CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA - 16ª REGIÃO

RIO GRANDE DO NORTE

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

CREF16/RN

CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DA 16º REGIÃO
RIO GRANDE DO NORTE

CREF16/RN

Relatório de Gestão 2021

Relatório de Gestão do Exercício de 2021 apresentado aos órgãos de controle e a sociedade, em formato integrado, como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, DN-TCU 187/2020 e demais normas aplicáveis.

Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região – Rio Grande do Norte
Tel.: (84) 3201-2254 | 3211-1597 - End.: Rua Des. Antônio Soares, 1274 – Tirol – Natal/RN – CEP: 59022-170
www.cref16.org.br | administra@cref16.org.br

Apresentação

Prezado Cidadão,

O presente Relatório de Gestão em formato Integrado foi elaborado em atendimento ao que preceitua o parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, DN-TCU 187/2020 e demais normas aplicáveis, e em consonância com o que orienta o Conselho Federal de Educação Física, como forma de prestar contas à sociedade, tendo como objetivo apresentar o Processo de Gestão do CREF16/RN, dando ênfase aos seguintes aspectos: ações desenvolvidas, resultados alcançados, visão geral organizacional e ambiente externo, governança, estratégia, autocontrole da gestão, execução orçamentária e financeira, gestão de pessoas e demais informações da gestão de interesse da sociedade.

O Relatório foi elaborado pelos responsáveis pela gestão do CREF16/RN e apresenta-se em alinhamento com as atividades desenvolvidas no ano de 2021 – ano ainda marcado pelos impactos da Pandemia da COVID-19 em todos os setores e, também, na gestão das diversas pessoas jurídicas de direito público – sempre com ações pautadas numa perspectiva de garantia da sustentabilidade e do crescimento institucional, tanto no quantitativo como no qualitativo.

Enfim, o CREF16/RN tem nesse Relatório um instrumento de avaliação da sua gestão e busca pelas melhorias necessárias para ações futuras, afim de garantir a conformidade com os processos e normativas exigidas pelo TCU, estabelecendo uma cultura de aprimoramento da gestão, mesmo diante dos desafios.

Mensagem do Presidente

Francisco Borges de Araújo
CREF 001001-G/RN
Presidente

O ano de 2021 foi um ano ainda marcado pelos reflexos das grandes dificuldades ocasionadas pela Pandemia da CODI-19, que impactou fortemente a área da saúde, a economia de diversos setores e, também, a gestão das diversas pessoas jurídicas de direito público, inclusive no tocante a expectativa de receita e execução de projetos.

Se é possível afirmar que no ano de 2020 “o mundo parou”, há que se refletir que o exercício objeto da presente prestação de contas apresentou um cenário ainda incerto e conturbado, podendo ser visto como um momento em que, diante das velhas e novas demandas, a humanidade – e a gestão do CREF16/RN – buscou se “(re)encontrar” no novo contexto vivido e superar os obstáculos experimentados.

Ainda assim, em que pese a continuidade de alguns dos desafios vivenciados por esta autarquia e o surgimento de novas necessidades, o exercício de 2021 trouxe bons resultados para este Conselho, em especial a continuidade do número de registrados, a implantação da Seccional Oeste, cuja a aprovação para criação se deu no ano de 2020, e a realização de investimentos físicos e estruturais que certamente trarão bons frutos a médio e longo prazo.

É diante desse quadro que apresentamos o Relatório de Gestão 2021 do CREF16/RN, importante ferramenta para dar conhecimento ao cidadão e, em especial, às pessoas físicas e jurídicas registradas, sobre os resultados, as ações e as medidas verificadas e adotadas no referido exercício.

Mais uma vez, externamos o nosso senso de responsabilidade e reafirmamos o compromisso em continuar trabalhando para que o CREF16/RN possa desenvolver-se ainda mais, renovando também a esperança de que no ano de 2022 possam ser concluídos os projetos pendentes e realizadas as mudanças necessárias para a adequação da gestão do CREF16/RN às exigências dos tempos atuais, sobretudo aquelas ligadas a atividade-fim do Conselho que é a de orientar e fiscalizar o exercício profissional da Educação Física.

Sumário

1	**Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo**	**7**
1.1.	Identificação da entidade	**7**
1.2.	Estrutura Organizacional e Governança	**8**
1.3.	Modelo de negócios: Quadro de Modelo de Negócios - *Business Model Canvas*	**15**
1.4.	Principais Canais de Comunicação	**16**
2	**Governança, Estratégia e Gestão de Riscos**	**18**
2.1.	Planejamento Estratégico	**18**
2.2.	Ambiente Externo	**19**
2.3.	Análise SWOT	**20**
2.4.	Missão, Visão e Valores	**21**
2.5.	Objetivos, Metas e Indicadores	**22**
2.6.	Gestão de Riscos	**28**
3	**Resultados e Desempenho da Gestão**	**31**
3.1.	Setor Administrativo	**32**
3.2.	Orientação e Fiscalização	**35**
3.3.	Assessoria Jurídica	**46**
3.4.	Diretoria de Cobrança	**47**
3.5.	Assessoria de Comunicação	**51**
3.6.	Gestão Financeira e Orçamentária	**56**
3.7.	Gestão de Pessoas	**58**
3.8.	Gestão de Compras, Licitações e Contratos	**60**
3.9.	Gestão de Tecnologia e Sistema de Informação	**64**

Sumário

4	**Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis**	**65**
4.1.	Declaração do Contador	**65**
4.2.	Balanço Orçamentário – RECEITA EXERCÍCIO 2021	**66**
4.3.	Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO 2021	**68**
4.4.	Balanço Patrimonial Comparado - 2021 x 2020	**71**
4.5.	Demonstrações das variações patrimoniais	**72**
4.6.	Demonstrativos de Fluxos de Caixa	**73**
4.7.	Balanço Financeiro	**75**
4.8.	Notas explicativas às demonstrações contábeis 2021	**76**
5	**Parecer da Comissão de Controle de Finanças**	**79**

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

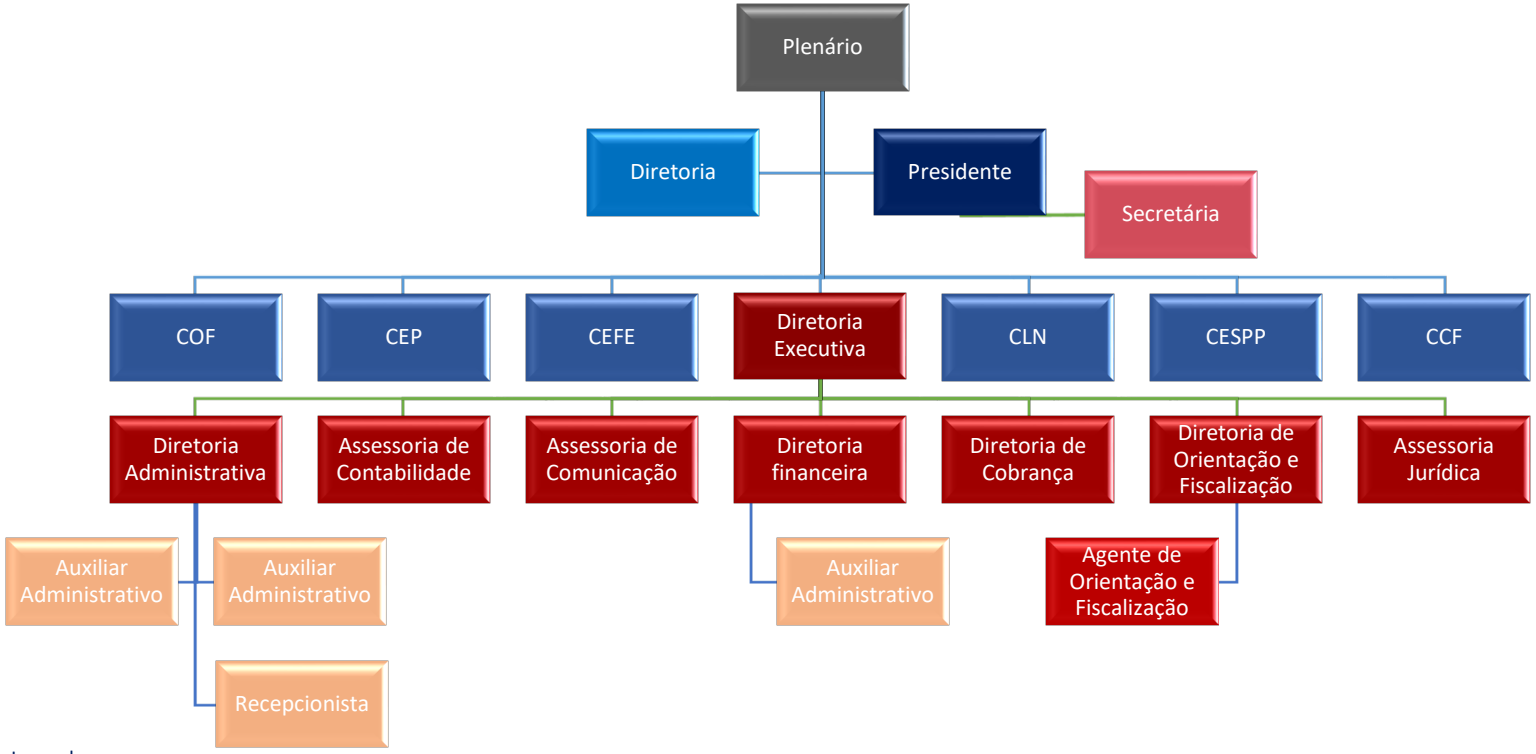
1.1. Identificação da entidade

Inicialmente, é importante ressaltar que o CREF16/RN é uma pessoa jurídica de direito público interno e sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob o nº 23.603.274/0001-70, com sede e foro na cidade de Natal/RN, localizada na Rua Des. Antônio Soares, 1274 – Tirol – Natal / RN – CEP: 59.022-170, também com Seccional na Região Oeste do Estado, situada na Rua José Otávio, 239, Santo Antônio, CEP 59603-010, Mossoró/RN, possuindo abrangência e atuação em todo o Estado do Rio Grande do Norte, sendo classificada como uma autarquia especial (sui generis), vinculada ao Conselho Federal de Educação Física, integrando o Sistema CONFEF/CREFs (criado e regulamentado pela Lei Federal nº 9.696, de 1º de setembro de 1998), tendo como missão exercer a orientação e a fiscalização das atividades físicas e desportivas, de modo a garantir que a sociedade potiguar seja atendida por Profissionais de Educação Física devidamente habilitados, levando em conta valores como transparência, profissionalismo, legalidade, respeito, eficiência e empatia e tendo como visão de futuro, até 2023, ser referência em termos de profissionalismo, eficiência e comprometimento com o fortalecimento da educação física e a promoção do bem-estar social.

Em seguida, conheça um pouco mais sobre nossa estrutura organizacional e o contexto no qual o CREF16/RN está inserido.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.2. Estrutura Organizacional e Governança



Legendas:
COF: Comissão de Orientação e Fiscalização
CEP: Comissão de Ética Profissional
CEFE: Comissão de Educação Física Escolar
CLN: Comissão de Legislação e Normas
CESPP: Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional
CCF: Comissão de Controle e Finanças

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.2. Estrutura Organizacional e Governança

A **Estrutura de Governança** do CREF16/RN conta com a equipe administrativa e com os conselheiros.

No total são 28 **Conselheiros**, dos quais 10 (dez) Membros Efetivos e 04 (quatro) Membros Suplentes, com mandato de 06 (seis) anos, de 2019 à 2024, eleitos no ano de 2018, bem como 10 (dez) Membros Efetivos e 04 (quatro) Membros Suplentes, com mandato de 03 (três) anos, de 2021 à 2024.

A **Diretoria estatutária** do CREF16/RN é formada por 07 (sete) membros).

Quanto à **Política De Remuneração,** os **conselheiros** do CREF16/RN**,** assim como seus **diretores estatutários são voluntários, não percebem remuneração fixa**, mas apenas verbas indenizatórias, ajuda de custo, auxílio representação e ressarcimento a título de reembolso de despesas de quilometragem com combustível, quando no exercício de suas funções ou designados pela Presidência ou Diretoria.

A **Equipe Administrativa** é formada por cargos comissionados e de cargos efetivos, de prestadores de serviços, remunerados de acordo com cada função, distribuídos em cinco diretorias (Diretoria Executiva, Diretoria Administrativa, Diretoria Financeira, Diretoria de Cobrança e Diretoria de Orientação e Fiscalização), bem como de assessorias, auxiliares administrativos e uma secretaria.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

O Plenário do CREF16/RN é o poder máximo da Entidade e é constituído por 20 (vinte) Membros Efetivos e 08 (oito) suplentes. Dentre algumas competências, destacam-se: estabelecer diretrizes para a consecução dos objetivos previstos no seu Estatuto; aprovar atos normativos ou deliberativos necessários ao exercício de sua competência; adotar e promover as providências necessárias à manutenção, em todo o País, da unidade de orientação e ação do CREF16/RN; apreciar e aprovar Relatórios das Atividades desenvolvidas pelo CREF16/RN, encaminhando para conhecimento do CONFEF; fixar, dentro dos limites do CONFEF, o valor das contribuições, taxas, emolumentos e multas devidas pelos Profissionais e pelas pessoas jurídicas registradas no CREF16/RN.

A Diretoria é o poder que exerce as funções administrativas e executivas do CREF16/RN e é constituída pelo: Presidente, 1º Vice-Presidente, 2º Vice-Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 1º Tesoureiro e 2º Tesoureiro. Compete coletivamente à Diretoria, dentre outras, de cumprir e fazer cumprir as disposições do Estatuto, do Regimento Interno e as deliberações do Plenário; estabelecer as diretrizes básicas e compatibilizá-las com a administração do CREF16/RN e do CONFEF; preservar o patrimônio do CREF16/RN; desenvolver suas ações de forma planejada e transparente; prevenir riscos e corrigir desvios que afetem as contas garantindo seu equilíbrio, atuar atendendo aos princípios do planejamento, transparência e moralidade; autorizar ou aprovar operações de crédito e contratos de qualquer natureza, desde que tenham como objetivo o interesse e as necessidades do CREF16/RN; aprovar o seu quadro de pessoal, criar cargos e funções, fixar salários e gratificações, bem como autorizar a contratação de serviços especiais; encaminhar, mensalmente, o balancete financeiro ao CONFEF; adotar todas as providências e medidas necessárias à realização das finalidades do Sistema CONFEF/CREFs; autorizar a participação do CREF16/RN em entidades científicas, culturais, de ensino, de pesquisa, de âmbito nacional ou internacional, voltadas para a especialização e a atualização da Educação Física; fixar e normatizar, quando houver, o pagamento de representação de gabinete e pagamento de despesas eventuais autorizadas aos Membros da Diretoria, aos Conselheiros e aos empregados do CREF16/RN, quando no efetivo exercício de suas funções, bem como aos representantes designados pela Diretoria do CREF16/RN, quando para representação do Sistema CONFEF/CREFs; desempenharas ações administrativas financeiras e políticas do CREF16/RN;

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

São **Órgãos Permanentes** de assessoramento do CREF16/RN, conforme Resolução CREF16/RN nº 01/2015, de 12 de setembro de 2015, as seguintes Comissões: Comissão de Controle e Finanças; Comissão de Ética Profissional; Comissão de Orientação e Fiscalização; Comissão de Legislação e Normas; Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional; outras que venham a ser criadas. As Comissões são órgãos de consultoria da Presidência, da Diretoria e do Plenário do CREF16/RN, as quais compete analisar, instruir e emitir pareceres nos assuntos ou processos que lhe forem enviados pelo Presidente, retornando-os devidamente avaliados para decisão superior.

A Comissão de Controle e Finanças - CCF compete cumprir as atribuições previstas no Estatuto, bem como o que lhe for atribuído pelo Plenário do CREF16/RN, além de acompanhar, analisar e emitir parecer sobre as prestações de contas, demonstrações contábeis mensais e o balanço do exercício do CREF16/RN, emitindo parecer para conhecimento e deliberação do Plenário, fazendo referência expressa às seguintes verificações: regularidade do processamento de arrecadação da receita e da respectiva documentação comprobatória, inclusive quanto ao recebimento de legados, doações e subvenções; regularidade do processamento de aquisição de material, prestação de serviços e adiantamento de numerário; regularidade do processamento da despesa e da respectiva documentação comprobatória, inclusive quando a inversões e aquisição, alienação e baixa de bem patrimonial; analisar a proposta orçamentária do CREF16/RN; apresentar ao Plenário denúncia fundamentada sobre erros administrativos de matéria financeira, sugerindo as medidas a serem tomadas; levantar, analisar e debater sobre os problemas encontrados pela CCF na documentação apresentada pelo CREF16/RN; propor e/ou apreciar ato normativo que verse sobre as prestações de contas, demonstrações contábeis, proposta orçamentária e demais relatórios do CREF16/RN.

A Comissão de Orientação e Fiscalização - COF compete especificamente informar à Diretoria, através de relatórios mensais, as ações e as atividades desenvolvidas pela COF e pelo Departamento de Orientação e Fiscalização; emitir parecer sobre assuntos referentes à fiscalização, quando solicitado pelo Plenário do CREF16/RN ou por sua Diretoria; Acompanhar o DOF em ações para as quais for requisitada; Acompanhar, controlar, e avaliar o desempenho do DOF, propondo para as mesmo ações corretivas quando necessárias.

A Comissão de Legislação e Normas - CLN compete especificamente levantar, analisar, debater e esclarecer os problemas legais inerentes à Educação Física, na área de sua abrangência; estudar a questão da cientifização da Educação Física, de suas várias vertentes e denominações; desenvolver intercâmbio com as Instituições de Ensino Superior, examinando em conjunto a questão da formação; analisar as leis, decretos, pareceres e normas que se relacionem com a área da Educação Física e seus Profissionais.

A Comissão de Ética Profissional - CEP compete cumprir as atribuições previstas no Estatuto, bem como o que lhe for atribuído pelo Plenário, além de propor mudanças no Código de Ética do Profissional de Educação Física; zelar pela observância dos princípios do Código de Ética do Profissional de Educação Física; funcionar como Conselho de Ética Profissional; examinar e julgar os recursos das decisões de primeira instância, inclusive, determinando diligências necessárias à sua instrução, levando, após o julgamento, ao conhecimento do Plenário; responder consultas e orientar sobre o disposto no Código de Ética do Profissional de Educação Física e no Código Processual de Ética; responder consultas e orientar sobre a conduta esperada dos Profissionais de Educação Física.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

A Comissão de Ensino Superior e Preparação Profissional - CESPP possui atribuições tais como, acompanhar, analisar e emitir parecer sobre políticas, processos, projetos oriundos de órgãos púbicos e de entidades privadas, que incidam sobre a formação profissional inicial e continuadas em Educação Física; analisar e emitir parecer sobre questões pertinentes à adequação da preparação profissional à inscrição e ao registro no CREF16/RN; estabelecer diretrizes para o aprimoramento dos Profissionais de Educação Física; propor normas e instrumentos para exame de suficiência profissional e especialidades Profissionais em Educação Física; propor o reconhecimento das especialidades Profissionais de Educação Física nos diferentes campos da Educação Física definidos pelo CONFEF; analisar, discutir e participar do processo de autorização, avaliação e reconhecimento dos Cursos de graduação em Educação Física; examinar, debater e definir a questão da cientifização da Educação Física, de suas várias vertentes e denominações e de seu campo de atuação profissional, dentre outras;

A **Comissão de Educação Física Escolar - CEFE** compete cumprir as atribuições previstas no Estatuto, bem como o que lhe for atribuído pelo Plenário do CREF16/RN, além de propor ao Plenário do CREF16/RN ações para garantir o desenvolvimento do crescimento da prática da educação física nos ambientes escolar público e privados no estado do Rio Grande do Norte. Fomentar o processo de parcerias para garantir a sociedade de suas ações e a legitimidade no campo de atuação do profissional devidamente cadastrado no Sistema CONFEF/CREFs;

As Comissões Temporárias ou Grupos de Trabalho são órgãos de assessoramento em caráter temporário de acordo com a deliberação do Plenário: Comissão de Educação Física Escolar (CEFE).

Assessoria Jurídica – ASSEJUR Compete a essa Assessoria Jurídica prestar assessoramento nas diversas áreas do direito, tanto nos aspectos preventivos quanto na administração do contencioso, sugerindo medidas a tomar, visando resguardar os interesses e dar segurança jurídica aos atos e decisões do Conselho. Compete assessorar a Presidência no planejamento, relatórios, acompanhamento de resultados e desenvolvimento e no que mais for necessário de acordo com os interesses do CREF16/RN.

Assessoria de Comunicação – ASSECOM Compete à Assessoria de Comunicação elaborar e fomentar a política institucional de comunicação e informação; aproximar relações com a sociedade; elaborar e executar o plano de divulgação do CREF16/RN; monitorar as publicações nas redes sociais; produzir, copidescar e elaborar textos jornalísticos; captar, distribuir e divulgar as matérias publicadas, de interesse da Instituição; produzir e editar o Boletim Informativo do CREF16/RN.

