ANUIDADES - PF	0,00	0,00	26.181,58	26.181,58
6.2.1.1.01.05.004	JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES - PJ	0,00	0,00	11.698,79	11.698,79
6.2.1.1.01.05.006	JUROS DE MORA S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PF	776,00	776,00	0,00	-776,00
6.2.1.1.01.05.013	MULTAS S/ ANUIDADES - PF	21.032,00	21.032,00	2.817,15	-18.214,85
6.2.1.1.01.05.014	MULTAS S/ ANUIDADES - PJ	2.840,00	2.840,00	1.855,96	-984,04
6.2.1.1.01.05.016	ENCARGOS S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PF	4.644,00	4.644,00	0,00	-4.644,00
6.2.1.1.01.05.018	REMUNERAÇÃO DE POUPANÇA	120.000,00	120.000,00	0,00	-120.000,00
6.2.1.1.01.05.019	REMUNERAÇÃO DE TÍTULOS DE RENDA FIXA	0,00	0,00	121.791,55	121.791,55
6.2.1.1.01.06	TRANSFERÊNCIA	237.571,50	237.571,50	6.450,00	-231.121,50
6.2.1.1.01.06.001	SUBVENÇÕES	237.571,50	237.571,50	6.450,00	-231.121,50
6.2.1.1.01.07	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	336,00	336,00
6.2.1.1.01.07.003	MULTAS POR INFRAÇÕES - PJ	0,00	0,00	336,00	336,00
6.2.1.1.01.08	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	3.878,40	3.878,40
6.2.1.1.01.08.001	INDENIZAÇÕES	0,00	0,00	3.878,40	3.878,40
6.2.1.1.01.09	RECEITAS A CLASSIFICAR	9.548,00	9.548,00	1.284,67	-8.263,33
6.2.1.1.01.09.001	RECEITAS A CLASSIFICAR	0,00	0,00	604,28	604,28
6.2.1.1.01.09.002	RECEBIMENTOS EM DUPLICIDADE	9.548,00	9.548,00	0,00	-9.548,00
6.2.1.1.01.09.003	DEPÓSITOS JUDICIAIS - DÍVIDA ATIVA	0,00	0,00	680,39	680,39
6.2.1.1.02	RECEITA DE CAPITAL	850.000,00	850.000,00	0,00	-850.000,00
6.2.1.1.02.05	TRANSFERÊNCIA DE CAPITAL	850.000,00	850.000,00	0,00	-850.000,00
6.2.1.1.02.05.001	AUXÍLIO	850.000,00	850.000,00	0,00	-850.000,00
SUBTOTAL DA RECEITA				2.007.132,53	

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.1. Balanço Orçamentário – RECEITA EXERCÍCIO / 2019

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
	DÉFICIT					0.00	
	TOTAL DA RECEITA ➔	2.646.608,65	0,00	2.646.608,65	0,00	2.007.132,53	-639.476,12
	SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES-SUPERÁVIT FINANCEIRO				0.00		

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.2. Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2019

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	2.646.608,85	0,00	2.646.608,85	1.175.925,07	1.175.925,07	1.470.683,58
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	1.666.608,85	171.000,00	1.837.608,85	1.161.276,18	1.161.276,18	676.332,47
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	182.380,00	50.000,00	232.380,00	158.342,00	158.342,00	74.038,00
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECUÇÃO DE CARGOS	357.900,00	0,00	357.900,00	284.365,15	284.365,15	73.534,85
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	45.023,34	0,00	45.023,34	39.903,28	39.903,28	5.120,06
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	15.007,78	0,00	15.007,78	12.586,38	12.586,38	2.421,40
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	132.088,44	0,00	132.088,44	95.718,09	95.718,09	36.350,35
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	52.316,89	0,00	52.316,89	38.540,82	38.540,82	13.776,07
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	6.003,11	0,00	6.003,11	4.552,40	4.552,40	1.450,71
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	12.000,00	5.000,00	17.000,00	12.095,20	12.095,20	4.904,80
6.2.2.1.01.01.015	VALE REFEIÇÃO	6.000,00	-5.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	20.000,00	-4.000,00	16.000,00	2.260,00	2.260,00	13.740,00
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	8.000,00	0,00	8.000,00	2.130,00	2.130,00	5.870,00
6.2.2.1.01.01.027	BANDEIRAS E FLÂMULAS	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.01.01.028	MATERIAL - AUDIO, VÍDEO E FOTO	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.029	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	17.000,00	-7.500,00	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	3.000,00	0,00	3.000,00	806,55	806,55	2.193,45
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	3.000,00	0,00	3.000,00	600,00	600,00	2.400,00
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COPA E COZINHA	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
6.2.2.1.01.01.037	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	9.900,00	0,00	9.900,00	1.345,50	1.345,50	8.554,50
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6.2.2.1.01.01.040	MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.041	PRÊMIOS, DIPLOMAS, PLACAS E MEDALHAS	5.000,00	0,00	5.000,00	259,00	259,00	4.741,00
6.2.2.1.01.01.042	GÁS E OUTROS MATERIAS ENGARRAFADOS	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	71.000,00	18.000,00	89.000,00	62.589,69	62.589,69	26.410,31
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	7.500,00	0,00	7.500,00	1.745,50	1.745,50	5.754,50
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	1.000,00	0,00	1.000,00	200,00	200,00	800,00
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	47.725,00	-14.000,00	33.725,00	16.840,00	16.840,00	16.885,00