Assessoria Contábil – ASSECON Compete a essa Assessoria prestar todo o aparato contábil de registro e acompanhamento sistemático das atividades fins. Compete ainda assessorar a Presidência no planejamento, relatórios, acompanhamento de resultados e desenvolvimento e no que mais for necessário de acordo com os interesses do CREF16/RN.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Diretoria Executiva - Responsabilizar-se pela Execução dos projetos e atividades administrativas do CREF16/RN e Dirigir a criação e execução dos procedimentos, métodos e rotinas administrativas e propor medidas que visem maior eficiência e produtividade entre os Departamentos/Assessorias e todo o corpo administrativo do CREF16/RN; Participar da criação, elaboração e atuar na coordenação da execução de todos os projetos em que o CREF16/RN faça parte; Atuar no desenvolvimento das relações institucionais do CREF16/RN; Dirigir o trabalho das Diretorias, Assessorias, funcionários, estagiários, servidores, prestadores de serviços em todas as áreas administrativas do CREF16/RN, prezando sempre pelo bom relacionamento interno e externo; Acompanhar e analisar os relatórios emitidos pelas Diretorias e os requerimentos da Presidência junto a todas as áreas administrativas do CREF16/RN, repassando para a Presidência os dados e matérias de relevância para a administração do Conselho; Verificar e filtrar os problemas, dando as devidas soluções e levando ao conhecimento do Presidente, aqueles que fugirem a sua alçada; Assistir a Presidência nos assuntos referentes à rotina administrativa do CREF16/RN; Dirigir a implantação e o funcionamento da Ouvidoria do CREF16/RN; Fazer contatos e articular a participação do CREF16/RN em reuniões com outros Conselhos Profissionais, Defensoria Pública, Ministério Público, PROCON's, Vigilâncias Sanitárias e outros órgãos de defesa da sociedade; Dirigir a Elaboração do Relatório de Gestão do CREF16/RN a ser encaminhado ao CONFEF e ao Tribunal de Contas da União, sendo responsável pela articulação para obtenção das informações junto aos diversos setores e definição de prazos para entrega dos relatórios setorizados; Realizar treinamento com a finalidade de melhorar a eficiência do seu trabalho.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

PRESIDENTE	DIRETORIA

Presidente

Francisco Borges de Araújo

CREF 001001-G/RN

1º Vice-Presidente

João Pessoa

CREF 000028-G/RN

2º Vice-Presidente

Antônio José de Sousa Sampaio Barros

CREF 000022-G/RN

1º Tesoureiro

Fernando Geraldo de Medeiros

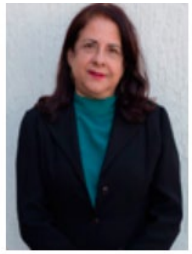
CREF 000007-G/RN

1ª Secretaria

Rosa Maria Soares Costa de Mendonça

CREF 00113-G/RN

2ª Secretaria



Elizabeth Jatobá Bezerra Tinoco

CREF 000030-G/RN

2º Tesoureiro

Francisco Antônio Dias Segundo

CREF 001541-G/RN

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.3. Modelo de negócios - Quadro de Modelo de Negócios *Business Model Canvas*.

PARCEIROS CHAVE

1. Instituições de Ensino Superior
2. Instituições de Ensino Fundamental e Médio.
3. Outros Conselhos Regionais
4. Órgãos públicos
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

ATIVIDADES CHAVE

1. Registros profissionais Pessoa Física e Pessoa Jurídica.
2. Fiscalização de registros Pessoa Física e Pessoa Jurídica.
3. Eventos com foco na área de Educação Física.
4. Setor Financeiro
5.
6.

RECURSOS CHAVE

1. Equipe interna
2. Agentes de Orientação e Fiscalização
3. Infraestrutura
4. Veículos para fiscalização
5.
6.

PROPOSTA DE VALOR

1. Garantia à sociedade de atendimento na área por profissionais de Educação Física.
2.
3.
4. Orientação e Fiscalização do Profissional de Educação Física
5.
6. Legitimar e Regular o exercício do Profissional de Educação Física
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

RELACION. CLIENTE

1. Encontros com IES (Instituições de Ensino Superior)
2. Encontros com Secretarias e Câmaras Estaduais e Municipais.
3. Educação Continuada em diversas regiões do estado.
4. website e E-mail
5. Redes Sociais
6. Eventos

CANAIS

1. Sede do Conselho
2. Website e e-mail
3. Redes sociais
4. Conselho itinerante
5. Diligências de fiscalização
6.

SEGMENTO DE CLIENTES

1. Profissionais de Educação Física
2. Estudantes de Curso Superior em Educacão Física
3. Empresários da área de Educação Física
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

ESTRUTURA DE CUSTOS

1. Servidores
2. Comissionados
3. Manutenção Predial
4. Assessorias e Consultorias
5. Custos Sede
6. Deslocamentos Conselho Itinerante

8
9
10
11
12
13

FLUXO DE RECEITAS

1. Anuidades Pessoa Física
2. Anuidades Pessoa Jurídica
3. Repasses
4.
5.
6.

8
9
10
11
12
13

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.4. Principais Canais de Comunicação Com a Sociedade

O CREF16/RN tem buscado cada vez mais aproximar-se da sociedade e das pessoas físicas e jurídicas registradas.

O **principal meio de comunicação com o público é o Portal do CREF16/RN (http://www.cref16.org.br/).** Por meio deste, o cidadão pode conhecer um pouco da nossa história, a estrutura do conselho, as normas que regem o funcionamento do conselho e a própria área da educação física, pode também ter acesso à informações sobre os principais serviços prestados e também a informações financeiras, além de acompanhar as principais ações desenvolvidas pelo CREF16/RN e, principalmente, oferecer denúncias sobre irregularidades na área da educação física.

O **Site do CREF16/RN, tem passado por constante aprimoramento e atualização,** com objetivo de facilitar o acesso às informações, viabilizar o cumprimento das exigências dos órgãos de fiscalização, bem como proporcionar a prestação de um maior número de serviços online. Destaca-se também o **Painel do Portal da Transparência**.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

1.4. Principais Canais de Comunicação Com a Sociedade

Além do portal, tendo em vista a grande importância das redes sociais na atualidade, o CREF16/RN mantém também ativas e atuantes contas no **FACEBOOK** (https://www.facebook.com/cref16rn/) e no **INSTAGRAM (@cref16rnoficial),** que são constantemente alimentados e onde o cidadão pode se informar e interagir com o Conselho. Destaca-se que a rede social Instagram tem se tornado o principal meio de comunicação em número de visitas, com salto de cerca de para 3.513 em 2020 para mais de 5.000 em 2021, como é melhor detalhado no tópico sobre o Setor de Comunicação.

Além disso, os registrados e a sociedade em geral podem entrar em contato com o **CREF16/RN por telefone (Tel.: (84) 3201-2254 | 3211-1597),** pelo e-mail **atendimento@cref16.org.br**), além de outros e-mails setorizados (**presidencia@cref16.org.br, fiscaliza@cref16.org.br, financeiro@cref16.org.br e tesouraria@cref16.org.br; dre@cref16.org.br**) e presencialmente, sendo estas últimas duas formas as mais utilizadas para dúvidas, atendimento, resolução de problemas, denúncias e prestação de serviços, de modo geral.

Além disso, o CREF16/RN dispõe de um **sistema de Ouvidoria**, pensado para ser **um canal de recebimento de manifestações, críticas, sugestões, informações, prestação de determinados serviços, e, principalmente, para de denúncias relacionadas ao exercício ilegal da profissão.**

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.1. Planejamento Estratégico

O CREF16/RN passou por uma atualização do planejamento estratégico elaborado ainda no ano de 2019, em virtude do grande impacto imposto pela Pandemia da COVID-19, que ocasionou mudanças no ambiente interno e externo, fez surgir novas necessidades, potencializou algumas outras já existentes e terminou por exigir a revisão do plano de metas e ações.

O objetivo foi identificar e reconhecer de modo mais realista a sua situação atual e fazer uma projeção de futuro, sobre como o CREF16/RN deve estar daqui há alguns anos, sobretudo após os impactos que têm sido experimentados.

Para isso, foram colhidas informações internas (com os conselheiros e equipe administrativa) e externas (com os registrados); redefinido o plano de negócios da instituição; formulada análise SWOT, com identificação da forças e oportunidades que podem contribuir para a consecução da projeção de futuro, bem como as fraquezas e dificuldades que podem impedir a consecução da realização dos propósitos e da visão definida.

Ademais, diante disso, foram traçados objetivos concretos e definidas metas, com criação de indicadores, que envolvem todos os setores e contam com apoio da cúpula do órgão e da equipe administrativa, para serem colocados em prática de maneira imediata e outros gradativamente. Mais à frente, transcreve-se uma sintetização de tal planejamento.

Destaca-se que o quadro verificado no ano de 2021 prejudicou e adiou a realização de projetos e concretização de metas traçadas.

2 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

2.2. Ambiente Externo

No ano de 2021 ainda verificou-se fortes impactos causados pela Pandemia da COVD-19.

Em que pese a retomada das atividades dos mais variados setores, o ano de 2021, sobretudo o primeiro semestre deste, ficou marcado por uma nova onda de agravamento da Pandemia da COVID-19, o que impôs novamente a adoção de uma série de medidas restritivas e de prevenção por parte do Governo do Estado do Rio Grande do Norte e de inúmeros municípios, terminando por afetar diretamente as relações pessoais e as atividades econômicas de vários setores.

No contexto nacional brasileiro, as incertezas ainda existentes impuseram que os gestores públicos continuassem com as medidas de cautela e responsabilidade fiscal. Além disso, o Estado do Rio Grande do Norte, apesar da continuidade da adoção de medidas de contenção da crise de saúde e também de pequenos avanços na parte financeira, ainda apresenta quadro de saúde econômica que pode ser considerado complicado.

Noutra senda, a preocupação dos cuidados com a saúde expostos pela Pandemia maximizaram a necessidade dos indivíduos e da sociedade em geral aprimorar os cuidados com a saúde e de praticar atividade física, devidamente orientada pelos Profissionais de Educação Física, colocando ainda em “vitrine” os espaços onde as atividades físicas são realizadas, o que termina por dar maior relevo à Profissão da Educação Física.

Assim sendo, frente a tais fatores, traça-se um quadro SWOT para o CREF16/RN, que mantém-se basicamente inalterado em relação ao ano anterior, destacando-se as ameaças, oportunidades, forças e fraquezas.

1 Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

2.3. Análise SWOT

OPORTUNIDADES

- Aumento da relevância da profissão da educação física no contexto da Pandemia da COVID-19;
- Aumento e melhoria na percepção social no que diz respeito à importância da prática de atividades físicas orientadas por profissionais de educação física;
- Aumento do número de faculdades de Educação Física e Interiorização do ensino superior na área da Educação Física
- Possibilidade de atuação em diversas áreas por parte do profissional de educação física;
- Mercado fitness em continuo crescimento, alto percentual populacional inativo quanto à prática de atividades físicas e tendência da população em se preocupar mais com a imagem pessoal e com o bem-estar e a saúde;
- Possibilidade de expansão do conselho com criação de escritórios em outras cidades;
- Parcerias com Conselhos Regionais de outras profissões, no intuito de melhor viabilizar a fiscalização do exercício profissional.

AMEAÇAS

- Agravamento da crise econômica em virtude da Pandemia da Pandemia da COVID-19;
- Aumento do risco de inadimplência por parte dos Registrados Pessoas Jurídicas;
- Exercício ilegal da profissão por parte de estudantes de educação física, de profissionais de outras áreas e até mesmo de não formados;
- Prejuízo aos registrados pessoa física pelo uso inadequado e ilegal das redes sociais, no que diz respeito ao exercício ilegal da profissão;
- Expansão e possibilidade de uso ilegal e inadequado de aplicativos que oferecem serviços na área, no que diz respeito ao exercício ilegal da profissão;
- Necessidade de modernização das ferramentas de gestão e de atendimento.

FORÇAS

- Experiência dos conselheiros e de parte da equipe;
- Aumento da notoriedade do CREF16/RN junto à sociedade;
- Normatização do exercício profissional;
- Obrigatoriedade de registro imposta por lei;
- Relacionamento institucional junto a outros órgãos de fiscalização e instâncias dos três poderes;
- Eficiência do Setor Jurídico;
- Amadurecimento do Setor de Orientação e Fiscalização;
- Comprometimento da diretoria administrativa;
- Interiorização das ações.

FRAQUEZAS

- Desconhecimento do código de ética profissional e das normas que regem a profissão por parte de parcela dos registrados;
- Engajamento de parcela dos profissionais quanto à necessidade de aproximação junto ao Conselho;
- Falta de conhecimento por parte de parcela dos profissionais quanto a sua atuação, propósitos e competências do CREF16/RN;
- Equipe administrativa interna com necessidade de capacitação e treinamento e insatisfação por parte de parcela dos profissionais quanto a qualidade do atendimento;
- Necessidade de melhoria da comunicação com os registrados.

2 Governança, Estratégia e Gestão de Riscos

2.4. Missão, Visão e Valores

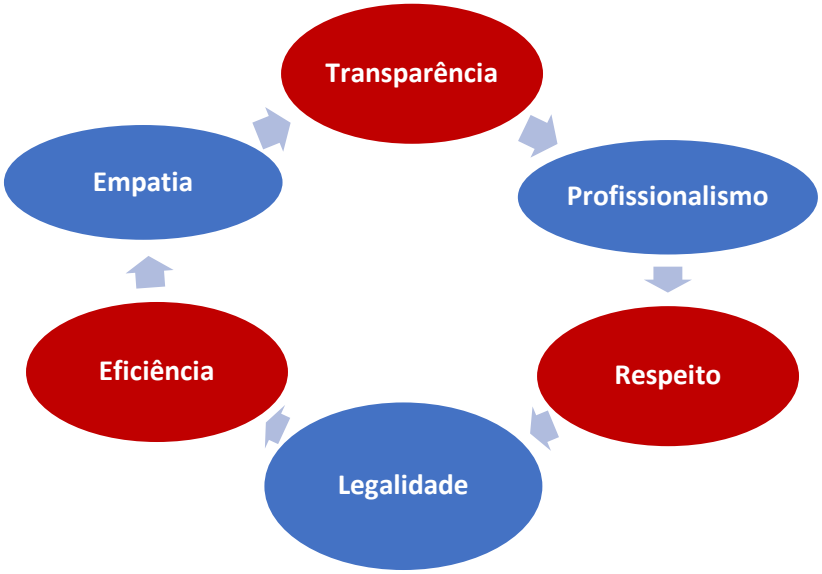
O CREF16/RN possui como Missão: "Exercer a orientação e a fiscalização das atividades físicas e desportivas, de modo a garantir que a sociedade potiguar seja atendida por Profissionais de Educação Física devidamente habilitados e regulares".

Estrategicamente, toma-se como Visão de Futuro da gestão do CREF16: "Até 2023, ser referência em termos de profissionalismo, eficiência e comprometimento com o fortalecimento da educação física e a promoção do bem-estar social".

Já no que diz respeito aos Valores estabelecidos pelo CREF16/RN, tem-se os seguintes: Transparência, Profissionalismo, Legalidade, Respeito, Eficiência e Empatia.

Missão

Exercer a orientação e a fiscalização das atividades físicas e desportivas, de modo a garantir que a sociedade potiguar seja atendida por Profissionais de Educação Física devidamente habilitados.



Visão de Futuro

"Até 2023, ser referência em termos de profissionalismo, eficiência e comprometimento com o fortalecimento da educação física e a promoção do bem-estar social".

2.5. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Orientação e Fiscalização	Indicadores e Metas SMART
Processo Ético e Processo de Multas oriundas da fiscalização	Número de Processos analisados por mês; Número de processos abertos; Número de processos julgados.
Priorizar o aspecto qualitativo das fiscalizações	Número de atendimentos, de orientações e de fiscalizações por mês.
Intensificar a atuação do CREF Móvel	Número de edições do CREFMóvel; Número de Fiscalizações; Número de Pessoas Físicas e Jurídicas atendidas.
Ação efetiva: Dar ênfase aos casos recorrentes e mais graves de desrespeito às normas que regem a profissão.	Número de percentual de recorrência; Números de encaminhamentos por Tipo.
Aperfeiçoar o monitoramento do exercício da educação física em escolas, condomínios, e espaços públicos. Aumentar o número de fiscalizações e promover ações de conscientização.	Número de fiscalizações por mês; Número de ações de conscientização.

2.5. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Administrativo	Indicadores e Metas SMART
Definição e reavaliação de funções e delegação de tarefas e responsabilidades. (Padronização de Processos)	Estabelecer padronização de processos internos até 30 de abril de 2021. *Prorrogado em um ano em virtude da pandemia da COVID-19 e das novas demandas surgidas.
Melhorar Infraestrutura (física, mobiliária e tecnológica)	Digitalização dos arquivos e implantação de sistema de gestão de documentos; revisão e tombamento do patrimônio; Inauguração da nova sede; Inauguração da Seccional Mossoró.
Estruturação dos fluxos de processos e capacitação dos colaboradores sobre eles.	Estabelecer padronização de processos internos até 28 de Maio de 2021. *Prorrogado em um ano em virtude da pandemia da COVID-19 e das novas demandas surgidas
Criação de tutoriais.	Criar 1 tutorial para cada atividade de cada setor até 30 de junho de 2021. *Prorrogado em um ano em virtude da pandemia da COVID-19 e das novas demandas surgidas
Capacitação periódica no prazo de 1 ano. Definir prazos.	Definir até 31 de março de 2021 todas as capacitações bem como seus executores. *Prorrogado em um ano em virtude da pandemia da COVID-19 e das novas demandas surgidas
Treinamento departamentalizado (recepção, registro, fiscalização e etc.)	Elaborar treinamento a respeito de processos e tarefas até 30 de junho de 2021. *Prorrogado em um ano em virtude da pandemia da COVID-19 e das novas demandas surgidas

2.5. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Financeiro e Cobrança	Indicadores e Metas SMART
Melhoria das ferramentas de cobrança e recebimentos	Percentual de inadimplência da carteira de anuidades; Flexibilização e criação de possibilidades em virtude da Pandemia
Emissão de guias de pagamentos pelo site e recebimentos por cartões de crédito.	Número de recebimentos por meio de pagamento
Interiorização dos procedimentos de cobrança via reclamação pré-processual e execuções fiscais.	Número de ocorrências de reclamações de cobrança
Intensificar a cobrança de débitos de pessoa jurídica.	Percentual de inadimplência Pessoa Jurídica; Valor de Recebimentos estratificado por Pessoa Jurídica.

2.5. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Comunicação	Indicadores e Metas SMART
Reforçar a comunicação da atuação do Conselho, suas atribuições legais, suas ações e os serviços ofertados	Número de ações de publicidades efetivadas por tipo de mídia
Esclarecer o papel do conselho como órgão fiscalizador em diferenciação com o papel de outras instituições (como sindicatos, por exemplo)	Número de ações efetivadas; Número de publicidades efetivadas
Fortalecer a imagem do Conselho e criar maior legitimação como órgão de orientação e fiscalização	Publicização de Número de fiscalizações e Número de orientações; Número de publicações.
Trabalhar a imagem do Conselho como parceiro da classe e do profissional	Número de ações e eventos de divulgação
Plano de convênios e benefícios para os registrados	Número de conveniados; Número de Benefícios; Relação de Conveniados

2.5. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Jurídico e Licitações	Indicadores e Metas SMART
Estabelecer junto com o Departamento de Orientação e Fiscalização padrão dos processos administrativos por meio da criação de modelos.	Número de modelos de documentos criados; Relatório trimestral de atividades.
Aprimorar a filtragem de temas que necessitam de normatização ou de revisão da normatização em vigor	Número de atos normativos criados ou revisados; Relatório trimestral de atividades.
Emissão de pareceres e Orientações acerca dos temas e problemas mais recorrentes	Número de pareceres elaborados; Número de Orientações expedidas.
Encaminhamentos e judicialização dos casos mais graves de violação do exercício profissional	Número de Ofícios encaminhados ao MP e à Polícia Civil; número de ações protocoladas por tipo de ação; Emissão de relatório trimestral de atividades.

2.5. Objetivos, metas e indicadores

Dentre os objetivos, metas e indicadores estabelecidos para cada setor, destacam-se os abaixo listados.

Plenário e Diretoria Estatutária	Indicadores e Metas SMART
Reforçar o contato com os outros conselhos, com os poderes constituídos e demais instituições da sociedade civil e organizada.	Número de interações; Número de encontros e participações em eventos por mês. .
Reforçar relacionamentos para a vinda de eventos nacionais para o RN e talvez a promoção e criação de eventos locais.	Até 31 de dezembro de 2021 ter promovido 1 evento regional em prol da classe
Reforçar a comunicação interna e o acompanhamento das ações do CREF16.	Emissão de relatório trimestral de atividades para todos os servidores
Reuniões internas periódicas	1 reunião quinzenal para deliberações internas e feedbacks de equipe
Ações de melhoria do ambiente organizacional. Reforço de engajamento dos colaboradores e conselheiros.	1 reunião mensal para alinhamento da atuação do conselho; 1 reunião bimestral com a equipe administrativa;
Criar reuniões e fóruns de discussão de temas relacionados à Educação Física.	1 por mês, baseados relatos da ouvidoria e reclamações
Definição de responsabilidades na atuação em projetos e eventos.	Até 31 de março de 2020 estipular responsáveis por atuação do CREF16 em eventos institucionais e junto aos mais diversos órgãos.

2.6. Gestão de Riscos

O Conselho Regional de Educação física da 16ª Região, Autarquia Pública Federal, busca adotar mecanismos de Governança visando atingir os objetivos e metas definidos no programa de trabalho e em consonância com as leis vigentes no país. Como a estrutura do órgão ainda pode ser considerada "pequena", a gestão de riscos no CREF16/RN passa por processo de implementação e aperfeiçoamento e é realizada por cada setor, de acordo com as necessidades verificadas no dia a dia da rotina administrativa do Conselho.

Setor Financeiro

Quanto às operações financeiras, a diretoria financeira atua no sentido de gerenciar os riscos e efeitos.

- No que diz respeito aos **riscos de crédito**, quanto às receitas e contas a receber, o CREF16/RN adota rotina integrada entre a diretoria financeira e de cobranças, com o constante acompanhamento, cobrança (extrajudicial e judicial) e negociação das anuidades. Já no que diz respeito aos recebimentos, estes se dão sempre por meio das contas oficiais e por meio de boletos registrados, não existindo recebimento de qualquer valor em espécie, e a guarda e aplicação dos valores se dão todas por meio de instituições financeiras oficiais (Banco do Brasil), com vinculação às contas oficiais de titularidade da autarquia, estando os valores aplicados nestas instituições.
- Quanto aos **riscos de mercado** estes são reduzidos, pois os recursos são mantidos em aplicações de risco baixo, em moeda nacional e de acordo com taxas praticadas pelas instituições oficiais, o que diminui o risco de taxa de juros, flutuação da moeda e de preços.

2.6. Gestão de Riscos

- Já em relação aos **riscos de liquidez**, também são acompanhados pela diretoria financeira. Como a autarquia continua em fase de estruturação, possuindo uma gestão enxuta, e como ainda o nível de despesas em relação as receitas não é tão alto, bem como pelo fato de o setor de cobrança atuar constantemente na tentativa de diminuir a inadimplência das anuidades (principal fonte de receita), no ano de 2021 não verificou-se risco imediato de falta de recursos para honrar compromissos. Na verdade, a autarquia possui razoável capacidade de investimento, que vem sendo utilizado sobretudo na reforma e estruturação do imóvel adquirido para funcionamento de nova sede. De todo modo, é realizado pela diretoria financeira o controle constante do fluxo de caixa.

Setor Jurídico e de Cobranças

- No tocante ao **Setor jurídico**, o acompanhamento dos processos e prazos é feito diretamente pela assessoria jurídica, com a utilização dos próprios sistemas judiciais, bem como por meio de inserção de informações em planilha e relatórios das atividades e processos.
- O **Setor de cobranças** realiza o monitoramento sobre a inadimplência dos registrados, da dívida ativa, verificando os dados relativos a este campo no sistema utilizado no CREF16/RN, o *Spiderware (SPW),* bem como por meio de planilhas quanto às situações de inadimplência mais gravosas, e, com essa base, adota medidas extrajudiciais e judiciais no intuito de amenizar os riscos. No ano de 2020, como forma de diminuir os riscos de frustração de receita, foi firmado Termo de Apoio e Colaboração junto à Justiça Federal como medida de resguardo fiscal, a fim de flexibilizar prazos e vencimentos para as Negociações e Anuidades do ano de 2020 e 2021. No ano de 2021, ainda verificou-se os impactos da Pandemia da COVID-19 na arrecadação; por outro lado intensificou-se, em relação ao ano de 2020, o trabalho de cobrança administrativa e judicial dos débitos existentes.

2.6. Gestão de Riscos

Setor Administrativo

- Quanto ao setor administrativo, especialmente em relação aos **riscos de dados e informação**, deu-se prosseguimento aos trabalhos de estruturação da rede, tendo sido reformuladas medidas de segurança, como estruturação de novo *Firewall* e realização de backups, de modo a privilegiar a execução da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).
- No que diz respeito aos **dados informáticos e digitais**, o Sistema SPIDERWARE (SPW) utilizado permite o controle de acessos dos servidores mediante senha e o armazenamento dos dados se dá de modo externo. Além disso, os programas e softwares utilizados são escolhidos levando-se em conta a seriedade e confiabilidade das empresas fornecedoras e o servidor e todos os computadores estão protegidos por ferramentas de antivírus e firewall Kaspersky. O acesso físico ao servidor é restrito apenas a diretoria administrativa e ao prestador de serviços de TI, sempre acompanhado.
- Quanto aos aspectos físicos e documentações não digitais, o CREF16/RN mantém todas as licenças de funcionamento e conta com sistema de câmeras, extintores para contenção de incêndio e proteção de grades, com almoxarifado e arquivo em local com baixo risco de inundação ou incêndio, com acesso monitorado, bem como cada setor dispõe de mesas e armários com trancas e chaves individuais.

3 Resultados e Desempenho da Gestão

Principais Resultados de 2021.

No final do ano de 2021, o CREF16/RN completou apenas o seu sexto ano de funcionamento.

Neste exercício, destaca-se que foram realizados investimentos na estruturação da nova sede onde funcionará o CREF16/RN, na aquisição de equipamentos, mobiliário e materiais, bem como foi implantada a Seccional Oeste, localizada Rua José Otávio, 239, Santo Antônio,. CEP 59603-010, Mossoró/RN. Apesar dos impactos ocasionados pela Pandemia da COVID-19 e dos investimentos realizados, o CREF16/RN conseguiu manter sua saúde fiscal, continuando seu processo de estruturação.

Destaca-se também, como importante resultado, a continuidade do aumento do número de registrados e do fortalecimento institucional do órgão, por meio da realização de parcerias, da realização de projetos de orientação e da execução de ações de fiscalização.

Tudo isso, tem papel importante no processo de construção e legitimação da autarquia como entidade fiscalizadora e de referência entre os Conselhos Profissionais, conforme a Visão definida para a entidade.

Nas próximas páginas, são apresentados resultados e ações do CREF16/RN, por setor.

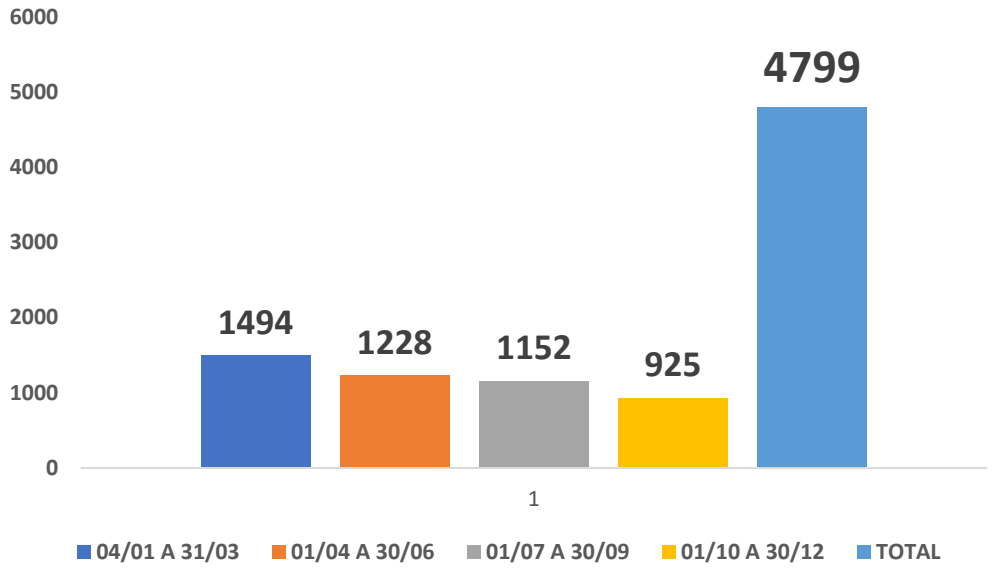
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.1. Setor administrativo

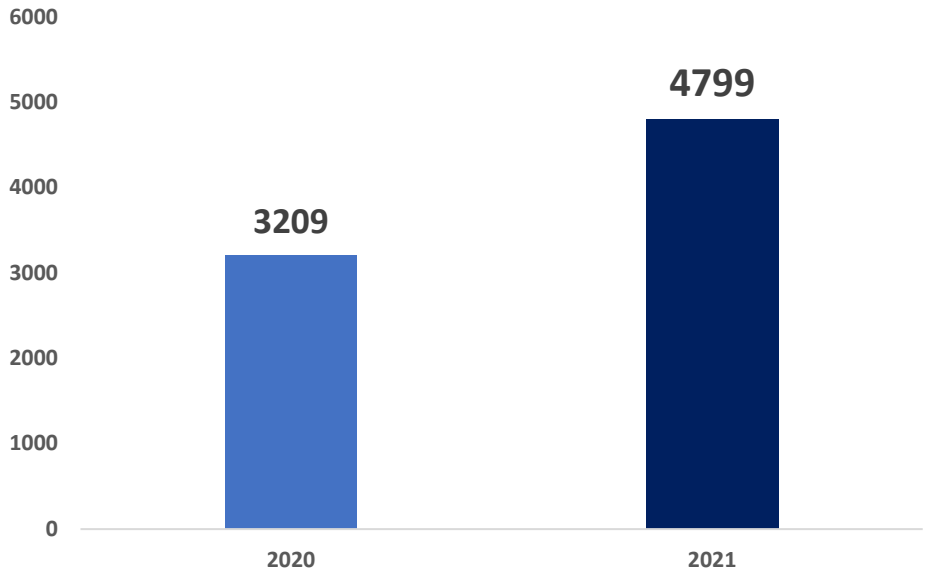
Número de Atendimentos e Protocolos

No ano de 2020, o CREF16/RN passou a utilizar **Sistema de Gerenciamento de Atendimento (SGA). O ano de 2021 foi o segundo ano em que registrou-se dados deste modo, tendo sido contabilizados 4799 atendimentos**, distribuídos conforme sazonalidade trimestral, **representando um acréscimo de 1.590 atendimentos em relação a 2020**, quando foram registrados 3209 atendimentos no SGA.

Número de atendimentos 2021



Número de atendimentos 2020 x 2021



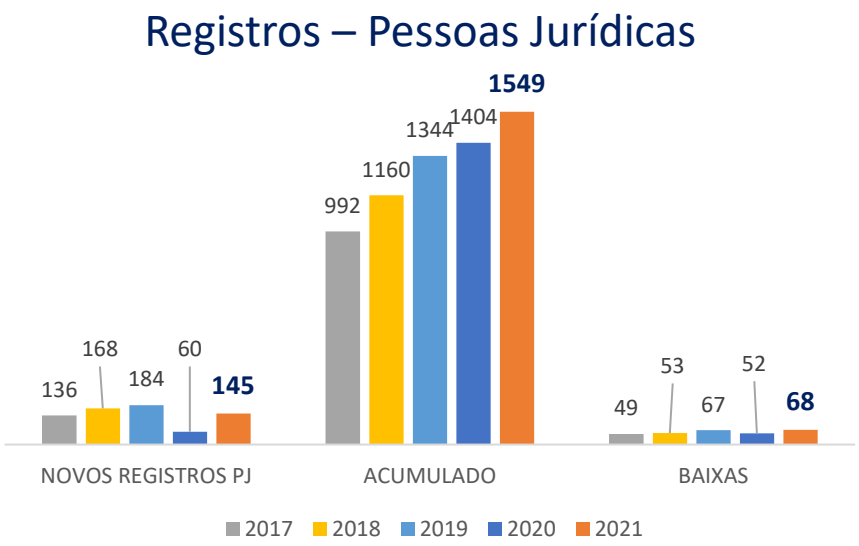
3 Resultados e Desempenho da Gestão

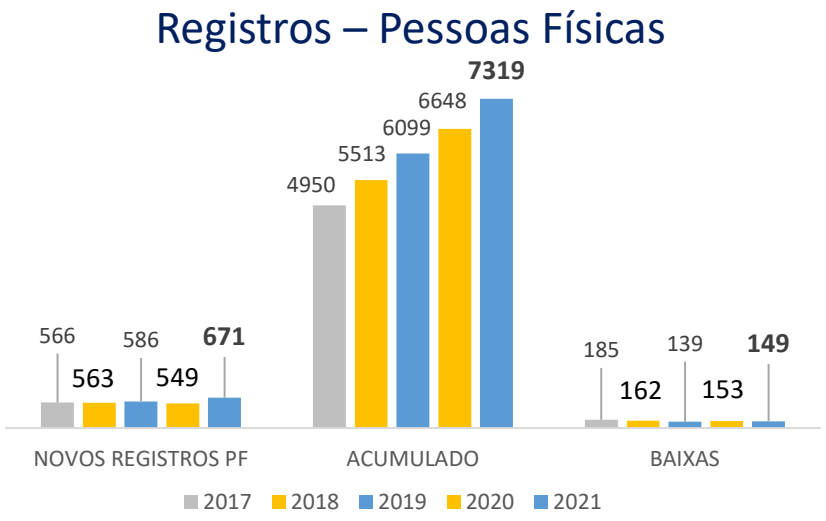
3.1. Setor administrativo

Registros e Baixas

No ano de 2021, verificou-se a continuidade do aumento do número de registros no CREF16/RN, o que acredita ser motivado, assim como no ano anterior, pelo aumento do número de egressos das instituições de ensino superior e pela progressiva projeção e expansão da atuação do Conselho, em especial das ações de orientação e fiscalização.

Foram 671 novos registros de pessoas físicas e 145 novos registros de pessoas jurídicas em 2021, representando um pequeno aumento no número de registros em relação ao ano de 2020. **Já o número de baixas teve um leve declínio quanto às pessoas físicas, tendo sido solicitadas 149; em relação à pessoas jurídicas, um pequeno aumento, foram 68 baixas de pessoas jurídicas.** Assim, totalizou-se 217 baixas em 2021 contra 205 em 2020.
Ademais, destaca-se que o número de registros de pessoas físicas já ultrapassa os 07 mil e o de pessoas jurídicas mantém-se acima de 01 mil registrados.



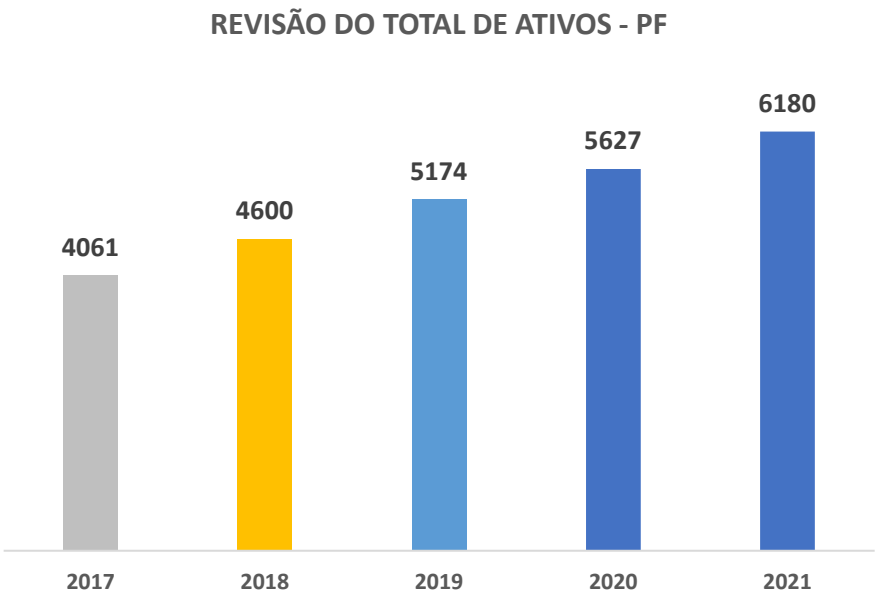


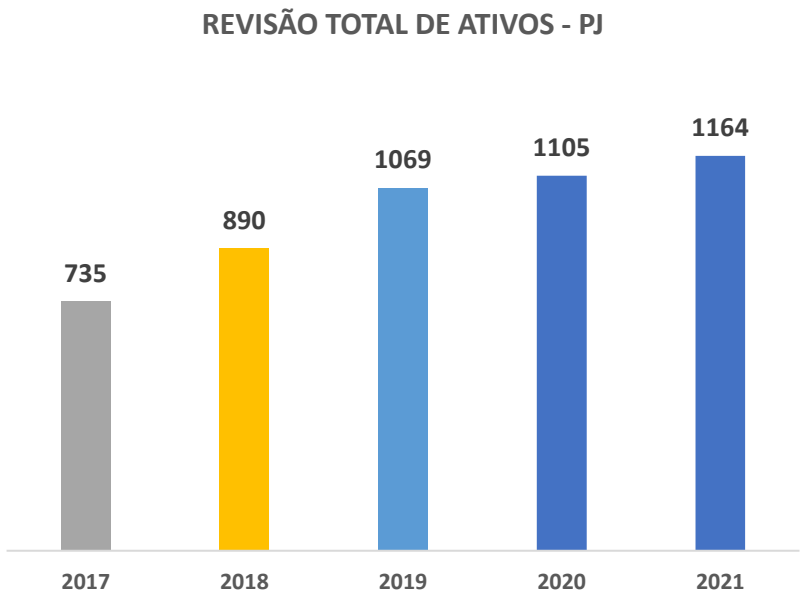
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.1. Setor administrativo

Número Total de Registros Ativos

Levando-se em conta os números da revisão do número total de registros ativos realizada no ano de 2019, os números apurados na data base 31/12/2020 e os números apurados na data base de 31/12/2021, tem-se que o CREF16/RN contava, na referida data, com 6.180 pessoas físicas ativas, já o número de pessoas jurídicas ativas totalizava 1164.





3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

No ano de 2021 houve um aumento no número de fiscalizações, em especial em virtude do aumento das inspeções em ambiente virtual (264 averiguações no mundo digital); bem como devido ao maior número de cidades fiscalizadas (131 diferentes municípios). No total, em 2021 foram 1409 fiscalizações, em detrimento das 1.041 do ano de 2020, o que representa percentual 35,4% maior do que foi realizado no ano anterior.

O CREF16/RN deu continuidade às parcerias com importantes órgãos, como a Vigilância Sanitária Estadual e Municipais, Ministério Público, Delegacias de Polícia Civil, PROCON Estadual e Municipais.

No total, **em 2021 foram interditadas pelos Fiscais do Conselho o total de 22 academias.**
Observe-se também que, no comparativo 2021 x 2020, o número de academias irregulares aumentou, o que possivelmente reflete o aumento no número das fiscalizações e também a dificuldade que muitas pessoas jurídicas têm experimentado com a pandemia.
Destaca-se que, sobretudo em virtude do novo quadro verificado com a Pandemia, o Departamento de Orientação e Fiscalização realizou quase o triplo de ações fiscalizações no mundo digital em comparação com o ano de 2020.

À seguir, são apresentados dados e gráficos sobre a atuação setor.