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.2. Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2019

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	5.000,00	65.000,00	70.000,00	42.604,64	42.604,64	27.395,36
6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	18.000,00	-15.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	3.000,00	0,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	38.350,00	10.000,00	48.350,00	38.098,11	38.098,11	8.251,89
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA	13.000,00	3.000,00	16.000,00	15.049,85	15.049,85	950,15
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	2.000,00	0,00	2.000,00	181,31	181,31	1.818,69
6.2.2.1.01.01.056	SERVIÇOS DE CONCURSO PÚBLICO ADMISSIONAL	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
6.2.2.1.01.01.057	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO DE ESTÁGIOS	2.600,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIOS	18.000,00	-16.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	2.000,00	0,00	2.000,00	405,95	405,95	1.594,05
6.2.2.1.01.01.062	SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E VÍDEOS	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	40.000,00	8.500,00	48.500,00	40.649,60	40.649,60	7.850,40
6.2.2.1.01.01.065	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	3.184,09	0,00	3.184,09	1.560,35	1.560,35	1.623,74
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	2.000,00	0,00	2.000,00	252,00	252,00	1.748,00
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	11.000,00	0,00	11.000,00	2.791,60	2.791,60	8.208,40
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	13.500,00	3.000,00	16.500,00	5.816,80	5.816,80	10.683,20
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	47.500,00	0,00	47.500,00	40.125,78	40.125,78	7.374,22
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	3.000,00	0,00	3.000,00	280,00	280,00	2.720,00
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	16.000,00	20.000,00	36.000,00	22.481,37	22.481,37	13.518,63
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	2.500,00	2.500,00	5.000,00	3.912,10	3.912,10	1.087,90
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	40.000,00	0,00	40.000,00	27.688,62	27.688,62	12.311,38
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	15.000,00	2.000,00	17.000,00	10.177,94	10.177,94	6.822,06
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6.2.2.1.01.01.086	PRODUÇÃO DE REVISTAS, BOLETINS, CARTAZES, PANFLETOS	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
6.2.2.1.01.01.088	IMPRESSÃO DE BOLETINS	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
6.2.2.1.01.01.089	IMPRESSOS GRÁFICOS	16.000,00	0,00	16.000,00	5.800,00	5.800,00	10.200,00
6.2.2.1.01.01.090	CÓPIAS E MICROFILMAGEM DE DOCUMENTOS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.092	INSCRIÇÕES EM EVENTOS	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	35.550,00	3.000,00	38.550,00	19.040,00	19.040,00	19.510,00

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.2. Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2019