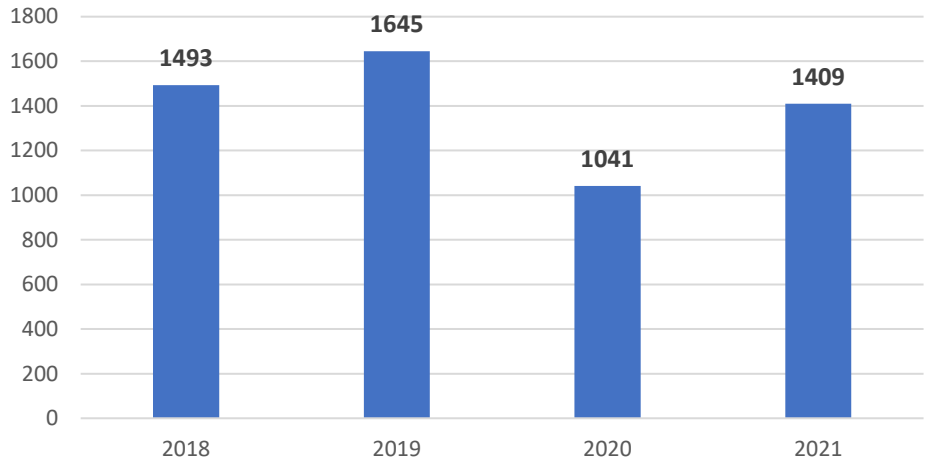
FISCALIZAÇÕES 2021	TOTAL ANO 2021
FISCALIZAÇÃO DIGITAL	264
ACADEMIAS REGISTRADAS REGULARES	589
ACADEMIAS REGISTRADAS IRREGULARES	231
ACADEMIAS SEM REGISTRO (2ª FISCALIZAÇÃO)	142
ACADEMIA DETECTADA (NOVA, SEM REGISTRO)	24
ACADEMIA FECHADA DEFINITIVO	49
ACADEMIA FECHADA NA FISCALIZAÇÃO	66
PJ NÃO LOCALIZADA	5
PJ INTERDITADA	22
PROFISSIONAL – FORA DA AREA DE ATUAÇÃO	3
EVENTOS E ESPAÇOS PÚBLICOS	4
ÓRGÃOS PÚBLICOS	4
ESCOLAS	3
CLUBES	2
CONDOMINIOS	4
TOTAL DE FISCALIZAÇÕES	1409
MUNICÍPIOS FISCALIZADOS	131
DENÚNCIAS APURADAS	145
PESSOA FÍSICA SEM REGISTRO	160
PROFISSIONAIS REGISTRADOS REGULARES FISCALIZADOS	802

FISCALIZAÇÕES 2020	TOTAL ANO 2020
FISCALIZAÇÃO DIGITAL	98
ACADEMIAS REGISTRADAS REGULARES	508
ACADEMIAS REGISTRADAS IRREGULARES	108
ACADEMIAS SEM REGISTRO (2ª FISCALIZAÇÃO)	70
ACADEMIA DETECTADA	30
ACADEMIA FECHADA DEFINITIVO	66
ACADEMIA FECHADA NA FISCALIZAÇÃO	45
PJ NÃO LOCALIZADA	4
PJ INTERDITADA	18
PROFISSIONAL – FORA DA AREA DE ATUAÇÃO	2
EVENTOS	15
ESCOLAS	84
CLUBES	0
CONDOMINIOS	7
TOTAL DE FISCALIZAÇÕES	1041
MUNICÍPIOS FISCALIZADOS	84
DENÚNCIAS APURADAS	82
PESSOA FÍSICA SEM REGISTRO	113
PROFISSIONAIS REGISTRADOS REGULARES FISCALIZADOS	612

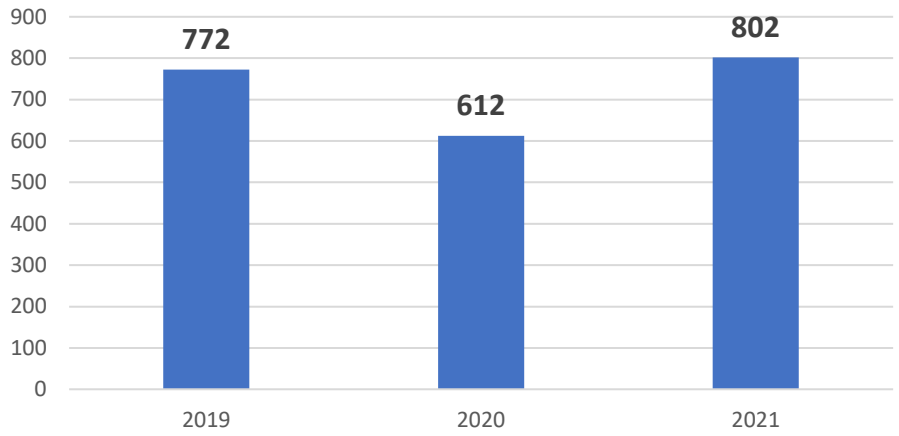
3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

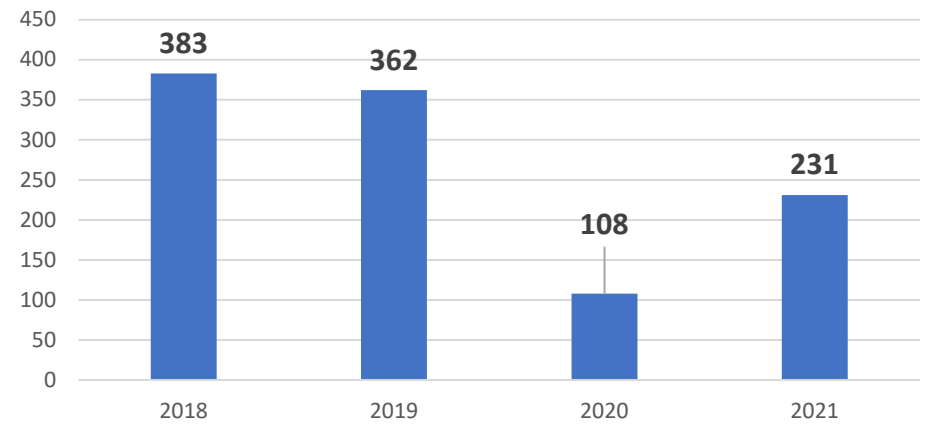
Número de Fiscalizações



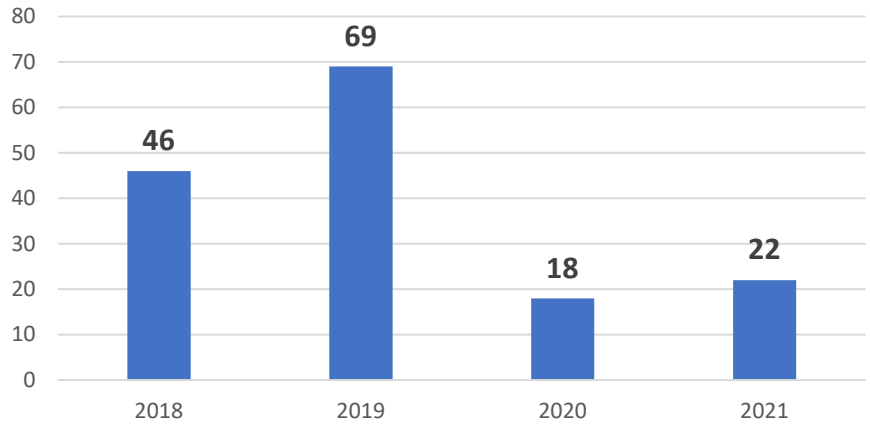
Pessoas Físicas (Profissionais) Regulares



Número de academias irregulares



Número de PJs Interditadas



3.2. Orientação e Fiscalização

Outras ações do Setor

Implantação da Seccional Oeste na Cidade de Mossoró/RN: importante conquista!

Outra importante realização do ano 2021, que tem o potencial de favorecer o trabalho do Departamento de Orientação e Fiscalização, foi a implantação da Seccional Oeste, na cidade de Mossoró/RN.

Tal feito é um marco para a valorização da profissão da Educação Física no Rio Grande do Norte e expressa o momento de estruturação e desenvolvimento que o CREF16/RN tem vivenciado, consistindo em importante conquista, que fortalece o Conselho institucionalmente, aproxima-o dos registrados e representa relevante instrumento para a ampliação da prestação dos serviços legalmente delegados, especialmente as tarefas de orientar e fiscalizar o exercício da profissão em todo o Estado do Rio Grande do Norte.

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

Outras ações do Setor

Ação conjunta com o apoio da polícia civil contribuiu para melhor eficiência em ação de fiscalização na cidade de Assú/RN.

cref16rnoficial • Seguindo

cref16rnoficial Os Agentes de Orientação e Fiscalização do Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região e a Polícia Civil interditaram uma academia localizada na cidade de Assú que havia descumprido a determinação de fechamento por duas vezes na semana passada – o estabelecimento foi interditado em um dia e voltou a abrir no dia seguinte, sendo interditado mais uma vez pelo CREF16/RN.

Os responsáveis pela academia de musculação vão responder por duas infrações do código penal, o artigo 330 pela desobediência de ato administrativo e o artigo 336 pelo rompimento do lacre de interdição. Os donos do estabelecimento foram levados à delegacia para prestar esclarecimentos.

A academia havia sido fechada por não apresentar Responsável Técnico e não ter Profissional de Educação Física no local.

17 DE NOVEMBRO DE 2021

Adicione um comentário... Publicar

Fiscalização conjunta com a SUVISA/RN foi uma das ações de fiscalização que o CREF16/RN realizou em conjunto com outros órgãos fiscalizatórios.

cref16rnoficial • Seguindo

cref16rnoficial O Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região e a Subcoordenadoria da Vigilância Sanitária do Rio Grande do Norte deram início ao cronograma de operações conjuntas realizadas pelas duas entidades no mês de outubro, com o objetivo de fazer fiscalizações em diversas cidades do estado.

O primeiro município a receber a ação foi o de Vera Cruz, na Região Metropolitana de Natal.

A equipe do CREF16/RN, formada pelo diretor Luiz Marcos Peixoto e o agente de orientação e fiscalização Marcelo Santos, teve o apoio das auditoras fiscais da SUVISA/RN, Luanda Fernandes de Medeiros e Anne Karina Silva da Costa e do coordenador da VISA de Monte Alegre, Rodrigo Ribeiro da Silva, nas fiscalizações realizadas nas academias da cidade.

15 DE OUTUBRO DE 2021

Adicione um comentário... Publicar

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

Outras ações do Setor

Na cidade de Natal/RN, atuação em parceria com a VISA NATAL buscou fiscalizar o exercício profissional e orientar pessoas físicas e jurídicas sobre as normas de segurança sanitária.

cref16rnoficial • Seguindo

cref16rnoficial Equipes do Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região e da Vigilância Sanitária de Natal realizaram na manhã desta quinta-feira, 16 de dezembro, uma fiscalização conjunta em academias de musculação e condomínios na zona sul da capital do Rio Grande do Norte.

Uma academia sem registro foi autuada e os responsáveis pelo estabelecimento receberam prazo para regularizar a situação.

O CREF16/RN mantém parceria com órgãos como a Visa Natal com o objetivo de realizar fiscalizações ainda mais funcionais nas mais diversas cidades do estado e também oferecer orientação sobre as práticas que devem ser utilizadas no funcionamento dos estabelecimentos de atividade física.

14 sem

17 DE DEZEMBRO DE 2021

Diálogos com outros Conselhos também contribuíram para garantir o exercício da profissão da educação física por profissionais devidamente registrados e habilitados.

cref16rnoficial O Conselho Regional de Educação Física da 16ª realizou nessa quarta-feira, 22 de dezembro, uma reunião com representantes do Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional da Primeira Região na sede do CREFITO-1 em Natal.

As duas entidades trataram de assuntos ligados ao exercício profissional das duas áreas.

Novos encontros foram agendados para o ano de 2022 em que vão ser definidas atividades conjuntas entre os dois Conselhos.

13 sem

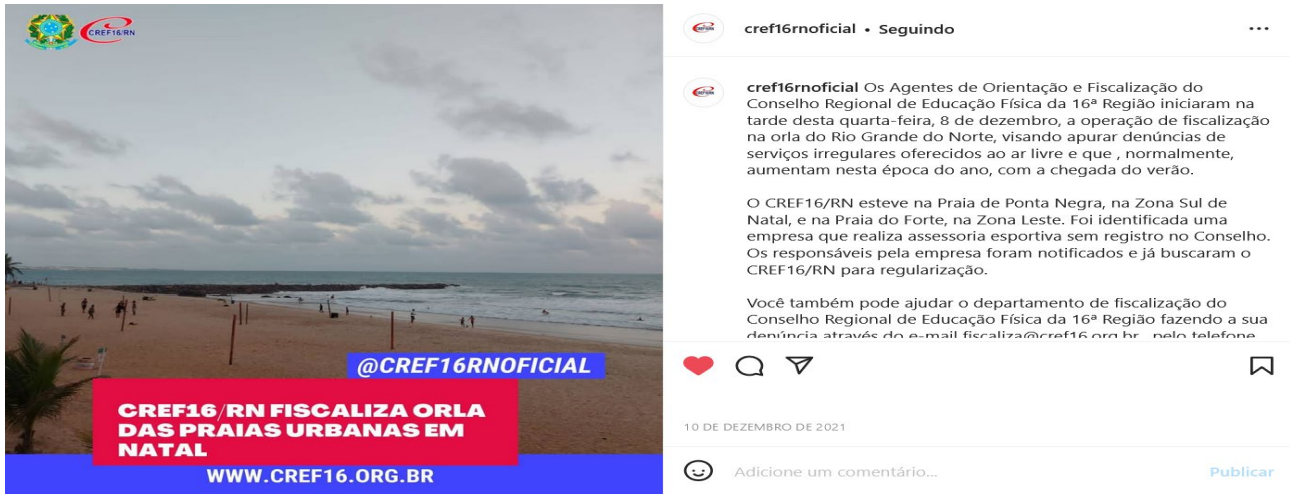
23 DE DEZEMBRO DE 2021

Adicione um comentário... Publicar

3.2. Orientação e Fiscalização

Outras ações do Setor

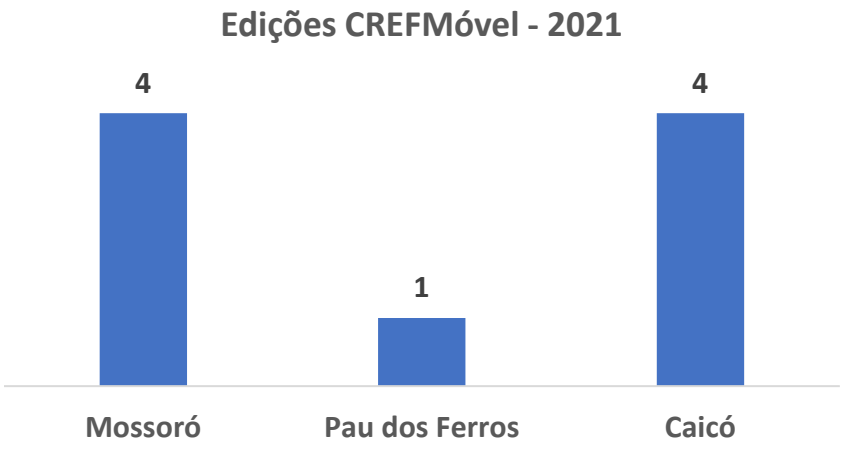
Em 2021, o CREF16/RN também realizou fiscalizações em locais a céu aberto, que costumam ser pontos de prática de atividades físicas, como praias e outros espaços públicos.

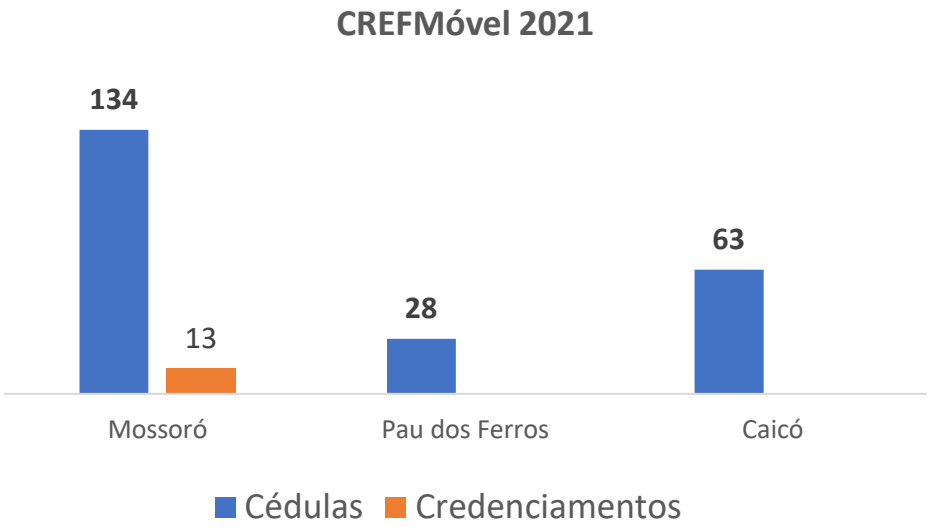


3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

No ano de 2021 também foi dada continuidade à realização do Projeto “CREFMóvel”.
Foram realizadas 04 edições em Mossoró, 01 edição na cidade de Pau dos Ferros e 04 etapas na cidade de Caicó, resultando em ações de entrega de cédula, orientações e fiscalizações.
O objetivo do projeto é marcar presença em cada município Potiguar, além de levar os serviços (entrega de cédulas, credenciamentos, negociações etc) do Conselho até as principais cidades do estado e oferecer palestras e cursos de orientação e capacitação, visando também estreitar os laços com o Profissionais de Educação Física, Responsáveis Técnicos e Empresários do setor, bem como implementar ações conjuntas com outros órgãos de fiscalização (vigilância sanitária, corpo de bombeiros, PROCON’s, Ministério Público e etc).





3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

Em Mossoró/RN, foi realizado CREFMóvel na estrutura da Seccional Oeste, para realizar entrega de cédulas, atendimentos e orientações aos registrados.

O momento serviu também para que os profissionais de educação física e responsáveis por pessoas jurídicas da área pudessem conhecer o local e interagir com os Conselheiros.

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

As cidades de Caicó e Pau dos Ferros também foram agraciadas com edições do CREFMóvel, em especial com a entrega de cédulas e orientações sobre o exercício profissional.

cref16rnoficial • Seguindo

cref16rnoficial O Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região realizou nessa terça-feira, 15 de junho, a entrega de 19 Cédulas de Identidade Profissional na cidade de Caicó, no Seridó. O encontro com os Profissionais de Educação Física aconteceu na Loja Maçônica Trabalho e Fraternidade, no centro da cidade. O evento teve a presença do Presidente do CREF16/RN, Francisco Borges de Araújo CREF 001001-G/RN.

A interiorização da presença do Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região através de ações como essa são parte do projeto "CREFMóvel" e acontece periodicamente nas mais diversas regiões do Rio Grande do Norte.

Durante a pandemia do novo coronavírus, o CREF16/RN tem tomado todos os cuidados com os protocolos de biossegurança, realizando esse tipo de entrega com divisão de grupos para evitar

15 DE JUNHO DE 2021

Adicione um comentário... Publicar

cref16rnoficial • Seguindo

cref16rnoficial O Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região realizou nessa quinta-feira, 25 de novembro, mais uma edição do projeto CREFMóvel, dessa vez na cidade de Pau dos Ferros, na região do Alto Oeste.

Foram entregues Cédulas de Identidade Profissionais para Profissionais de Educação Física da cidade e de outros municípios da região.

O Presidente do CREF16/RN, Francisco Borges de Araújos CREF 001.001-G/RN, e o Conselheiro Evilácio Jocas Júnior CREF 002.777-G/RN, participaram do CREFMóvel em Pau dos Ferros.

Novas edições do CREFMóvel estão sendo agendadas e vão ser realizadas em várias regiões do Rio Grande do Norte.

26 DE NOVEMBRO DE 2021

Adicione um comentário... Publicar

3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.2. Orientação e Fiscalização

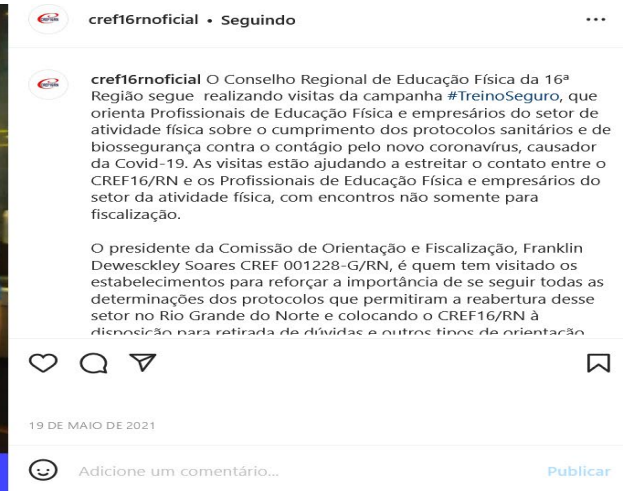
Outras ações do Setor

Em atenção às pessoas jurídicas registradas, o CREF16/RN participou e apoiou a realização do encontro da ACAD Brasil - Associação Brasileira de Academias, tratando de temas relacionados à profissão e prestando orientações sobre o exercício profissional.

3.2. Orientação e Fiscalização

Outras ações do Setor

A Comissão de Orientação e Fiscalização do CREF16/RN, em conjunto com a equipe de fiscalização, desenvolveu o **Projeto "Treino Seguro",** ressaltando a obrigatoriedade e a importância do respeito às normas de biossegurança e da prática da atividade física ser orientada por profissional devidamente registrado.

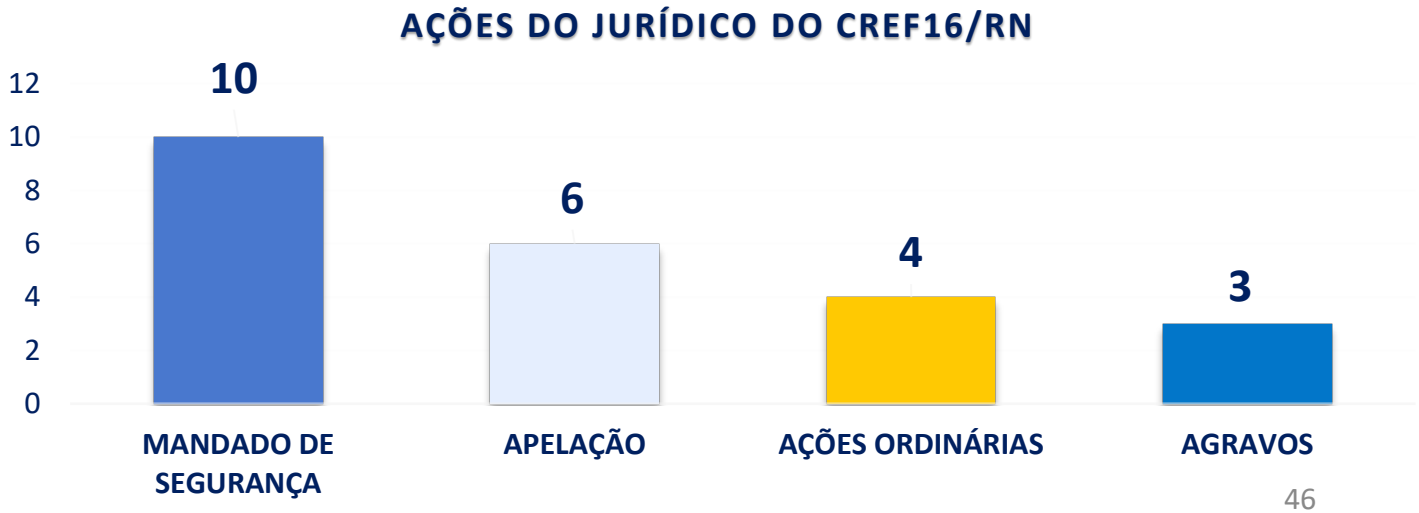


3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.3. Assessoria Jurídica

A Assessoria Jurídica do CREF16/RN é responsável pela defesa dos direitos e dos interesses desta autarquia, atuando judicialmente e extrajudicialmente, intervindo em processos, emitindo pareceres, respondendo consultas, sempre de acordo com as necessidades surgidas e buscando diminuir riscos e dar efetividade às funções do conselho, especialmente as de orientação e fiscalização.

No ano de 2021, no geral, além da atuação opinativa por meio de pareceres e da rotina de assessoria aos atos praticados pela gestão, que previnem a ocorrência de possíveis litígios, verificou-se uma atuação voltada à defesa dos interesses do CREF16/RN e das prerrogativas dos profissionais de educação física, tanto em ações em curso como em sede recursal, destacando-se a busca do reconhecimento do setor como essencial à saúde, do reconhecimento do profissional de educação física como profissional da saúde e, em especial, da garantia de que a sociedade seja atendida por profissionais devidamente registrados nas áreas de atuação que são prerrogativa destes profissionais. Abaixo segue um resumo das atuações da assessoria jurídica.



3.4. Diretoria de Cobrança

Em 2021, o Departamento de Cobrança continuou sendo afetado pelos impactos ocasionados pela Pandemia da COVID-19. Apesar disso, o Setor adotou uma postura resiliente e apresentou uma melhora nos números em relação ao ano de 2020, demonstrando uma recuperação em "V", conforme será demonstrado.

Foi dada continuidade a adoção de uma rotina de incentivo ao pagamento espontâneo, medidas de judiciais (reclamações pré-processuais e execuções fiscais) e a adoção de medidas extrajudiciais de cobrança (técnicas de conciliação e mediação, termos de confissão de dívida, etc), destacando-se as seguintes atuações:

- ✓**Reforço no atendimento via e-mail, como forma de mitigar o atendimento presencial e cultuar o atendimento virtual, por ser a forma mais efetiva de atendimento para ambas as partes;**
- ✓**Intensificação dos protocolos de Execuções Fiscais junto a Justiça Federal, com a continuidade da interiorização das Execuções, com protocolos em todas as subseções judiciárias do RN;**
- ✓**Continuidade das execuções fiscais em face de Pessoas Jurídicas (Academias).**

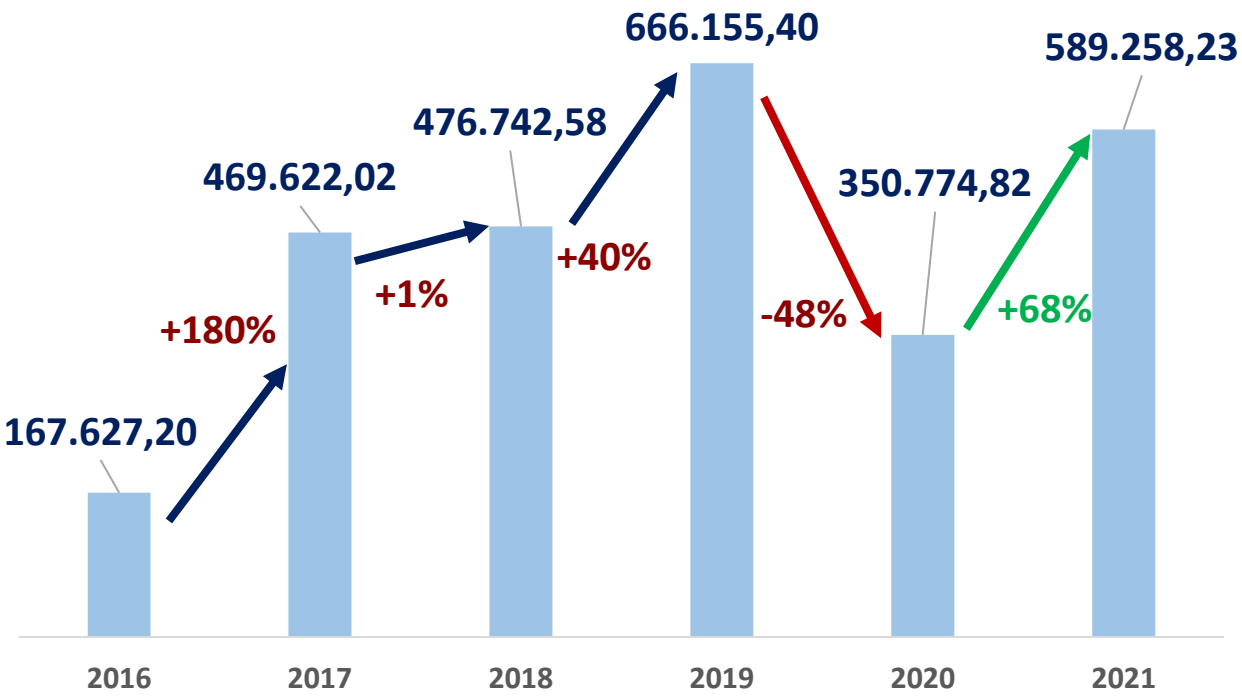
Em seguida, são apresentados os dados e resultados verificados em 2021.

3 Resultados e Desempenho da Gestão

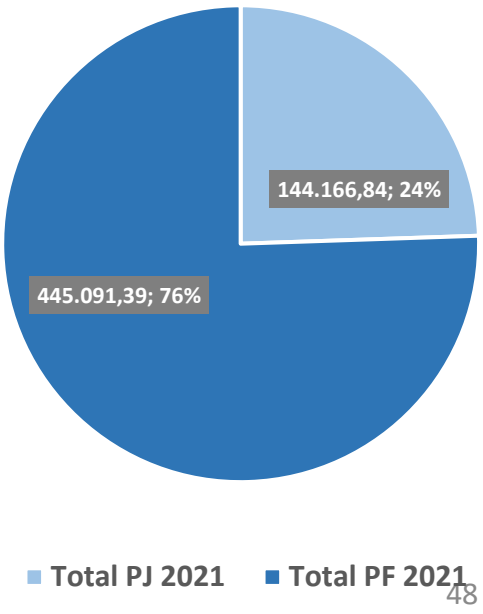
3.4. Diretoria de Cobrança

O valor total arrecadado relativo a anuidades em débito (vencidas) e obrigações acessórias decorrentes, no ano de 2021, foi 68% maior do que o ano de 2020 (que teve o seu resultado impactado pela pandemia), totalizando o montante de R$ 589.258,23, dos quais 24% advindos de anuidades de pessoas jurídicas, equivalendo a R$ 144.166,84, e 76% advindos de anuidades de pessoas físicas, equivalendo a R$ 445.091,39.

Histórico de Receitas



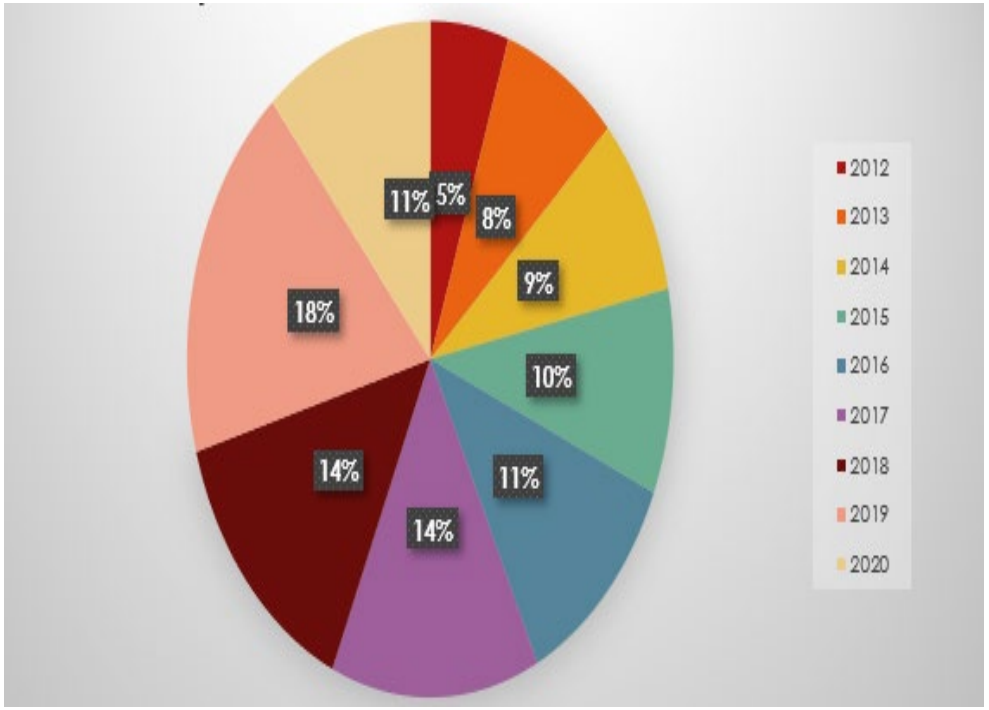
Valor Total Arrecadado = R$ 589.258,23



3.4. Diretoria de Cobrança

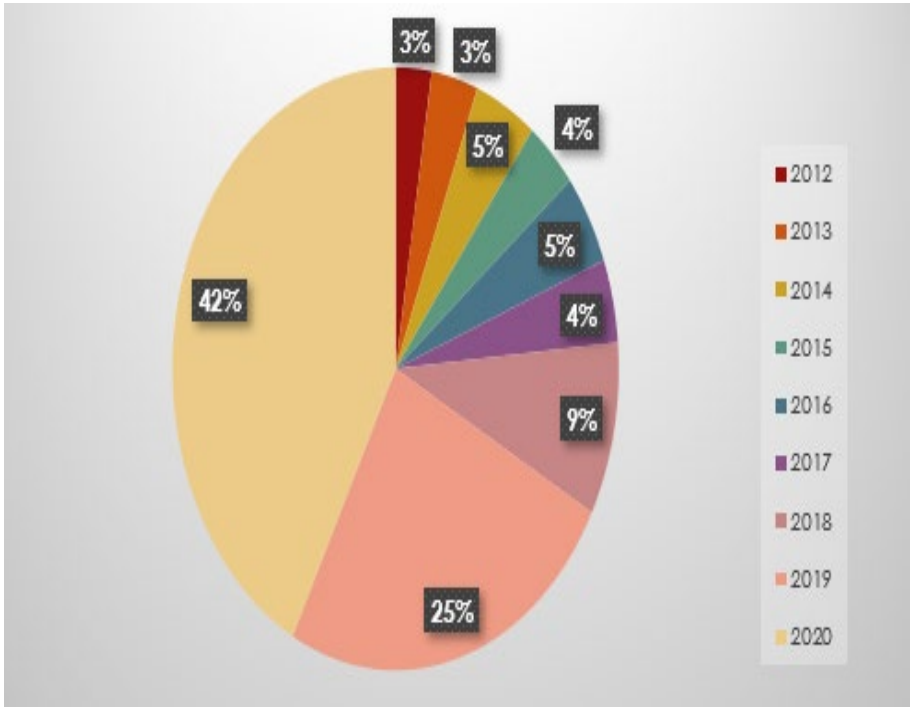
Os valores recuperados referentes a anuidades de **pessoas físicas** e obrigações acessórias decorrentes podem ser detalhados da seguinte forma, quanto o **ano do fato gerador da anuidade:**

Recuperação de Créditos em 2021 - PF
Valor Total Arrecadado - R$ 445.091,39



Os valores recuperados referentes a anuidades de **pessoas jurídicas** e obrigações acessórias decorrentes podem ser detalhados da seguinte forma, levando em conta o **ano do fato gerador da anuidade:**

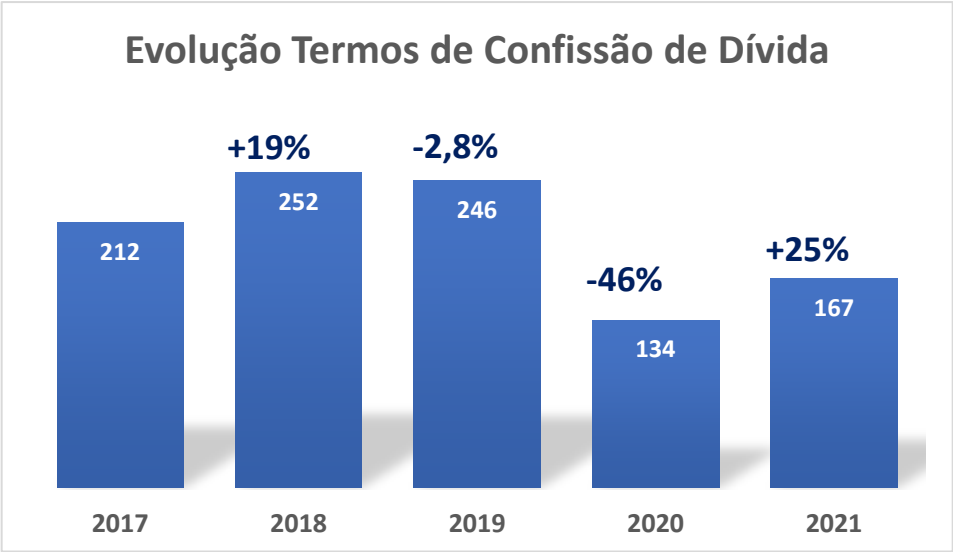
Recuperação de Créditos em 2021 - PJ
Valor Total Arrecadado - R$ 144.166,84

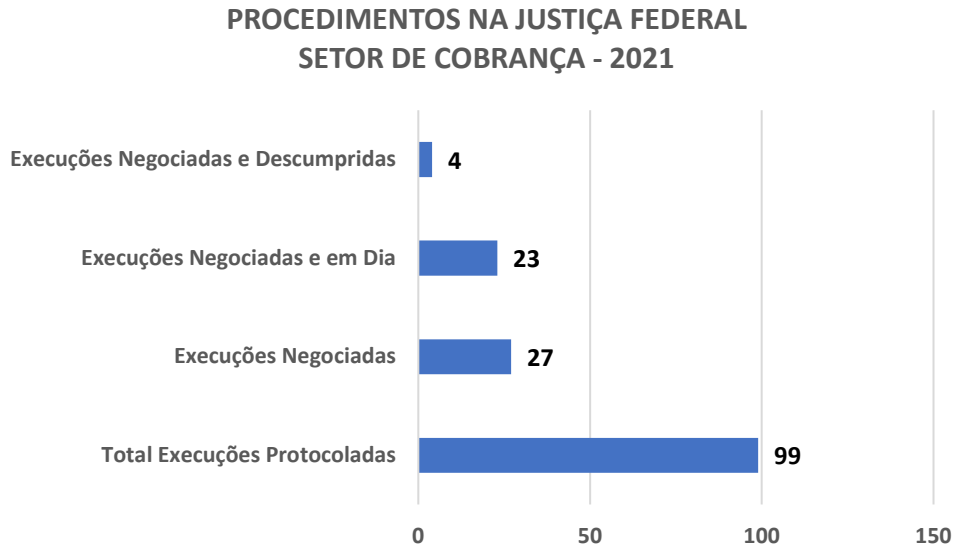


3.4. Diretoria de Cobrança

Do total arrecadado, a medida predominante e que apresenta-se como mais eficiente é a adoção de técnicas de negociação extrajudicial, que terminam por serem formalizadas por meio de termo de confissão de dívida (TCD). Em 2021, o número de negociações do Setor de Cobrança aumentou, totalizando o número de 167 TCD's, montante 25% maior do que em 2020.

Em 2021 o setor tem o montante de Execuções fiscais protocoladas na Justiça Federal do RN, das quais 27 foram objeto de negociação, sendo que destas 23 estavam com pagamento em dia e 04 tiveram parcelamento descumprido, levando em conta a data base de 31/12/2021.

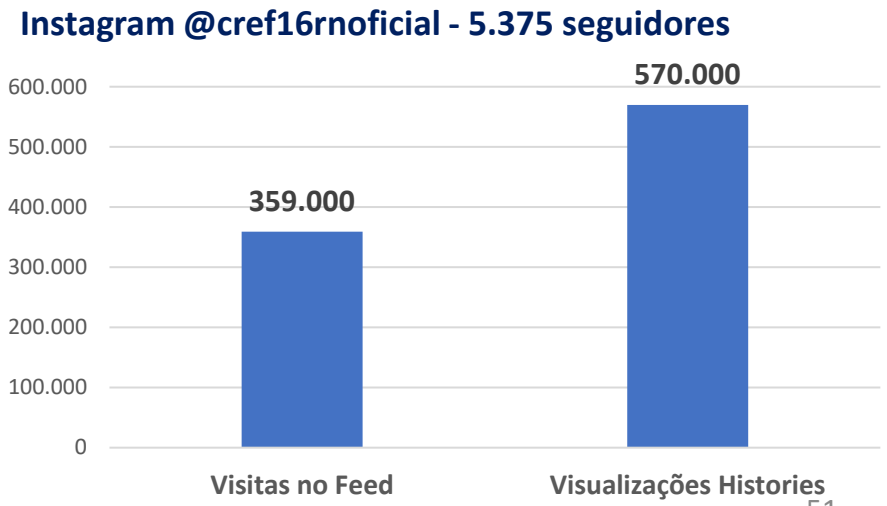




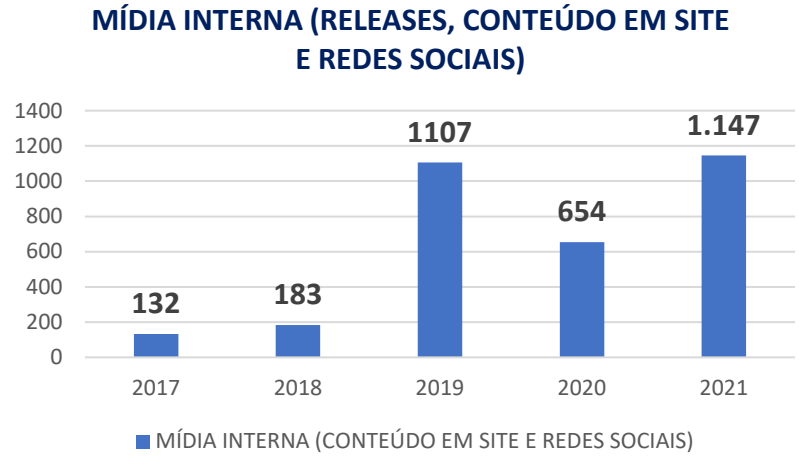
3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

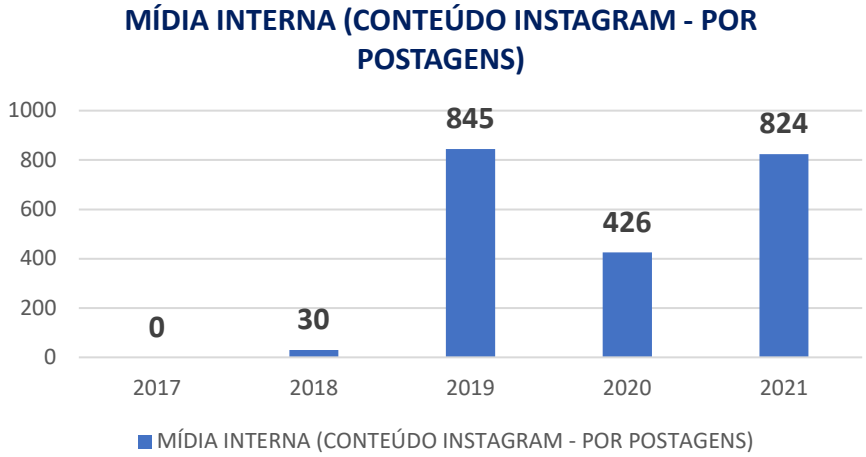
Em 2021 o Setor de Comunicação do CREF16/RN continuou desenvolvendo um trabalho de fortalecimento institucional, com enfoque voltado à divulgação das ações da fiscalização, das responsabilidades dos registrados, da importância da profissão como integrante da área da saúde e sobre os serviços prestados pelo Conselho. Os resultados verificados apontam no sentido de que o CREF16/RN continua em crescente relevância e que ainda há espaço a ser explorado em termos de comunicação.