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	60.000,00	10.000,00	70.000,00	50.259,44	50.259,44	19.740,56
6.2.2.1.01.01.096	PALESTRAS	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	6.000,00	0,00	6.000,00	2.235,52	2.235,52	3.764,48
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	31.600,00	20.000,00	51.600,00	38.560,08	38.560,08	13.039,92
6.2.2.1.01.01.100	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO - FUNCIONÁRIOS	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
6.2.2.1.01.01.101	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DEMAIS DESLOCAMENTOS	5.500,00	0,00	5.500,00	1.494,00	1.494,00	4.006,00
6.2.2.1.01.01.103	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS - CONVIDADOS	41.500,00	0,00	41.500,00	11.250,00	11.250,00	30.250,00
6.2.2.1.01.01.104	AJUDA DE CUSTO - FUNCIONÁRIOS	1.200,00	0,00	1.200,00	150,00	150,00	1.050,00
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	5.000,00	0,00	5.000,00	969,78	969,78	4.030,22
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	35.000,00	0,00	35.000,00	12.434,00	12.434,00	22.566,00
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	5.000,00	27.000,00	32.000,00	15.410,37	15.410,37	16.589,63
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	5.000,00	0,00	5.000,00	2.248,80	2.248,80	2.751,20
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	5.000,00	0,00	5.000,00	1.094,03	1.094,03	3.905,97
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	12.500,00	0,00	12.500,00	4.745,20	4.745,20	7.754,80
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	14.500,00	-9.000,00	5.500,00	1.629,38	1.629,38	3.870,62
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	9.000,00	0,00	9.000,00	6.000,00	6.000,00	3.000,00
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	980.000,00	-171.000,00	809.000,00	14.648,89	14.648,89	794.351,11
6.2.2.1.01.02.001	OBRAS, INSTALAÇÕES	650.000,00	-146.000,00	504.000,00	0,00	0,00	504.000,00
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	70.000,00	0,00	70.000,00	2.000,00	2.000,00	68.000,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	100.000,00	-25.000,00	75.000,00	1.347,00	1.347,00	73.653,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	70.000,00	0,00	70.000,00	8.397,44	8.397,44	61.602,56
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	75.000,00	0,00	75.000,00	1.903,45	1.903,45	73.096,55
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	15.000,00	0,00	15.000,00	1.001,00	1.001,00	13.999,00
SUBTOTAL DA DESPESA					1.175.925,07		
SUPERÁVIT					831.207,46		
TOTAL DA DESPESA ➔		2.646.608,65	0,00	2.646.608,65	2.007.132,53	1.175.925,07	1.470.683,58

4.3. Balanço Patrimonial Comparado - 2019 x 2018

BAANÇO PATRIMONIAL COMPARADO ATIVO

BALANÇO PATRIMONIAL COMPARADO PASSIVO

Conta	Especificação	2019	2018	Conta	Especificação	2019	2018
1	ATIVO	11.438.384,05	9.369.941,71	2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	11.438.384,05	9.370.171,71
1.1	ATIVO CIRCULANTE	7.847.427,79	5.940.132,46	2.1	PASSIVO CIRCULANTE	986.966,61	282.235,13
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	2.981.304,31	2.068.271,21	2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR	0,00	36.818,30
1.1.2	CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	4.773.382,25	3.768.776,95	2.1.3	FORNCEDORES E CONTA A PAGAR A CURTO PRAZ	2.693,19	2.707,50
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	4.802,16	25.537,88	2.1.4	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	0,00	20.779,12
1.1.5	ESTOQUES	82.355,90	74.754,85	2.1.7	PROVISÕES A CURTO PRAZO	955.414,21	180.467,81
1.1.9	VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ATEC	5.583,17	2.791,57	2.1.8	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	28.859,21	41.462,40
1.2	ATIVO NÃO-CIRCULANTE	3.590.956,26	3.429.809,25	2.2	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	308.210,83	0,00
1.2.1	ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	2.221.948,37	2.075.494,65	2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10.143.206,61	9.087.936,58
1.2.3	IMOBILIZADO	1.369.007,89	1.354.314,60	2.3.1	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	3.224.054,26	3.224.054,26
				2.3.7	RESULTADOS ACUMULADOS	6.919.152,35	5.863.882,32

----- RESUMO DO BALANÇO ----- 2019			
TOTAL DO ATIVO	11.438.384,05	TOTAL DO PASSIVO	1.295.177,44
		TOTAL DO PL	10.143.206,61
		TOTAL DO PASSIVO + PL	11.438.384,05
ATIVO FINANCEIRO	9.985.906,90	PASSIVO FINANCEIRO	1.295.177,44
ATIVO PERMANENTE	1.452.477,15	PASSIVO PERMANENTE	10.143.206,61
SUPERÁVIT FINANCEIRO	8.690.729,46		
SALDO PATRIMONIAL	10.143.206,61		