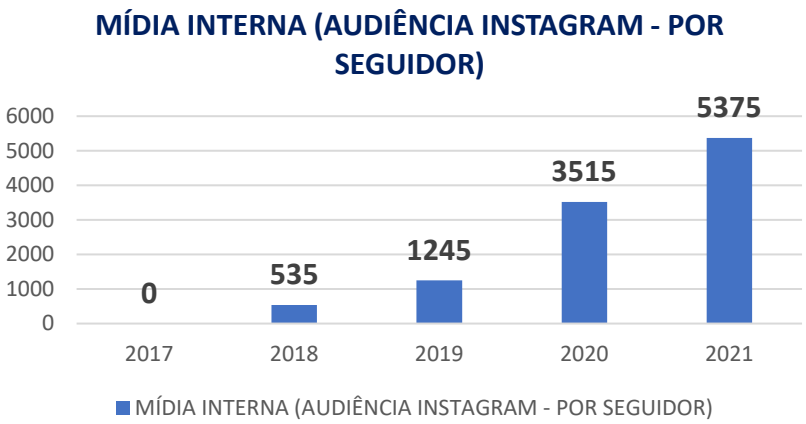
Dentre os resultados, destaca-se o espaço em mídia espontânea, um pouco menor do que o ano de 2020 (quando houve grande aumento devido o interesse da mídia nos posicionamentos do Conselho), mas ainda relevante, tanto em número de participações quanto em valor economizado/gerado. Foram 120 participações/aparições em Rádios, TV'S, Jornais e Portais de todo o Estado, incluindo os principais, e R$ 305.000,00 economizados/gerados com mídia espontânea, sendo este número ligeiramente maior que o de 2020. Outro ponto que merece destaque é o crescimento do Perfil da Rede Social Instagram, seja em relevância ou em número de seguidores (mais de 5.000). Em 2021, alcançou-se 350 mil visitas ao *Feed* e 570 mil visualizações de *Histories* no Instagram.

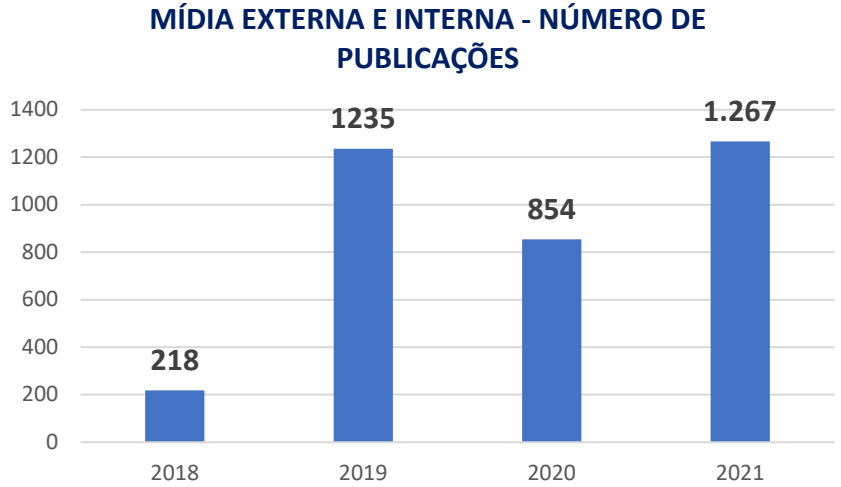


3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação









3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

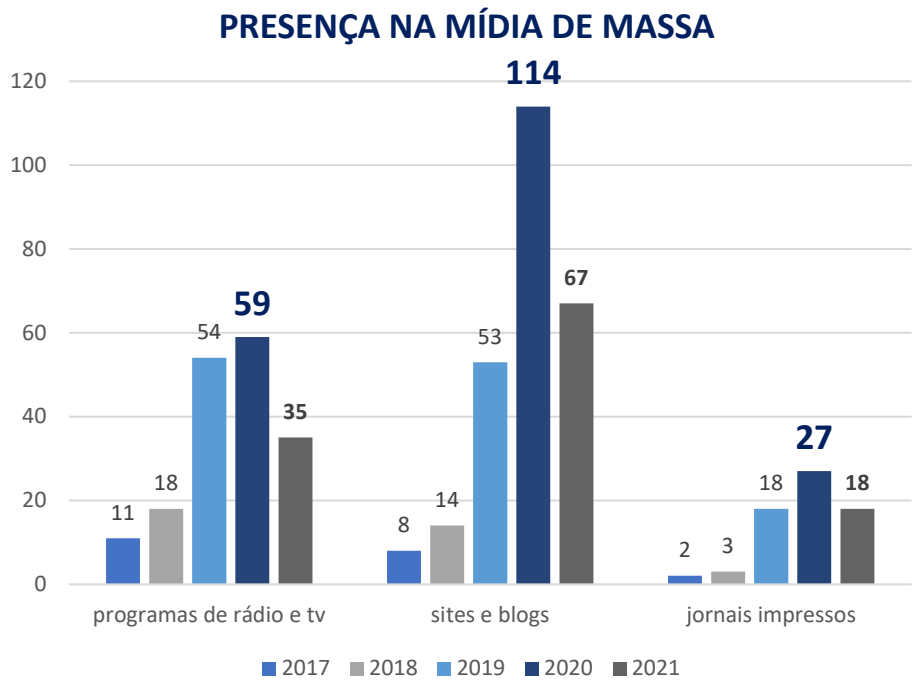
Outros resultados da Assessoria de Imprensa e Comunicação, que podem ser destacados são as ocorrências e presenças na mídia de Massa.

Foram 35 exibições em programas de radio e tv, com total de 145 minutos de espaço gratuito, ou seja, quase 2 horas de presença do CREF16/RN na mídia eletrônica; 18 publicações em jornais impressos e 67 publicações em sites e blogs. Dentre os principais:

* **INSERÇÕES GRATUITAS EM SITES:** TRIBUNA DO NORTE, AGORA RN, G1 RN, O MOSSOROENSE, DEFATO.COM, BLOGS;

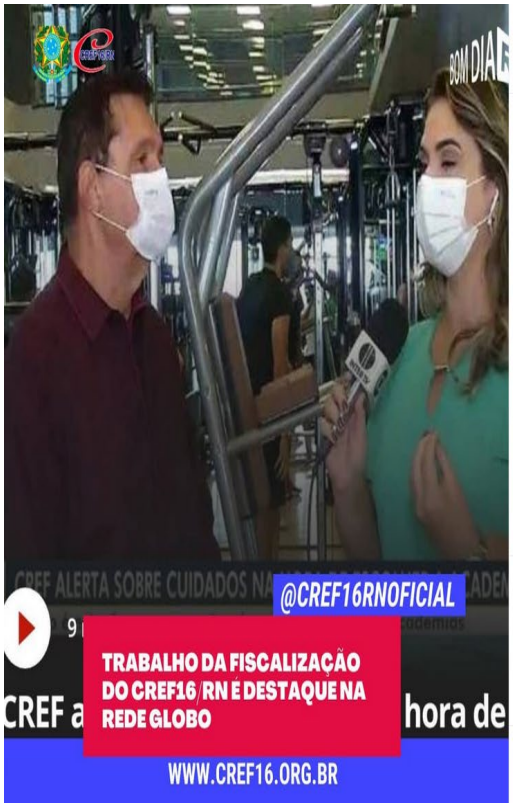
* **INSERÇÕES GRATUITAS EM TELEVISÃO:** BAND RN , TV TROPICAL (RECORD) , INTERTV (GLOBO) , TV CÂMARA, TV PONTA NEGRA (SBT), TV OESTE, TCM MOSSORÓ;

* **INSERÇÕES GRATUITAS EM JORNAIS IMPRESSOS:** TRIBUNA DO NORTE. AGORA RN. JORNAL DE FATO.



3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

Destaques da Participação do CREF16/RN nos principais meios de comunicação do Estado.



3 Resultados e Desempenho da Gestão

3.5. Assessoria de Imprensa - Comunicação

Destaques da Participação do CREF16/RN nos principais meios de comunicação do Estado.

TRIBUNA DO NORTE

Pesquisar...

CAPA NATAL ESPORTES POLÍTICA ECONOMIA CULTURA GERAL BLOGS COLUNAS PUBLIC

Pandemia Ômicron Covid Greve da Educação Passaporte Vacinal Eleições 2022 Campeonato Estadual

Esportes

Conselho de Educação Física identifica 121 fraudes no RN

Publicado: 00:00:00 - 29/10/2021

Atualizado: 21:46:56 - 28/10/2021

O Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região divulgou o relatório de fiscalizações no Rio Grande do Norte com os dados dos nove primeiros meses de 2021, de janeiro até o mês de setembro. Neste ano, os números de apurações de denúncias e de identificação de pessoas no exerício ilegal da profissão de Educação Física foram intensificados.

Divulgação

RIO GRANDE DO NORTE INTER TV

Desembargador autoriza funcionamento de academias durante vigência do decreto no RN

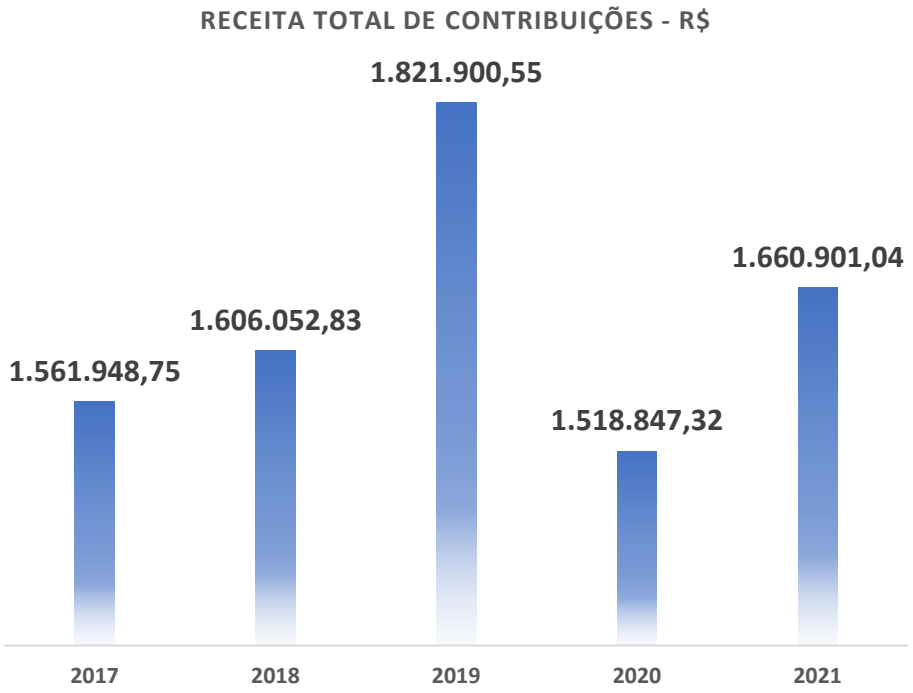
Liminar favorável foi concedida após pedido do Conselho Regional de Educação Física e permite que academias e similares abram entre este sábado (20) e o dia 2 de abril.

Por G1 RN

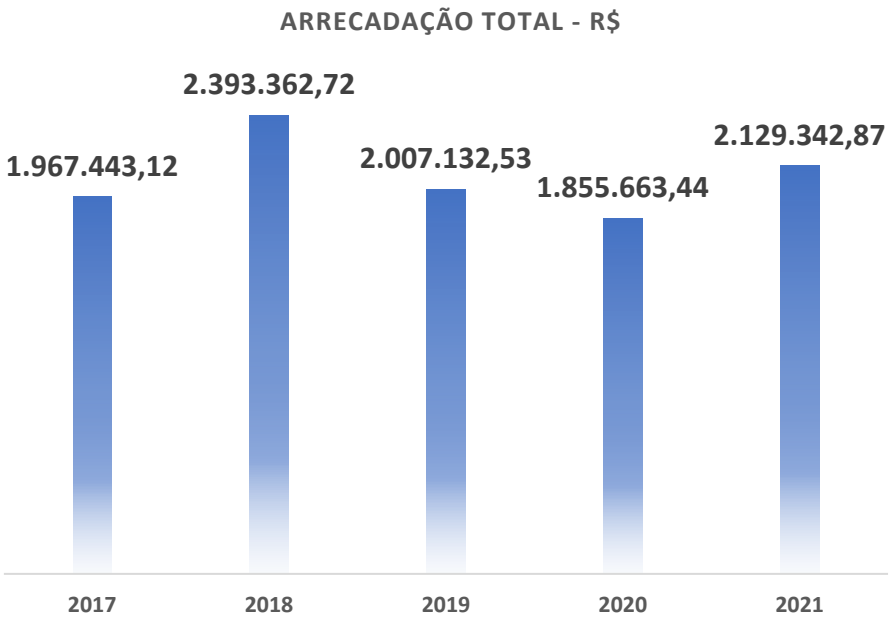
19/03/2021 19h59 · Atualizado há um ano

3.6. Gestão Financeira e Orçamentária

A arrecadação do CREF16/RN no ano de 2021 com contribuições (principal fonte de receita) foi de R$ 1.660.901,04, com acréscimo de R$ 142.053,72, o que ainda representa um valor menor do que foi arrecadado no ano de 2019, ano anterior a Pandemia da COVID-19, e que ainda reflete os impactos ocasionados por esta, haja vista o aumento do número de registrados.



Já a arrecadação total nominal foi de R$ 273.679,43 a maior, destacando-se o recebimento de Transferência (Subvenção) do montante de R$ 275.711,51 que elevou tal dado, oriundo do Conselho Federal de Educação Física, para custear a execução de projetos de desenvolvimento, por exemplo, realização de investimentos na abertura da Seccional Oeste, na reforma da nova sede e na aquisição de materiais, equipamentos, mobiliário, utensílios etc.

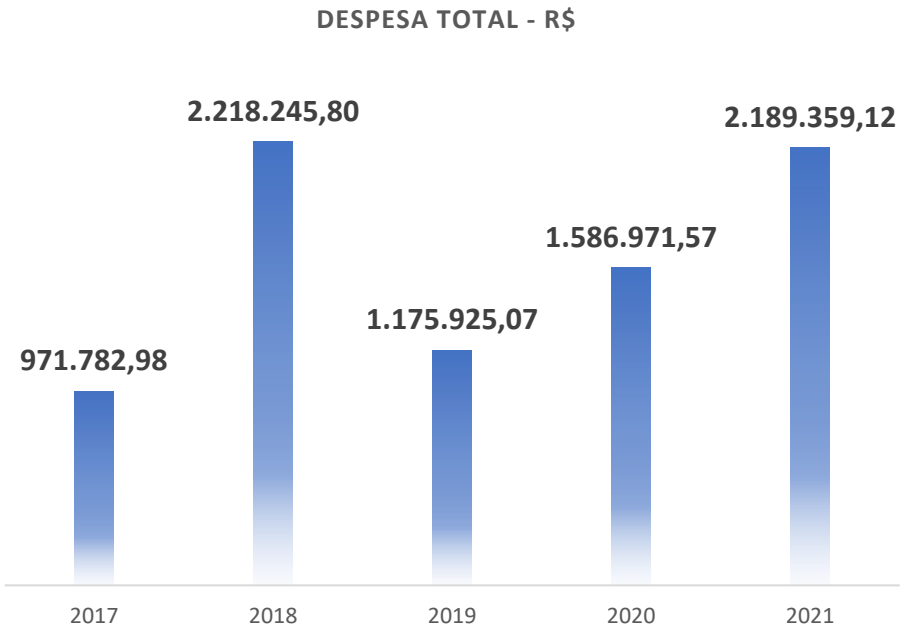


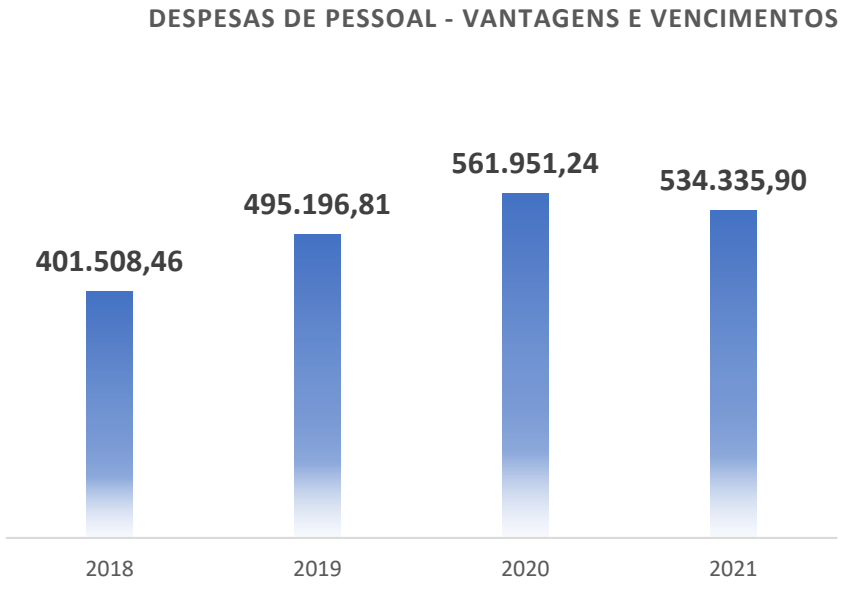
3.6. Gestão Financeira e Orçamentária

Já no que diz respeito as despesas, a despesa total do CREF16/RN em 2021 foi de R$ 2.189.359,12, representando um acréscimo de R$ 602.387,55, em relação ao ano de 2020. Porém, este aumento de despesa está consideravelmente relacionado ao aumento nas Despesas de Capital, que somaram R$ 837.042,97, notadamente investimentos em virtude do projeto da Obra de Reforma da Sede Própria do CREF16/RN e da aquisição mobiliário e utensílios para esta.

Em relação a outras despesas, tem-se que a que representa maior impacto para o orçamento do Conselho é a despesa com pessoal, notadamente com vantagens e vencimentos. No ano de 2021 esse tipo de despesa alcançou o valor de R$ 534.335,90, ligeiramente menor que o ano de 2020, em virtude de desligamentos.

O detalhamento das demais despesas (e das receitas), pode ser conferido no balanço orçamentário, ao qual se faz remissão.

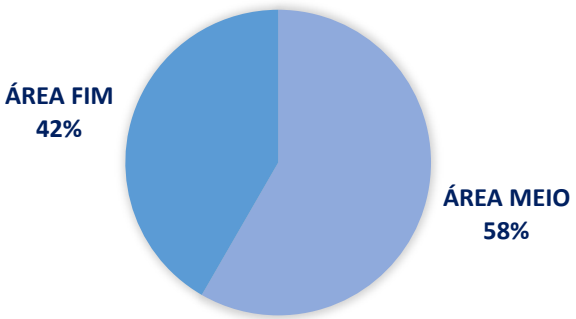




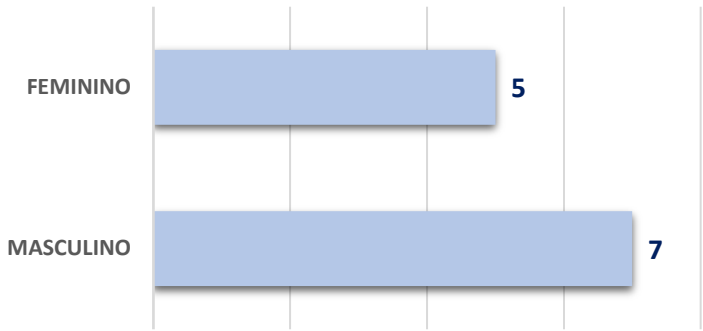
3.7. Gestão de Pessoas

No que diz respeito a gestão de pessoas, o CREF16/RN ainda possui quadro de funcionários bastante enxuto. Encerrou-se o ano de 2021 com o total de 12 colaboradores, sendo a maioria do sexo masculino, dos quais 42% estão diretamente ligados a atividade-fim. A distribuição entre atividade fim e meio espelha a necessidade de suporte administrativo ao setor de orientação e fiscalização, bem como a demanda dos registrados por outros serviços (registros, baixas, credenciamentos de academias, certidões, declarações, lançamento, cobrança e negociações de débito de anuidades e etc.).

CONTRATAÇÃO FORÇA DE TRABALHO ÁREA MEIO/ÁREA FIM 2021



POPULAÇÃO POR SEXO

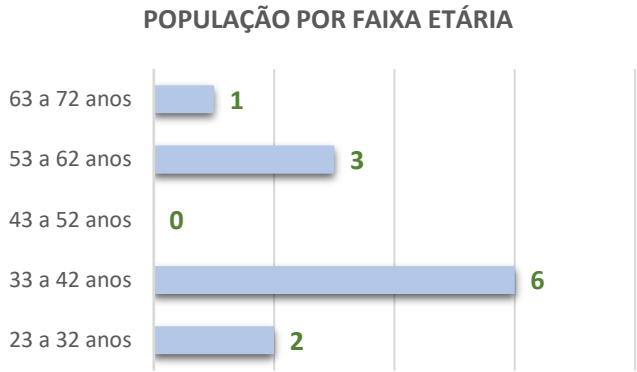


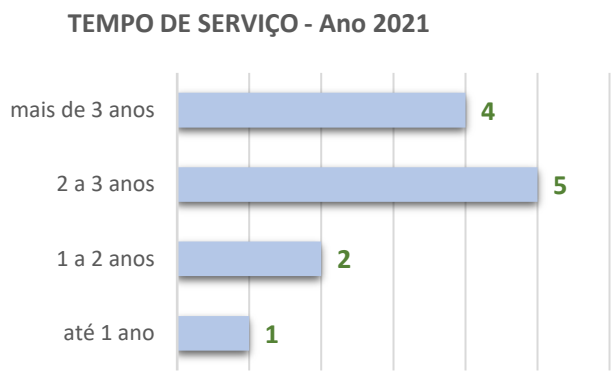
3.7. Gestão de Pessoas

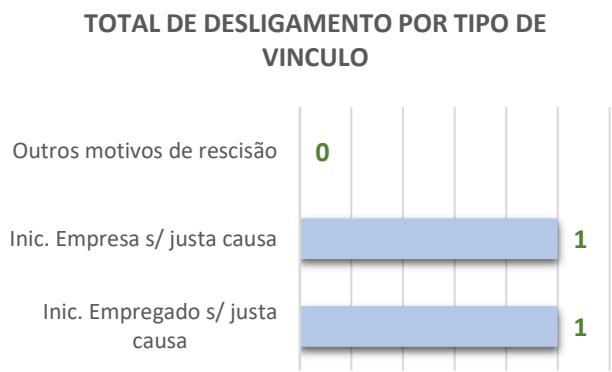
Além disso, a maioria (06) dos colaboradores possuem entre 33 e 42 anos e 5 têm entre dois e três anos de tempo de serviço, o que reflete basicamente o pouco tempo de funcionamento do conselho e o perfil dos aprovados no concurso realizado em 2017.