4.4. Demonstrações das variações patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

		2019	2018
4.2.4	CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	4.742.017,57	4.204.615,71
4.3.3	EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	121.791,55	91.088,93
4.4.2	JUROS E ENCARGOS DE MORA	390.473,11	318.911,55
4.5.9	TRANSFERÊNCIAS	6.450,00	650.000,00
4.9.9	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	66.171,83	30.390,65
	Total Variações Patrimoniais Aumentativas	5.326.904,06	5.295.006,84

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS

3.1.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	484.980,51	357.097,90
3.1.2	ENCARGOS PATRONAIS	138.811,31	128.510,60
3.1.9	OUTRAS VAR. PAT. DIM. - PESS. E ENCARGOS	22.740,40	28.845,93
3.3.1	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	64.335,19	83.705,44
3.3.2	SERVIÇOS	392.160,48	437.439,90
3.5.8	TRANSFERÊNCIA INTRA SISTEMA CONFEF/CREF	1.657,49	0,00
3.7.1	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIB. DE MELHORIA	22.426,16	30.534,92
3.9.9	DIVERSAS VARIAÇÕES PATR. DIMINUTIVAS	1.679.851,91	1.378.648,06
	Total Variações Patrimoniais Diminutivas	2.806.963,45	2.444.782,75
	RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO - SUPERÁVIT	2.519.940,61	2.850.224,09

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

INCORPORAÇÃO DE ATIVOS

		2019	2018
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	2.000,00	0,00
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	1.347,00	360,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	8.397,44	6.773,00
6.2.2.1.01.02.007	UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	0,00	1.000.299,00
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	1.903,45	36.166,00
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	1.001,00	0,00
	Total Incorporação de Ativos	14.648,89	1.043.598,00

DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS

Total Desincorporação de Ativos	0,00	0,00
--	-------------	-------------

INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Total Incorporação de Passivos	0,00	0,00
---------------------------------------	-------------	-------------

DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

Total Desincorporação de Passivos	0,00	0,00
--	-------------	-------------

4.5. Demonstrativos de Fluxos de Caixa

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES			FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
	2019	2018	2019	2018	
Ingressos	2.007.132,53	2.393.362,72	INGRESSOS	1.252.171,11	2.407.704,32
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS	2.000.682,53	1.743.362,72	Recebimento Extra - Orçamentários	1.252.171,11	2.407.704,32
Receita de Contribuições	1.821.900,55	1.606.052,83	DISPENDIOS	1.170.345,47	2.416.375,69
Receita Patrimonial	0,00	0,00	Pagamento Extra - Orçamentários	1.170.345,47	2.416.375,69
Receita de Serviços	8.937,88	4.807,16	FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERACIONAIS	81.825,64	229.643,13
Remuneração das Disponibilidades	164.345,03	131.096,85	FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Indenizações e Restituições	3.878,40	0,00	INGRESSOS	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	1.620,67	1.405,88	Alienação de Bens	0,00	0,00
RECEITAS CORRENTES RECEBIDAS	6.450,00	650.000,00	Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00
Outras Transferências Correntes Recebidas	6.450,00	650.000,00	DESEMBOLSO	14.648,89	1.043.598,00
DESEMBOLSOS	1.161.276,18	1.174.647,80	Aquisição de Ativo não circulante	14.648,89	1.043.598,00
DESPESAS	1.161.276,18	1.174.647,80	Concessão de Empréstimos e financiamentos	0,00	0,00
Pessoal	495.196,81	401.508,46	Outros desembolsos de investimentos		
Benefícios Assistenciais	150.906,51	142.206,53	FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERACIONAIS	- 14.648,89	- 1.043.598,00
Uso de Bens e Serviços	486.358,71	578.643,36	FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Despesas Financeiras	13.403,78	21.754,53	INGRESSOS	0,00	0,00
Despesas Tributárias e Contributivas	15.410,37	30.534,92	Operações de Crédito	0,00	0,00
Outras Despesas	0,00	0,00	Amortização de Empréstimos Concedidos	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	Transferência de Capital Recebidas	0,00	0,00
Transferências Concedidas	0,00	0,00	Outros Ingressos de Financiamentos	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	845.856,35	1.218.714,92	DESEMBOLSO	0,00	0,00
			Amortização/Refinanciamento da Dívida	0,00	0,00
			Outros Desembolsos de Financiamentos	0,00	0,00
			FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
			GERAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	913.033,10	184.586,59
			Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	2.068.271,21	1.901.825,66
			CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	2.981.304,31	1.413.318,04

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.6. Balanço Financeiro

INGRESSOS

RECEITA ORÇAMENTÁRIA

6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	2.007.132,53	2.393.362,72
SUB-TOTAL		2.007.132,53	2.393.362,72

RECEBIMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS

SUB-TOTAL		1.252.171,11	2.407.704,32
-----------	--	--------------	--------------

SALDO DO ANO ANTERIOR

1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	10.247,37	0,00
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	2.058.023,84	1.901.825,66
SUB-TOTAL		2.068.271,21	1.901.825,66
TOTAL		5.327.574,85	6.702.892,70

Fim do Relatório

DISPÊNDIOS

DESPESA ORÇAMENTÁRIA

6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	1.161.276,18	1.174.647,80
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	14.648,89	1.043.598,00
SUB-TOTAL		1.175.925,07	2.218.245,80

PAGAMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS

SUB-TOTAL		1.170.345,47	2.416.375,69
-----------	--	--------------	--------------

SALDO PARA O MÊS SEGUINTE

1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	202.899,29	10.247,37
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	2.778.405,02	2.058.023,84
SUB-TOTAL		2.981.304,31	2.068.271,21
TOTAL		5.327.574,85	6.702.892,70

Fim do Relatório

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.7. Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis Encerradas Em 31 De Dezembro De 2019

NOTA 01 – Ativo Circulante – Caixa e Equivalente em Moeda. As disponibilidades são escrituradas e demonstradas pelo valor original na data do Balanço Patrimonial. Sendo composto de depósitos bancários disponíveis e aplicações financeiras de curto prazo. As aplicações em BB CDB REAPLIC, BB PUBLICO SUPREMO, CAIXA FIC GIRO e Cadernetas de Poupança foram efetuadas junto ao Banco do Brasil e à Caixa Econômica Federal.

DISPONÍVEL	2019	2018
Bancos Conta Movimento	202.899,29	10.247,37
Aplicações Financeiras – Banco do Brasil	2.778.405,02	2.057.577,05
Aplicações Financeiras - CEF – CDB	0,00	446,79

NOTA 2 - Imobilizado

No exercício de 2018, o CREF16/RN adquiriu um Imóvel que será reformado e onde será instalada a nova estrutura da Sede desse Regional, esse imóvel está demonstrado ao custo de aquisição atendendo a Normas Brasileira de Contabilidade pertinente a matéria. em 2019 tivemos apenas pequenas aquisições de Maquinas e Equipamentos, Equipamentos de Informática e Móveis e Utensílios, totalizando R\$ 14.693,29.

IMOBILIZADO	1.369.007,89	1.354.314,60
BENS MÓVEIS	258.826,89	246.134,60
BENS IMÓVEIS	1.110.181,00	1.108.181,00

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.7. Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis Encerradas Em 31 De Dezembro De 2019

NOTA 3 – Resultado Patrimonial

O Resultado Patrimonial é apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial, atendendo à NBC T SP 16.5.

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	2019	2018
Variações Aumentativas	5.326.904,06	5.295.006,84
Variações Diminutivas	2.806.963,45	2.444.782,75
Resultado Patrimonial do Exercício	2.519.940,61	2.850.224,09

NOTA 4 – Resultado Orçamentário

O Orçamento do CREF16/RN foi estimado em R\$ 2.646.608,65, não ocorrendo Suplementação durante o exercício de 2019, realizando R\$ 2.007.132,53 de Receita e R\$ 1.175.925,07 de Despesas, tendo um Superávit de R\$ 831.207,46.

NOTA 5 – Resultado Financeiro

O Resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, onde no Exercício de 2019, ficou mensurado o superávit financeiro acumulado de R\$ 8.690.729,46.

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.7. Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis Encerradas Em 31 De Dezembro De 2019

NOTA 6 – Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do CREF-16/RN é composto de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente assim constituídos: **PATRIMÔNIO LÍQUIDO**.

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2019	2018
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10.143.206,61	9.087.936,58