Em 2021 ocorreram 02 desligamentos, um por iniciativa do colaboradores e sem justa causa e outro por iniciativa desta autarquia também sem justa causa. No referido ano, houve apenas um afastamento por motivo de doença (cirurgia), por período de 30 (trinta) dias.

No final do ano de 2021 foi contratada a Banca COMPERVE/UFRN para planejamento, organização, elaboração e execução do Concurso Público do CREF16/RN, visando o preenchimento das necessidades atuais e das que porventura serão criadas com o aumento da demanda de prestação de serviços.







3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

No ano de 2021, o CREF16/RN realizou procedimentos de contratação de produtos e serviços com um perfil que variam de pequenas aquisições e serviços para suprir necessidades surgidas, que foram a grande maioria, bem como relacionadas a investimentos ligados ao projeto de expansão e estruturação que está sendo executado. Dentre os procedimentos realizados, destaca-se os pregões para contratação de fornecimento e instalação de mobiliário diverso e de aquisição e montagem de móveis planejados, objetivando mobiliar e estruturar as dependências da nova sede do CREF16/RN, bem como a Contratação de materiais e equipamentos para o funcionamento da Seccional Oeste – Mossoró/RN e a contratação da COMPERVE/UFRN para planejamento, organização e realização de concurso público do CREF16/RN. A política de gastos do CREF16/RN durante os cinco anos de sua criação, tem sido pautada na austeridade, o que pode ser percebido pelo aumento patrimonial e pela quantidade de recursos em caixa.

Abaixo, seguem informações dos principais processos de contratação do ano de 2021. Demais dados podem ser conferidas no tópico 4.

MODALIDADE	OBJETO E CONTRATADO	VALOR ESTIMADO
Pregão Eletrônico	Aquisição de 01 (um) servidor – Contratado: Netscience Tecnologia Industria de Equipamentos de Comunicação Eireli, CNPJ n.º 08.349.324/0001-41,	R$ 17.710,00
Pregão Eletrônico	Contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de mobiliário diverso, objetivando mobiliar as dependências da nova sede do CREF16/RN que está em reforma – Contratado: F M Industria e Comercio de Moveis Eireli, CNPJ n.º 06.326.803/0001-17.	R$ 226.311,00
Pregão Presencial para Registro de Preços	Eventuais futuras contratações de empresa especializada para a aquisição e montagem de móveis planejados, objetivando mobiliar as dependências da nova sede do CREF16/RN que está em reforma – Contratado: PR Comercio de Moveis Eireli, CNPJ n.º 09.531.113/0001-98.	R$ 170.000,00
Inexigibilidade de Licitação	Prestação de serviço técnico profissional especializado de assessoria e consultoria jurídica em Direito Administrativo, especificamente em licitações e contratos administrativos durante o ano de 2021 – Contratado: Herbert Chagas Dantas Lopes, OAB/RN n.º 8.351, CPF n.º 045.307.254-21.	R$ 39.600,00
Inexigibilidade de Licitação	Prestação dos serviços de publicação de matéria no Diário Oficial da União – Contratado: Imprensa Nacional, CNPJ n.º 04.196.645/0001-00.	R$ 28.000,00
Inexigibilidade de Licitação	Prestação de serviço técnico profissional especializado de assessoria e consultoria jurídica geral durante o ano de 2021 – Contratado: Gustavo Lima – Sociedade Individual de Advocacia, CNPJ n.º 33.482.130/0001-67.	R$ 54.000,00
Inexigibilidade de Licitação	Prestação de serviço técnico profissional especializado de assessoria e consultoria contábil durante o ano de 2021 – Contratado: J S T de Morais, CNPJ n.º 11.545.636/0001-35.	R$ 52.800,00

3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

MODALIDADE	OBJETO E CONTRATADO	VALOR
Dispensa de Licitação	Serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de peças, dos 02 (dois) veículos do CREF16/RN – Contratado: Sovolks Autopeças e Serviços Ltda, CNPJ n.º 08.450.215/0001-16.	R$ 5.000,00
Dispensa de Licitação	Contratação de empresa para a prestação dos serviços em TI (Tecnologia da Informação) e Informática, para implantação de programas, manutenção preventiva e corretiva da rede de computadores, com suporte técnico aos usuários do CREF16/RN, durante os meses de janeiro e fevereiro de 2021 – Contratado: Gizelia Firmino Sales ME, CNPJ n.º 24.114.361/0001-27.	R$ 2.400,00
Dispensa de Licitação	Locação de imóvel para funcionamento da Seccional da Região Oeste do CREF16/RN, na cidade de Mossoró/RN – Contratado: Livia Maria Rodrigues Bezerra, CPF n.º 523.776.954-34.	R$ 24.000,00
Dispensa de Licitação	Serviços técnicos profissionais especializados de arquitetura visando a assessoria da execução do projeto de interiores (ambientação) do prédio da nova sede do CREF16/RN que está em reforma – Contratado: Bruna Diógenes Medeiros Diniz, CAU A190546-6 e CPF n.º 014.009.074-62.	R$ 4.500,00
Dispensa de Licitação	Aquisição de eletrodomésticos para a Seccional da Região Oeste do CREF16/RN, na cidade de Mossoró/RN – Contratado: Comercio de Móveis, Eletrodomésticos e Informática Malheiro Ltda EPP, CNPJ n.º 40.761.843/0001-25.	R$ 9.468,00
Dispensa de Licitação	Aquisição de equipamentos de informática (5 computadores, 5 monitores e 5 estabilizadores) – Contratado: Isley Fonseca Damasceno De Araujo EPP, CNPJ n.º 70.307.939/0001-70.	R$ 17.550,00
Dispensa de Licitação	Prestação dos serviços de manutenção corretiva e preventiva de 06 (seis) aparelhos de ar condicionado, bem como a instalação de 01 (um) aparelho de ar condicionado de 12.000 Btu´s – Contratado: Geilton Alves De Lemos, CNPJ n.º 30.739.705/0001-96.	R$ 980,00
Dispensa de Licitação	Contratação de prestador de serviços em TI (Tecnologia da Informação), para manutenção preventiva e corretiva do parque de informática do CREF16/RN, pelo período de 12 (doze) meses – Contratado: Infosun Tecnologia e Serviços Eireli, CNPJ n.º 11.194.618/0001-56.	R$ 18.000,00
Dispensa de Licitação	Aquisição de 01 (um) nobreak – Contratado: Comercio de Móveis, Eletrodomésticos e Informática Malheiro Ltda EPP, CNPJ n.º 40.761.843/0001-25.	R$ 2.640,00
Dispensa de Licitação	Contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de instalação de sistema de alarme, câmeras e cerca elétrica, com monitoramento e segurança eletrônica do prédio da nova sede do CREF16/RN, com fornecimento de materiais e equipamentos em comodato – Contratado: Natal Tecnologia e Segurança Ltda, CNPJ n.º 02.201.535/0001-56.	R$ 12.117,12

3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

MODALIDADE	OBJETO E CONTRATADO	VALOR
Dispensa de Licitação	Contratação de empresa para a prestação de serviços gráficos, durante o ano de 2021 – Contratado: LM Servgrafica & Copiadora Ltda, CNPJ n.º 07.805.649/0001-29.	R$ 15.500,00
Dispensa de Licitação	Aquisição de 05 (cinco) notebooks – Contratado: Isley Fonseca Damasceno de Araujo, CNPJ n.º 70.307.939/0001-89.	R$ 22.580,00
Dispensa de Licitação	Prestação dos serviços de instalação de 23 (vinte e três) aparelhos de ar condicionado no prédio da nova sede do CREF16/RN – Contratado: C A da Silva Serviços de Refrigeração ME, CNPJ n.º 15.426.384/0001-86.	R$ 6.000,00
Dispensa de Licitação	Contratação de serviços terceirizados de recepcionista para a Sede do CREF16/RN, pelo período de 12 (doze) meses – Contratado: JSL Terceirização de Serviços Ltda, CNPJ n.º 23.051.722/0001-70.	R$ 34.871,16
Dispensa de Licitação	Prestação de serviços gráficos (material gráfico para as eleições) – Contratado: LM Servgrafica & Copiadora Ltda, CNPJ n.º 07.805.649/0001-29.	R$ 4.560,00
Dispensa de Licitação	Prestação dos serviços de manutenção do prédio da Seccional da Região Oeste do CREF16/RN, na cidade de Mossoró/RN – Contratado: Isaias Alves da Silva Empreendimentos, CNPJ n.º 30.908.075/0001-36.	R$ 13.450,00
Dispensa de Licitação	Contratação dos serviços de publicidade institucional (produção e veiculação de mídia backbus referente à divulgação do dia do profissional de educação física) – Contratado: Affiche Midia e Comunicação Ltda, CNPJ n.º 27.774.811/0001-04.	R$ 10.000,00
Dispensa de Licitação	Serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de peças, de um veículo do CREF16/RN – Contratado: J Vieira de Medeiros Filho, CNPJ n.º 01.592.801/0001-56.	R$ 5.382,50
Dispensa de Licitação	Contratação de prestador de serviços de desenvolvimento de software para Sistema Informatizado de Fiscalização do CREF16/RN, com manutenção mensal por 12 (doze) meses – Contratado: Fernando Augusto Friedrich dos Santos, CNPJ n.º 28.189.466/0001-04.	R$ 8.760,00

3.8. Gestão de Compras, Licitações e Contratos

MODALIDADE	OBJETO E CONTRATADO	VALOR
Dispensa de Licitação	Contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços técnicos especializados de planejamento, organização e realização de concurso público de provas específico para preenchimento de empregos públicos no quadro de pessoal, como também para formação de cadastro reserva do Conselho Regional de Educação Física da 16ª Região - CREF16/RN – Contratado: Universidade Federal do Rio Grande Do Norte (UFRN) / Núcleo Permanente de Concursos (Comperve), CNPJ n.º 24.365.710/0001-83.	R$ 106.000,00
Dispensa de Licitação	Locação de espaço físico e infraestrutura para a realização da Reunião Plenária do CREF16/RN, com a solenidade posse dos Conselheiros eleitos e eleição da diretoria para o triênio 2022/2024, no mês de novembro de 2021 – Contratado: Natal Eventos e Serviço Eireli, CNPJ n.º 37.231.977/0001-20.	R$ 2.375,00
Dispensa de Licitação	Contratação dos serviços de seguro veicular para os 02 (dois) veículos da frota veicular oficial do CREF16/RN – Contratado: Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais, CNPJ n.º 61.198.164/0001-60.	R$ 2.802,78
Dispensa de Licitação	Prestação dos serviços de retirada e reinstalação de 07 evaporadoras de aparelhos de ar condicionado de 24 mil BTUs, no prédio da nova sede do CREF16/RN – Contratado: Laurivan Vicente de Paula, CNPJ n.º 34.414.488/0001-15.	R$ 1.450,05
Dispensa de Licitação	Prestação dos serviços de elaboração de projetos de engenharia referentes às instalações elétricas e de incêndio do prédio da nova sede do CREF16/RN – Contratado: HDS Negocios Imobiliários Ltda, CNPJ n.º 31.548.527/0001-89.	R$ 2.500,00
Dispensa de Licitação	Locação de espaço físico e infraestrutura para a realização da Reunião Plenária do CREF16/RN no mês de dezembro de 2021 – Contratado: Natal Eventos e Serviço Eireli, CNPJ n.º 37.231.977/0001-20.	R$ 1.600,00
Dispensa de Licitação	Aquisição de cortinas e persianas para o prédio da nova sede do CREF16/RN – Contratado: Home Decor Ltda, CNPJ n.º 28.721.950/0001-24.	R$ 17.500,00
Dispensa de Licitação	Contratação de empresa para a prestação dos serviços de telefonia móvel, com 10(dez) linhas, ligações ilimitadas para qualquer operadora, mensagens de textos ilimitadas e pacote de dados de internet de 10Gb por cada linha, pelo período de 12 (doze) meses. Contratado: Claro S/A, CNPJ n.º 40.432.544/0001-47.	R$ 8.388,00.

3.9. Gestão de Tecnologia e Sistemas de Informação

Gestão de Tecnologia da informação

Não há setor específico de Tecnologia de Informação no CREF16/RN, o que existe é uma assessoria externa, realizada por parte de empresa contratada através de procedimento licitatório de Dispensa, para manutenção do parque de informática do órgão, que ajuda na solução com os hardwares.

A Tecnologia de Informação empregada em setores como Contabilidade, Registro/Cadastro e Assessoria Jurídica, advém de sistemas de informação fornecidos por empresas terceirizadas, as quais fazem a manutenção e suporte do uso, por vias diversas e remotas tais como: sites, telefonia, acesso remoto e presencial dependendo da demanda e etc.

No ano de 2021, destaca-se a contratação de Software para Sistema Informatizado de Fiscalização do CREF16/RN visando modernizar e tornar digital o procedimento de autuação, tornando mais prático o trabalho do setor e facilitando a notificação dos fiscalizados.

Sistemas de Informação

O CREF16/RN, até pelo pequeno porte e estrutura, ainda não tem ou mantém estrutura específica para Gestão de TI.

Os sistemas utilizados são:

1) SPIDERWARE (O MESMO UTILIZADO PELO CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA – CONFEF), da empresa: Spider Consultoria e Informática Ltda - CNPJ: 40.162.372/0001-79 - Utilizado para gerenciar o cadastro dos profissionais, emissão de boletos(financeiro), contabilidade e emissão de relatórios contábeis;

2) FORTES (FOLHA DE PAGAMENTO), da empresa: M M Informática EIRELI - CNPJ: 06.126.497/0001-75 - Utilizado para auxiliar nas rotinas de Gerenciamento de Folhas de pagamentos e de terceiros prestadores de serviço ao órgão;

3) Software de Sistema Informatizado de Gestão de Ouvidoria - RPB Serviços e Tecnologia da Informação Eireli, CNPJ n.º 26.749.575/0001-03;

4) Sistema Informatizado de Fiscalização do CREF16/RN, com manutenção mensal por 12 (doze) meses – Contratado: Fernando Augusto Friedrich dos Santos, CNPJ n.º 28.189.466/0001-04.

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.1. Declaração do Contador

Joanês Teixeira de Morais
Contador – Responsável Técnico
CRC RN-6577

Declaro para os devidos fins que as informações que seguem constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxo de Caixa, regidos pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativos ao exercício de 2021, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.2. Balanço Orçamentário – RECEITA EXERCÍCIO / 2021

Conta	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	..... Receitas Realizadas	Saldo
6.2.1.1	RECEITA A REALIZAR	2.508.354,91	2.508.354,91	2.129.342,87	-379.012,04
6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	2.168.354,91	2.168.354,91	2.129.342,87	-39.012,04
6.2.1.1.01.01	CONTRIBUIÇÕES	1.512.014,00	1.512.014,00	1.660.901,04	148.887,04
6.2.1.1.01.01.001	PESSOA FÍSICA	1.139.604,95	1.139.604,95	1.229.043,37	89.438,42
6.2.1.1.01.01.002	PESSOA JURÍDICA	372.409,05	372.409,05	431.857,67	59.448,62
6.2.1.1.01.04	EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS	9.160,00	9.160,00	2.304,55	-6.855,45
6.2.1.1.01.04.003	EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	1.160,00	1.160,00	0,00	-1.160,00
6.2.1.1.01.04.012	INSCRIÇÕES EM EVENTOS	8.000,00	8.000,00	0,00	-8.000,00
6.2.1.1.01.04.099	DEMAIS RECEITAS DIVERSAS	0,00	0,00	2.304,55	2.304,55
6.2.1.1.01.05	FINANCEIRAS	149.292,00	149.292,00	169.837,59	20.545,59
6.2.1.1.01.05.003	JUROS DE MORA S/ ANUIDADES - PF	0,00	0,00	34.748,65	34.748,65
6.2.1.1.01.05.004	JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES - PJ	0,00	0,00	2.893,98	2.893,98
6.2.1.1.01.05.006	JUROS DE MORA S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PF	776,00	776,00	0,00	-776,00
6.2.1.1.01.05.013	MULTAS S/ ANUIDADES - PF	21.032,00	21.032,00	1.745,88	-19.286,12
6.2.1.1.01.05.014	MULTAS S/ ANUIDADES - PJ	2.840,00	2.840,00	242,14	-2.597,86
6.2.1.1.01.05.016	ENCARGOS S/ MULTAS DE INFRAÇÕES - PF	4.644,00	4.644,00	0,00	-4.644,00
6.2.1.1.01.05.018	REMUNERAÇÃO DE POUPANÇA	120.000,00	120.000,00	0,00	-120.000,00
6.2.1.1.01.05.019	REMUNERAÇÃO DE TÍTULOS DE RENDA FIXA	0,00	0,00	130.206,94	130.206,94
6.2.1.1.01.06	TRANSFERÊNCIA	488.340,91	488.340,91	275.711,51	-212.629,40
6.2.1.1.01.06.001	SUBVENÇÕES	488.340,91	488.340,91	275.711,51	-212.629,40
6.2.1.1.01.08	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	18.565,22	18.565,22
6.2.1.1.01.08.001	INDENIZAÇÕES	0,00	0,00	6.969,15	6.969,15
6.2.1.1.01.08.002	RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	11.596,07	11.596,07
6.2.1.1.01.09	RECEITAS A CLASSIFICAR	9.548,00	9.548,00	2.022,96	-7.525,04
6.2.1.1.01.09.001	RECEITAS A CLASSIFICAR	0,00	0,00	2.022,96	2.022,96
6.2.1.1.01.09.002	RECEBIMENTOS EM DUPLICIDADE	9.548,00	9.548,00	0,00	-9.548,00
6.2.1.1.02	RECEITA DE CAPITAL	340.000,00	340.000,00	0,00	-340.000,00
6.2.1.1.02.05	TRANSFERÊNCIA DE CAPITAL	340.000,00	340.000,00	0,00	-340.000,00
6.2.1.1.02.05.001	AUXÍLIO	340.000,00	340.000,00	0,00	-340.000,00
	SUBTOTAL DA RECEITA			2.129.342,87	
	DÉFICIT			60.016.25	

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.2. Balanço Orçamentário – RECEITA EXERCÍCIO / 2021

Conta	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	..... Receitas Realizadas	Saldo
	TOTAL DA RECEITA	2.508.354,91	2.508.354,91	2.189.359,12	-379.012,04
	SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES-SUPERÁVIT FINANCEIRO		0.00		

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.3. Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2021

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	..... Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01	CRÉDITO DISPONÍVEL	2.508.354,91	0,00	2.508.354,91	2.189.359,12	2.189.359,12	318.995,79
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	1.800.802,30	-141.500,00	1.659.302,30	1.352.316,15	1.352.316,15	306.986,15
6.2.2.1.01.01.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	209.036,80	-44.500,00	164.536,80	150.636,03	150.636,03	13.900,77
6.2.2.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXECÍCIO DE CARGOS	357.120,40	-44.600,00	312.520,40	301.853,43	301.853,43	10.666,97
6.2.2.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	51.346,43	-3.000,00	48.346,43	39.741,36	39.741,36	8.605,07
6.2.2.1.01.01.005	FÉRIAS E 1/3 DE FÉRIAS	20.065,11	-1.000,00	19.065,11	8.792,44	8.792,44	10.272,67
6.2.2.1.01.01.011	INSS - ENTIDADE	199.394,93	0,00	199.394,93	128.199,06	128.199,06	71.195,87
6.2.2.1.01.01.012	FGTS	64.218,93	0,00	64.218,93	43.891,49	43.891,49	20.327,44
6.2.2.1.01.01.013	PIS/PASEP	9.213,42	0,00	9.213,42	4.881,23	4.881,23	4.332,19
6.2.2.1.01.01.014	VALE TRANSPORTE	16.000,00	0,00	16.000,00	14.712,64	14.712,64	1.287,36
6.2.2.1.01.01.015	VALE REFEIÇÃO	22.000,00	0,00	22.000,00	18.600,00	18.600,00	3.400,00
6.2.2.1.01.01.023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	15.000,00	-14.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.024	IMPRESSOS FORMULÁRIOS E PAPÉIS	9.000,00	-3.530,00	5.470,00	3.960,00	3.960,00	1.510,00
6.2.2.1.01.01.027	BANDEIRAS E FLÂMULAS	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.029	MATERIA PARA DIVULGAÇÃO	9.000,00	-8.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.030	MATERIAL DE INFORMÁTICA	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.031	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE BASE	1.000,00	0,00	1.000,00	529,12	529,12	470,88
6.2.2.1.01.01.032	MATERIAIS ELÉTRICOS E TELEFONIA	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.033	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	1.000,00	-500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.034	MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2.000,00	-1.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.035	MATERIAL DE COPA E COZINHA	2.000,00	-1.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.036	UNIFORMES	3.500,00	-2.000,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.01.01.037	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	4.500,00	-3.500,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.038	MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	6.000,00	-5.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.040	MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2.000,00	-1.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.041	PRÊMIOS, DIPLOMAS, PLACAS E MEDALHAS	2.000,00	-1.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.042	GÁS E OUTROS MATERIAS ENGARRAFADOS	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
6.2.2.1.01.01.043	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	88.000,00	-5.000,00	83.000,00	70.139,51	70.139,51	12.860,49
6.2.2.1.01.01.044	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	5.000,00	6.500,00	11.500,00	11.412,50	11.412,50	87,50
6.2.2.1.01.01.045	OUTROS MATERIAIS E CONSUMO	1.000,00	-500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.046	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE E AUDITORIA CONTÁBIL	0,00	17.600,00	17.600,00	17.600,00	17.600,00	0,00
6.2.2.1.01.01.047	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	38.000,00	-16.000,00	22.000,00	14.625,00	14.625,00	7.375,00

4.3. Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2021

6.2.2.1.01.01.048	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	42.000,00	45.000,00	87.000,00	84.600,00	84.600,00	2.400,00
6.2.2.1.01.01.049	SERVIÇOS DE INSTRUTORES E APRIMORAMENTO PROFISSIONAL	3.000,00	-2.500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.050	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	52.200,00	15.000,00	67.200,00	59.241,66	59.241,66	7.958,34
6.2.2.1.01.01.052	SERVIÇOS DE COPA E COZINHA	2.400,00	0,00	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
6.2.2.1.01.01.053	SERVIÇOS DE LIMPEZA	14.625,00	0,00	14.625,00	14.300,00	14.300,00	325,00
6.2.2.1.01.01.054	SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PREDIAL E PREVENTIVA	1.000,00	13.000,00	14.000,00	6.260,52	6.260,52	7.739,48
6.2.2.1.01.01.056	SERVIÇOS DE CONCURSO PÚBLICO ADMISSIONAL	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6.2.2.1.01.01.057	SERVIÇOS DE INTERMEDIAÇÃO DE ESTÁGIOS	2.000,00	0,00	2.000,00	420,00	420,00	1.580,00
6.2.2.1.01.01.058	ESTÁGIOS	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	3.900,00	3.900,00	1.100,00
6.2.2.1.01.01.059	CUSTAS JUDICIAIS	3.000,00	-1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.01.01.062	SERVIÇOS FOTOGRÁFICOS E VÍDEOS	2.500,00	-1.000,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6.2.2.1.01.01.063	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	60.000,00	13.200,00	73.200,00	71.362,70	71.362,70	1.837,30
6.2.2.1.01.01.065	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	3.000,00	0,00	3.000,00	1.199,51	1.199,51	1.800,49
6.2.2.1.01.01.066	DEMAIS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS	9.000,00	9.530,00	18.530,00	11.951,94	11.951,94	6.578,06
6.2.2.1.01.01.068	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	6.000,00	0,00	6.000,00	2.802,78	2.802,78	3.197,22
6.2.2.1.01.01.071	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQ. E EQUIPAMENTOS	38.500,00	-27.000,00	11.500,00	5.166,68	5.166,68	6.333,32
6.2.2.1.01.01.072	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	75.400,00	-7.400,00	68.000,00	67.032,08	67.032,08	967,92
6.2.2.1.01.01.074	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	3.500,00	0,00	3.500,00	980,00	980,00	2.520,00
6.2.2.1.01.01.075	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2.000,00	13.500,00	15.500,00	14.090,00	14.090,00	1.410,00
6.2.2.1.01.01.076	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	3.000,00	0,00	3.000,00	1.970,00	1.970,00	1.030,00
6.2.2.1.01.01.077	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	30.000,00	-1.000,00	29.000,00	26.921,22	26.921,22	2.078,78
6.2.2.1.01.01.078	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	3.500,00	3.000,00	6.500,00	5.879,47	5.879,47	620,53
6.2.2.1.01.01.080	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIA	25.000,00	0,00	25.000,00	22.129,81	22.129,81	2.870,19
6.2.2.1.01.01.081	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	10.000,00	0,00	10.000,00	7.888,20	7.888,20	2.111,80
6.2.2.1.01.01.082	SERVIÇOS DE INTERNET	3.000,00	0,00	3.000,00	2.723,43	2.723,43	276,57
6.2.2.1.01.01.089	IMPRESSOS GRÁFICOS	5.500,00	2.500,00	8.000,00	7.212,00	7.212,00	788,00
6.2.2.1.01.01.091	ENCADERNAÇÃO DE DOCUMENTOS	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
6.2.2.1.01.01.092	INSCRIÇÕES EM EVENTOS	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	500,00
6.2.2.1.01.01.094	DIÁRIAS - FUNCIONÁRIOS	30.500,00	-12.000,00	18.500,00	13.960,00	13.960,00	4.540,00
6.2.2.1.01.01.095	DIÁRIAS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	60.000,00	-9.500,00	50.500,00	26.250,00	26.250,00	24.250,00
6.2.2.1.01.01.096	PALESTRAS	15.000,00	-9.500,00	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
6.2.2.1.01.01.097	PASSAGENS - FUNCIONÁRIOS	3.500,00	-2.000,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

4.3. Balanço Orçamentário – DESPESA EXERCÍCIO / 2021

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	..... Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
6.2.2.1.01.01.098	PASSAGENS - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	10.000,00	-9.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.100	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO - FUNCIONÁRIOS	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
6.2.2.1.01.01.101	HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO - CONSELHEIROS / CONVIDADOS	7.000,00	-4.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
6.2.2.1.01.01.102	AUXÍLIO EMBARQUE/DESEMBARQUE E DEMAIS DESLOCAMENTOS	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.103	AJUDA DE CUSTO - CONSELHEIROS - CONVIDADOS	23.000,00	-3.500,00	19.500,00	11.400,00	11.400,00	8.100,00
6.2.2.1.01.01.104	AJUDA DE CUSTO - FUNCIONÁRIOS	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	1.950,00	1.950,00	1.050,00
6.2.2.1.01.01.120	TAXA SOBRE SERVIÇOS BANCÁRIOS	5.000,00	0,00	5.000,00	1.606,40	1.606,40	3.393,60
6.2.2.1.01.01.121	DESPESAS COM COBRANÇAS	15.000,00	0,00	15.000,00	12.092,40	12.092,40	2.907,60
6.2.2.1.01.01.123	IMPOSTOS E TAXAS	10.000,00	4.500,00	14.500,00	14.015,66	14.015,66	484,34
6.2.2.1.01.01.124	DESPESAS JUDICIAIS	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	439,37	439,37	560,63
6.2.2.1.01.01.125	SENTENÇAS JUDICIAIS	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
6.2.2.1.01.01.126	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	12.500,00	-9.000,00	3.500,00	2.526,51	2.526,51	973,49
6.2.2.1.01.01.127	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	10.000,00	-7.800,00	2.200,00	120,00	120,00	2.080,00
6.2.2.1.01.01.128	DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	20.481,28	0,00	20.481,28	19.350,00	19.350,00	1.131,28
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	707.552,61	141.500,00	849.052,61	837.042,97	837.042,97	12.009,64
6.2.2.1.01.02.001	OBRAS, INSTALAÇÕES	42.552,61	-35.000,00	7.552,61	7.452,05	7.452,05	100,56
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	350.000,00	-74.000,00	276.000,00	269.911,92	269.911,92	6.088,08
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	180.000,00	247.500,00	427.500,00	423.279,00	423.279,00	4.221,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	80.000,00	-8.000,00	72.000,00	71.360,00	71.360,00	640,00
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	50.000,00	11.000,00	61.000,00	60.480,00	60.480,00	520,00
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	5.000,00	0,00	5.000,00	4.560,00	4.560,00	440,00
	SUBTOTAL DA DESPESA				2.189.359,12		
	SUPERÁVIT				0.00		
	TOTAL DA DESPESA ➡	2.508.354,91	0,00	2.508.354,91	2.189.359,12	2.189.359,12	318.995,79

4 Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

4.4. Balanço Patrimonial Comparado - 2021 x 2020

BAANÇO PATRIMONIAL COMPARADO
ATIVO

Conta	Especificação	2021	2020
1	ATIVO	16.201.079,87	14.091.324,98
1.1	ATIVO CIRCULANTE	11.062.228,56	9.944.744,11
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	3.180.256,51	3.416.644,86
1.1.2	CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	7.768.783,33	6.419.530,02
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	4.244,30	4.113,93
1.1.5	ESTOQUES	100.570,21	96.081,09
1.1.9	VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ATEC	8.374,21	8.374,21
1.2	ATIVO NÃO-CIRCULANTE	5.138.851,31	4.146.580,87
1.2.1	ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	2.518.842,52	2.363.615,05
1.2.3	IMOBILIZADO	2.620.008,79	1.782.965,82

BALANÇO PATRIMONIAL COMPARADO
PASSIVO

Conta	Especificação	2021	2020
2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	16.201.079,87	14.091.324,98
2.1	PASSIVO CIRCULANTE	3.033.571,95	2.062.557,85
2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR	5.203,66	0,00
2.1.3	FORNCEDORES E CONTA A PAGAR A CURTO PRAZ	5.174,84	172.823,57
2.1.4	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	57,49	0,00
2.1.7	PROVISÕES A CURTO PRAZO	2.983.287,99	1.852.009,79
2.1.8	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	39.847,97	37.724,49
2.2	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	1.012.344,66	644.755,00
2.2.7	PREVISÕES A LONGO PRAZO	1.012.344,66	644.755,00
2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	12.155.163,26	11.384.012,13
2.3.1	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	3.224.054,26	3.224.054,26
2.3.7	RESULTADOS ACUMULADOS	8.931.109,00	8.159.957,87

---------- R E S U M O D O B A L A N Ç O ----------
2021

TOTAL DO ATIVO	16.201.079,87	**TOTAL DO PASSIVO**	4.045.916,61
		TOTAL DO PL	12.155.163,26
		TOTAL DO PASSIVO + PL	16.201.079,87
ATIVO FINANCEIRO	3.180.256,51	**PASSIVO FINANCEIRO**	4.045.916,61
ATIVO PERMANENTE	2.620.008,79	**PASSIVO PERMANENTE**	12.155.163,26
DÉFICIT FINANCEIRO	- 865.660,10		
SALDO PATRIMONIAL	12.155.163,26		

4.5. Demonstrações das variações patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

		2021	2020
4.2.4	CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	5.149.800,30	4.950.852,63
4.3.3	EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	130.206,94	70.259,71
4.4.2	JUROS E ENCARGOS DE MORA	516.658,56	425.021,83
4.5.9	TRANSFERÊNCIAS	275.711,51	215.145,12
4.9.9	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	105.931,52	17.176,77
	Total Variações Patrimoniais Aumentativas	**6.178.308,83**	**5.678.456,06**

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS

3.1.1	REMUNERAÇÃO A PESSOAL	505.308,24	533.821,21
3.1.2	ENCARGOS PATRONAIS	176.971,78	182.925,67
3.1.9	OUTRAS VAR. PAT. DIM. - PESS. E ENCARGOS	44.712,64	36.680,03
3.3.1	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	100.930,01	69.533,65
3.3.2	SERVIÇOS	507.115,80	322.204,94
3.7.1	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIB. DE MELHORIA	14.015,66	8.156,71
3.9.9	DIVERSAS VARIAÇÕES PATR. DIMINUTIVAS	2.135.998,38	1.661.942,01
	Total Variações Patrimoniais Diminuitivas	**3.485.052,51**	**2.815.264,22**
	RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO - SUPERÁVIT	**2.693.256,32**	**2.863.191,84**

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

INCORPORAÇÃO DE ATIVOS

		2021	2020
6.2.2.1.01.02.001	OBRAS, INSTALAÇÕES	7.452,05	0,00
6.2.2.1.01.02.002	REFORMAS	269.911,92	404.193,58
6.2.2.1.01.02.004	MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	423.279,00	550,00
6.2.2.1.01.02.005	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	71.360,00	0,00
6.2.2.1.01.02.009	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	60.480,00	3.303,35
6.2.2.1.01.02.010	SISTEMAS DE INFORMÁTICA	4.560,00	5.911,00
	Total Incorporação de Ativos	**837.042,97**	**413.957,93**

DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS

	Total Desincorporação de Ativos	**0,00**	**0,00**

INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

	Total Incorporação de Passivos	**0,00**	**0,00**

DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS

	Total Desincorporação de Passivos	**0,00**	**0,00**

4.6. Demonstrativos de Fluxos de Caixa – Parte 01

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	2021	2020
Ingressos	**2.129.342,87**	**1.855.663,44**
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS	**1.853.631,36**	**1.640.518,32**
Receita de Contribuições	1.660.901,04	1.518.847,32
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receita de Serviços	2.304,55	2.615,40
Remuneração das Disponiblidades	169.837,59	95.380,07
Indenizações e Restituições	18.565,22	14.501,60
Outras Receitas Derivadas e Originárias	2.022,96	9.173,93
RECEITAS CORRENTES RECEBIDAS	**275.711,51**	**215.145,12**
Outras Transferências Correntes Recebidas	275.711,51	215.145,12
DESEMBOLSOS	**1.352.316,15**	**1.173.013,64**
DESPESAS	**1.352.316,15**	**1.173.013,64**
Pessoal	501.023,26	533.014,59
Benefícios Assistenciais	210.284,42	211.862,32
Uso de Bens e Serviços	613.294,01	408.562,02
Despesas Financeiras	13.698,80	11.443,00
Despesas Tributárias e Contributivas	14.015,66	8.131,71
Outras Despesas	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00
Transferências Concedidas	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	**777.026,72**	**682.649,80**

4.6. Demonstrativos de Fluxos de Caixa – Parte 02

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2021	2020
INGRESSOS	**2.324.943,20**	**1.751.496,36**
Recebimento Extra - Orçamentários	2.324.943,20	1.751.496,36
DISPENDIOS	**2.501.315,30**	**1.584.847,68**
Pagamento Extra - Orçamentários	2.501.315,30	1.584.847,68
FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERACIONAIS	**- 176.372,10**	**166.648,68**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS	**0,00**	**0,00**
Alienação de Bens	0,00	0,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00
DESEMBOLSO	**837.042,97**	**413.957,93**
Aquisição de Ativo não circulante	837.042,97	413.957,93
Concessão de Empréstimos e financiamentos	0,00	0,00
Outros desembolsos de investimentos		
FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERACIONAIS	**- 837.042,97**	**- 413.957,93**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos Concedidos	0,00	0,00
Transferência de Capital Recebidas	0,00	0,00
Outros Ingressos de Financiamentos	0,00	0,00
DESEMBOLSO	**0,00**	**0,00**
Amortização/Refinanciamento da Dívida	0,00	0,00
Outros Desembolsos de Financiamentos	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	**0,00**	**0,00**
GERAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	**- 236.388,35**	**435.340,55**
Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	3.416.644,86	2.981.304,31
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	**3.180.256,51**	**3.416.644,86**

4.7. Balanço Financeiro

INGRESSOS

RECEITA ORÇAMENTÁRIA			
6.2.1.1.01	RECEITA CORRENTE	2.129.342,87	1.855.663,44
	SUB-TOTAL	**2.129.342,87**	**1.855.663,44**
RECEBIMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS			
	SUB-TOTAL	**2.324.943,20**	**1.751.496,36**
SALDO DO ANO ANTERIOR			
1.1.1.1.01.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	0,00	202.899,29
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	3.416.644,86	2.778.405,02
	SUB-TOTAL	**3.416.644,86**	**2.981.304,31**
	T O T A L	**7.870.930,93**	**6.588.464,11**

Fim de Relatório

DISPÊNDIOS

DESPESA ORÇAMENTÁRIA			
6.2.2.1.01.01	DESPESA CORRENTE	1.352.316,15	1.173.013,64
6.2.2.1.01.02	DESPESAS DE CAPITAL	837.042,97	413.957,93
	SUB-TOTAL	**2.189.359,12**	**1.586.971,57**
PAGAMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS			
	SUB-TOTAL	**2.501.315,30**	**1.584.847,68**
SALDO PARA O MÊS SEGUINTE			
1.1.1.1.01.04	APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA	3.180.256,51	3.416.644,86
	SUB-TOTAL	**3.180.256,51**	**3.416.644,86**
	T O T A L	**7.870.930,93**	**6.588.464,11**

Fim de Relatório

4.8. Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis Encerradas Em 31 De Dezembro De 2021

NOTA 01 – Ativo Circulante – Caixa e Equivalente em Moeda. As disponibilidades são escrituradas e demonstradas pelo valor original na data do Balanço Patrimonial. Sendo composto de depósitos bancários disponíveis e aplicações financeiras de curto prazo. As aplicações em BB CDB RENDA FIXA E, BB PUBLICO SUPREMO, foram efetuadas junto ao Banco do Brasil.

DISPONÍVEL	2020	2021
Bancos Conta Movimento	0,00	0,00
Aplicações Financeiras – Banco do Brasil	3.416.644,86	3.180.256,51

NOTA 2 - Imobilizado

No exercício de 2018 o CREF16/RN adquiriu um Imóvel que será reformado e onde será instalada a nova estrutura da Sede desse Regional, esse imóvel está demonstrado ao custo de aquisição atendendo a Normas Brasileira de Contabilidade pertinente a matéria. Em 2021, com a obra de reforma da nova Sede em fase de finalização, foram realizadas aquisições de Máquinas e Equipamentos, Equipamentos de Informática e Móveis e Utensílios, totalizando R$ 561.129,05, e com a reforma do Imóvel, obedecendo sempre o critérios da lei 8.666/93 e suas alterações, totalizou-se um custo no exercício de R$ 275.913,92.

	2020	2021
IMOBILIZADO	1.782.965,82	2.620.008,79
BENS MÓVEIS	268.591,24	829.720,29
BENS IMÓVEIS	1.514.374,58	1.790.288,50

4.8. Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis Encerradas Em 31 De Dezembro De 2021

NOTA 3 – Resultado Patrimonial

O Resultado Patrimonial é apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial, atendendo à NBC T SP 16.5.

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	2020	2021
Variações Aumentativas	5.678.456,06	6.178.308,83
Variações Diminutivas	2.815.264,22	3.485.052,51
Resultado Patimonial do Exercício	**2.863.191,84**	**2.693.256,32**

NOTA 4 – Resultado Orçamentário

O Orçamento do CREF16/RN foi estimado em R$ 2.508.354,91, não ocorrendo Suplementação durante o exercício de 2021, realizando R$ 2.129.342,87 de Receita e R$ 2.189.359,12 de Despesas, tendo um Déficit de R$ 60.016,25, explicado em função da condição financeira favorável e do investimento na finalização da reforma da nova Sede do Regional.

NOTA 5 – Resultado Financeiro

O Resultado financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, onde no Exercício de 2021, ficou mensurado o superávit financeiro acumulado de R$ 9.434.584,26.

4.8. Notas Explicativas Às Demonstrações Contábeis Encerradas Em 31 De Dezembro De 2021

NOTA 6 – Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do CREF-16/RN é composto de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente assim constituídos: **PATRIMÔNIO LÍQUIDO**.

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2021	2020	2019
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	12.155.163,26	11.384.012,13	10.143.206,61

5 Parecer de Aprovação da Comissão de Finanças

COMISSÃO DE CONTROLE FINANÇAS

PARECER Nº 001/2022

Assunto: **Prestação de Contas do CREF16/RN do mês de janeiro a dezembro de 2021.**

Relator: Conselheiro Túlio César de Medeiros Almeida – Presidente da Comissão de Controle e Finanças do CREF16/RN.

Feita a análise detalhada da Prestação de Contas dos meses de janeiro à dezembro de 2021, apresentada pelo Sr. Joanês Soares Teixeira de Morais CRC: RN-6577/O-7, contador deste Conselho e pela Diretora Financeira do CREF16/RN, Sheyla Romero Freire, não se verificou nenhum fato relevante na receita ou despesa que desabone a aprovação delas.

Todos os recibos e notas fiscais foram apresentados e conferem com os extratos bancários dos meses em questão.

Para demonstração da receita, foram apresentados os extratos bancários e os relatórios do sistema financeiro.

Com relação às despesas, foram apresentadas notas fiscais e recibos que conferem com os extratos bancários dos meses em questão, não havendo nenhuma discrepância de receitas ou despesas.

Diante do referido contexto, a Comissão de Controle e Finanças considerou que em toda a documentação apresentada, não foi encontrado nenhum fato que possa desabonar ou comprometer este Conselho.

Neste sentido, somos de parecer favorável à aprovação das contas dos meses de janeiro à dezembro de 2021.

Este é o nosso parecer. Salve melhor juízo.

Natal, 23 de Fevereiro de 2022.

Túlio César de Medeiros Almeida
CREF 000272-G/RN
Conselheiro
Presidente da Comissão de Controle e Finanças